

EDITAL DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº034/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº018/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
BB Nº 936995

O MUNICÍPIO DE GRAVATÁ, Estado de Pernambuco, por intermédio do seu Pregoeiro Victor Hugo de Menezes e Equipe de Apoio, designados através da Portaria nº003/2022, de 12/01/2022, do Prefeito do Município, no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** para **REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM/LOTE** para eventual aquisição do objeto especificado no Term de Referência, Anexo I, deste Edital.

O presente certame será regido pela Lei nº10.520/2002, pelas Leis Complementares nºs123/2006 e 147/2014; Decreto Federal nº10.024/2019, Decretos Municipais nº064/2017, 016/2018 e 046/2018 e subsidiariamente pela Lei Federal nº8.666/1993 e alterações, do tipo **MENOR PREÇO ITEM/LOTE**, modo de disputa ABERTO, observada as datas e horários discriminados a seguir:

INÍCIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:	DIA 17/05/2022 ÀS 08:30 HORAS
ABERTURA DAS PROPOSTAS:	DIA 27/06/2022 ÀS 08:30 HORAS
INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS:	DIA 27/06/2022 ÀS 09:30 HORAS
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
SISTEMA ELETRÔNICO UTILIZADO:	BANCO DO BRASIL
ENDEREÇO ELETRÔNICO:	www.licitacoes-e.com.br

OS ITENS/LOTES: 116, 117, 178, 179, 183, 184, 185, 192, 193, 234, 262, 263, 264, 320, 321 e 322, SÃO DE AMPLA PARTICIPAÇÃO, e os DEMAIS ITENS/LOTES, SÃO DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME'S E EPP'S, CONFORME ART. 48, INCISOS I e III DA LC Nº123/06, CUJO RAMO DE ATIVIDADE SEJA COMPATÍVEL COM O OBJETO DESTA LICITAÇÃO.

1.0 – DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto desta licitação o Registro de Preços, com validade de 12 (doze) meses, para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE GRAVATÁ/PE, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas no Termo de Referência, Anexo I, deste Edital.**

1.2 - Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO II - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO;

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE;

ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE;

ANEXO V – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;

ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE ;

ANEXO VII – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS; e,

ANEXO VIII - MINUTA DO CONTRATO.

2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotações orçamentárias próprias, previstas no orçamento do Poder Executivo Municipal de Gravata/PE, para exercício de 2022, na classificações abaixo:

2 PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATÁ

02 PODER EXECUTIVO

02 12 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA MOBILIDADE E CONTROLE URBANO

021200 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, MOBILIDADE E CONTROLE URBANO

15 URBANISMO

15 451 INFRAESTRUTURA URBANA

15 451 1504 2261 0000 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, MOBILIDADE E CONTROLE URBANO

4.4.90.52. 00 QUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

2.1.1. No (s) exercício (s) seguinte (s), as despesas correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita mediante apostilamento, no início de cada exercício financeiro, sob pena de rescisão antecipada do contrato.

2.2.2. Por se tratar de Registro de Preços, os recursos financeiros para fazer face às despesas da contratação correrão por conta de cada Secretaria Demandante, cujos elementos de despesas constarão nos respectivos contratos e nota de empenho, observadas as condições estabelecidas no processo licitatório.

2.2 – DO VALOR ESTIMADO

2.2.1 - Em conformidade com o artigo 3º, Inciso I, Alínea "i", da Resolução T.C. nº03/2016, do Tribunal de Contas de Pernambuco, o valor total estimado para este Registro de Preços e utilizado como parâmetro para esta licitação é de **R\$5.781.334,14 (cinco milhões, setecentos e oitenta e um mil, trezentos e trinta e quatro reais e quatorze centavos).**

3.0 – DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Para o acesso ao sistema eletrônico, licitacoes-e, os licitantes e seus representantes credenciados deverão dispor de chave de identificação e de senha pessoal, intransferível, obtidas junto às Agências do Banco do Brasil S.A., sediadas no País.

3.1.1. As pessoas jurídicas ou firmas individuais deverão credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração, por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no www.licitacoes-e.com.br.

3.1.2. No caso de sócio, proprietário, ou dirigente da empresa proponente, deverá apresentar cópia do Ato Constitutivo ou Contrato Social, com poderes expressos para exercer direitos e assumir obrigações em nome da empresa.

3.1.3. As microempresas ou empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº123/2006 e alterada nº147/2014, devem efetuar o credenciamento com as expressões "Microempresa" ou "Empresa de Pequeno Porte", "ME" ou "EPP", junto à sua firma ou denominação, conforme o caso, para que possam fazer jus aos benefícios previstos no capítulo V, da referida Lei.

3.1.4. Quaisquer dúvidas sobre o credenciamento devem ser esclarecidas diretamente nas agências do Banco do Brasil S.A. sediadas no país.

3.2. A chave de identificação e a senha terão prazo de validade de 01 (um) ano e poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do provedor do sistema, com a devida justificativa.

3.3. O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

3.4. O uso da senha é de exclusiva responsabilidade do licitante, inclusive nas transações efetuadas diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à entidade promotora da licitação qualquer responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.5. A perda da senha ou a quebra do sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

3.6. Quaisquer dúvidas sobre o sistema eletrônico do Banco do Brasil www.licitacoes-e.com.br devem

ser dirimidas junto ao suporte deste sistema.

3.6. Poderão participar da presente licitação pessoas jurídicas legalmente autorizadas a atuarem no ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atendam a todas as exigências contidas neste Edital e, ainda, estiverem devidamente cadastradas junto ao Banco do Brasil, através do site www.licitacoes-e.com.br.

3.7. Não será admitida a participação de licitantes que:

- a)** Estejam constituídos sob a forma de consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição;
- b)** Estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária imposta pela Autoridade Competente da Administração Pública Municipal de Gravatá; ou ainda, penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública, motivada pelas hipóteses previstas no art. 7º, da Lei nº10.520/02 e no art. 88, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações posteriores;
- c)** Sejam declaradas inidôneas em qualquer esfera de Governo;
- d)** Tenham objeto social incompatível com o objeto licitado;
- e)** Empresas estrangeiras que não funcionem no país;
- f)** Empresas cujos diretores, sócios, responsáveis ou empregados, haja algum dirigente ou servidor da Prefeitura Municipal de Gravatá;
- g)** Duas ou mais empresas com participação societária entre si;
- h)** Empresa que não estiver atuando no ramo do objeto licitado;
- i)** Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no art. 9º, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações.

3.7.1 A fim de verificar se existe restrição do licitante ao direito de participar em licitação ou celebrar contratos com a Administração Pública, será efetuada a Consulta Pública, sem prejuízo de verificação dessa restrição por outros meios, ao CNICIA – Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa, nos termos da Lei nº8.429/92, constante no endereço eletrônico do CNJ – Conselho Nacional de Justiça – www.cnj.jus.br/, em “SISTEMAS”, no item “Consultas Públicas - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por ato de Improbidade Administrativa”, acessar “Consultar Requerido/Condenação,” seleciona esfera “TODOS(AS)”.

3.8. DA VEDAÇÃO À PARTICIPAÇÃO DO CONSÓRCIO

3.8.1. Não será admitida a participação de pessoas jurídicas que estejam reunidas em consórcio, em qualquer que seja sua forma de constituição;

3.8.2. No que se refere à vedação de consórcio, cabe mencionar que se trata de faculdade da Administração conforme art. 33, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações, uma vez que o objeto em si é comercializado por várias empresas do ramo, sendo desnecessária a formação de consórcio para o cumprimento das obrigações de fornecimento. Tal vedação só se tornaria restritiva, se o objeto trouxesse situações factuais, econômicas, de mercado, etc, o que não é o caso do objeto deste processo;

3.8.3. A vedação quanto à participação de consórcio de empresas no presente procedimento licitatório não limitará a competitividade, pois o objeto do presente procedimento licitatório consiste na contratação de bem comum, não sendo apropriada a exigência de formação de consórcio para essa finalidade. Além disso, existe grande quantidade de empresas nacionais do ramo que conseguem realizar a entrega do objeto do presente procedimento licitatório sem a necessidade de formar consórcio, conforme ratificado pela análise de mercado conferidas para elaboração do mapa de cotações;

3.8.4. Ressaltamos ainda que, não há complexidade na aquisição que torne restrito o universo de possíveis licitantes, também não há qualificação técnica que justifique a união de várias empresas para o cumprimento das exigências, restando claro que tal medida não representaria ampliação da competitividade que é um dos objetivos primordiais do regime legal das licitações públicas.

4.0 – DA PROPOSTA

4.1. No dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, cada licitante credenciado deverá enviar, exclusivamente por meio eletrônico, através do portal www.licitacoes-e.com.br, sua proposta e respectivo(s) anexo(s), sem qualquer identificação do licitante, devendo obedecer aos seguintes requisitos:

- a)** Conter preço global por item, expressos em moeda nacional, em algarismo e por extenso, respeitando as unidades e quantidades do termo de referência;

a.1) Os preços unitários dos produtos deverão ser apresentados na proposta comercial a ser enviada no anexo disponível no portal do Banco do Brasil (www.licitacoes-e.com.br) ou no campo "informações adicionais", em algarismos e por extenso, expressos em moeda corrente nacional, com até 02 (duas) casas decimais, após a vírgula (R\$0,00), sem inclusão de encargos financeiros ou previsão inflacionária.

b) a MARCA, sob pena de desclassificação da proposta.

b.1) os licitantes que não enviarem proposta em anexo no portal do Banco do Brasil (www.licitacoes-e.com.br) devem preencher no campo "informações adicionais" as informações exigidas na proposta, bem como as especificações técnicas sucintas do objeto ofertado.

b.2) a proposta comercial e seus anexos, neste momento, não deverão conter dados que identifiquem o Licitante, sob pena de desclassificação;

b.3) o licitante deve declarar na Proposta de Preços se é microempresa ou empresa de pequeno porte, sob pena de não fazer jus aos benefícios previstos na Lei Complementar nº23/2006, alterada pela Lei Complementar nº147/2014.

c) apresentar preços correntes e de mercado, sem quaisquer acréscimos, em virtude de expectativa inflacionária ou custo financeiro. Nos preços ofertados devem estar inclusas todas as despesas incidentes ao objeto licitado, tais como tributos, seguros, fretes e outros. Tais custos serão considerados como incluídos nos preços, independentemente de declaração do licitante.

4.2. Para cada parcela de entrega os preços cotados deverão ser à vista (fixos e irrevogáveis) e expressos em moeda nacional, incluídos todos os encargos e despesas.

4.3. Ocorrendo divergência entre o **preço informado no sistema do banco** e o indicado no documento anexo, **prevalecerá o primeiro.**

4.4. Não serão aceitos preços unitários acima daqueles estimados pela Administração Municipal, conforme preço de referência no processo.

4.5. A proposta não pode apresentar valor inferior a um centavo de Real, conforme a Lei nº9.069 de 29 de junho de 1995.

4.6. Na proposta o licitante não poderá indicar mais de um preço para o mesmo lote/item, sob pena de desclassificação do item cotado.

4.7. Os licitantes deverão apresentar proposta para fornecimento da quantidade total estimada para o item.

4.8. O licitante poderá apresentar proposta para um ou mais item/lotos licitados, os quais serão julgados de acordo com o subitem 7.2 deste edital.

4.9. O prazo de validade da proposta é de no mínimo 90 (noventa) dias a partir da data marcada para a sua apresentação, independentemente de declaração do licitante.

4.10. Antes de vencido o prazo de validade da proposta referido no subitem anterior, a Administração ou o Pregoeiro poderá solicitar que o licitante o prorrogue, mediante declaração expressa.

4.11. Na proposta a ser cadastrada no sistema www.licitacoes-e.com.br o valor total do lote a ser disputado deverá considerar a quantidade multiplicada pelo preço unitário, devendo ser expresso em moeda corrente nacional, com até 02 (duas) casas decimais, após a vírgula (R\$0,00);

4.12. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

4.13. A Proposta Comercial a ser fornecida ao Pregoeiro, deverá necessariamente atender aos seguintes requisitos:

a) Ser datilografada ou impressa através de editoração eletrônica de texto em papel timbrado, escrita

em português, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo razão social, CNPJ, telefone, fax, e-mail (se houver) e endereço do licitante;

b) Conter declaração de que o preço apresentado compreende todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como: impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, fretes, embalagens e seguros (quando pertinente);

c) Estar datada e assinada, bem como rubricada nas demais folhas, pelo representante legal da empresa; Conter as especificações claras e detalhadas do objeto licitado (conforme disposto no Termo de Referência, Anexo I), não sendo aceitas opções para o objeto desta licitação;

d) Conter prazo de validade da proposta, que será de 90 (noventa) dias contados a partir da data marcada para a sua apresentação, independentemente de declaração do licitante;

e) Conter, discriminados na moeda nacional vigente em algarismos com no máximo duas casas decimais (Ex.: R\$5,33) e por extenso, o preço total da proposta, devendo prevalecer, no caso de dissenso, o por extenso sobre o numérico; o qual deverá estar em conformidade com os praticados no mercado, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária ou de custo financeiro, bem como compreendendo todas as despesas incidentes sobre os produtos arrematados, tais impostos, taxas, etc., e deduzidos os descontos eventualmente concedidos;

f) Conter a vigência do contrato, que será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do mesmo;

g) Conter declaração de que iniciará o fornecimento do objeto licitado, conforme demanda da Administração Pública, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento da ordem de fornecimento;

h) Apresentar na proposta comercial, descrição detalhada do item ofertado, constando a "marca e fabricante", de maneira a demonstrar o completo atendimento às características constantes neste instrumento convocatório;

i) A apresentação da Proposta implicará plena aceitação por parte da licitante, das condições estabelecidas neste edital;

j) Declaração prevista no **ANEXO II** deste Edital, no que concerne ao cumprimento das condições de Habilitação;

k) Declaração prevista no **ANEXO III** deste Edital, no que concerne a inexistência de fato superveniente;

l) Declaração prevista no **ANEXO IV** deste Edital, no que concerne ao cumprimento das condições de habilitação para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

l.1) A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº123/2006, deverá ser comprovada mediante apresentação da seguinte documentação:

l.1.1) Empresas optantes pelo Sistema Simples de Tributação:

l.1.2) Comprovante de opção pelo Simples obtido através do site da Secretaria da receita Federal, <http://www.receita.fazenda.gov.br / Pessoa Jurídica / simples/ simples.htm>;

l.1.3) Declaração, firmada pelo representante legal da empresa, de não haver nenhum dos impedimentos previstos no §4º, do artigo 3º, da Lei Complementar nº123/06;

l.1.4) Os documentos relacionados para efeito de comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, poderão ser substituídos pela certidão expedida pela Junta Comercial, nos termos da Instrução Normativa do DNRC nº103, publicado no D.O do dia 22/05/2007;

m) Declaração prevista no **ANEXO V**, deste Edital, no que concerne ao cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII, do art. 7º, da CF/88;

n) Não serão admitidas nem aceitas, ofertas dos produtos objeto do processo licitatório com especificações divergentes do solicitado neste edital e anexos.

4.14. Havendo divergência entre o valor constante do lance final e o constante da proposta,

cabará ao Pregoeiro decidir aceitar o menor valor como contra proposta;

4.15. A quantidade do(s) produto(s) relacionado(s) na proposta serve apenas como orientação para composição de preços não constituindo, sob nenhuma hipótese, garantia de faturamento. No caso de ocorrer acréscimo ou supressão da quantidade do(s) produto(s), o preço permanecerá inalterado.

4.16. O licitante será inteiramente responsável por todas as transações assumidas em seu nome, no sistema eletrônico, reconhecendo como verdadeiras e firmes suas propostas e respectivos lances.

4.17. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.18 - O licitante com filiais ou empresas que façam parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, só poderá apresentar uma única proposta individual. Entende-se que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro as empresas que tenham diretores, acionistas (com mais de 5% de participação) ou representantes legais comuns e as que dependam econômica ou financeiramente de outra empresa ou a subsidiem.

4.19. Os produtos deverão ser entregues de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência, anexo I, deste Edital.

5.0 DA HABILITAÇÃO

5.1 - Para fins de habilitação neste processo, o(s) licitante(s) que tiver(em) sua proposta classificada em primeiro lugar (melhor preço final), deverão encaminhar os documentos de habilitação exigidos no edital, exclusivamente por meio do sistema, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio, caso seja necessário a complementação da documentação, o pregoeiro solicitará para que no prazo de 24 (vinte e quatro) horas os licitantes incluam no sistema.

5.1.2. Habilitação Jurídica

5.121. Tratando-se de sociedade comercial, **ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor com todas as suas alterações ou ato constitutivo consolidado, devidamente registrado. No caso de sociedades por ações, tais documentos deverão ser acompanhados da Ata de Eleição de seus Administradores;

5.122. Tratando-se de sociedades civis, **ato constitutivo** com todas as suas alterações e sua inscrição, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

5.123. Tratando-se de empresa ou sociedade estrangeiras **decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente**, quando a atividade assim o exigir;

5.124. Tratando-se de empresa individual, o **registro comercial**;

5.1.3.

Trabalhista: FGTS;

Regularidade Fiscal e

5.1.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - **CNPJ**;

5.1.3.2. Certificado atualizado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço-FGTS

5.1.3.3. Certidão de Regularidade Fiscal para com a **Fazenda Municipal e Estadual**, do domicílio ou sede da licitante, ou outro equivalente, na forma da lei;

5.1.3.4. Prova de Inexistência de Débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII – A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº5.452/43.

5.1.3.5. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União – **CND/RFB/PGFN/INSS**. A empresa que possuir a Certidão Específica Previdenciária e a Certidão Conjunta PGFN/RFB, dentro do período de validade nelas indicados, poderá apresentá-las conjuntamente. Entretanto, se possuir apenas uma das certidões ainda no prazo de validade, terá que emitir a certidão que entrou em vigência em 03 de novembro de 2014 e abrange todos os créditos

tributários federais administrados pela RFB e PGFN).

5.1.4.

Qualificação

Econômico-Financeira:

5.4.4.1. Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial, expedida pelo distribuidor ou distribuidores (caso exista mais de um) da sede da licitante, ou de seu domicílio ou, no caso de empresas em recuperação judicial, que já tenham tido o plano de recuperação homologado em juízo, certidão emitida pela instância judicial competente que certifique que a licitante está apta econômica e financeiramente a participar do procedimento licitatório;

5.1.4.1.1. Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial referente aos processos distribuídos pelo PJe (processos judiciais eletrônicos) da sede da licitante ou de seu domicílio;

a. A certidão descrita no subitem acima somente é exigível quando a certidão negativa de Falência ou Recuperação Judicial da sede da licitante ou de seu domicílio (subitem 5.1.4.1.) contiver a ressalva expressa de que não abrange os processos judiciais eletrônicos.

5.1.4.1.1.1. Caberá ao licitante obter a Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial, de acordo com as disposições normativas do respectivo Estado da Federação da sede da licitante ou de seu domicílio.

5.1.4.2. Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigível e apresentado na forma da Lei, conforme determinado pelo respectivo Conselho Regional e no termo da Resolução nº1.402/2012 do Conselho Federal de Contabilidade, devidamente registrado no Órgão competente, comprovando a boa situação financeira da licitante, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta. O balanço deverá ser registrado na entidade competente e também assinado pelo Administrador da Empresa e pelo Contador. O Balanço Patrimonial deverá ser acompanhado de **cópia do termo de abertura e de encerramento**, extraídos do livro Diário, devidamente registrado no órgão competente, nas condições de apresentação do balanço patrimonial. Deve haver a comprovação dos seguintes índices:

Liquidez Geral = $\frac{AC + ARLP}{PC + ELP} \geq 1,0$

PC + ELP

Liquidez Corrente = $\frac{AC}{PC} \geq 1,0$

PC

AC = Ativo Circulante; ARLP = Ativo Realizável em Longo Prazo; PC = Passivo Circulante; ELP = Exigível em Longo Prazo.

5.1.4.3. As certidões que não apresentarem prazo de validade serão consideradas válidas por um período de 90 (noventa) dias de sua emissão, salvo previsão de prazo diverso em lei ou em norma infra legal, ficando a licitante responsável por juntar a respectiva comprovação.

5.1.4.4. Não será aceito qualquer protocolo de entrega ou de solicitação de documentos em substituição aos documentos relacionados neste Edital;

5.1.4.5. Para fins de habilitação, a verificação dos documentos pelo Pregoeiro nos sítios oficiais de Pregões e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova.

5.1.4.6. Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.

5.1.5. Qualificação Técnica:

5.15.1. Atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando ter a empresa licitante fornecido produtos **compatíveis e pertinentes com o objeto deste Edital**, devendo o atestado conter, além do nome do atestante, seu endereço e telefone, ou qualquer outra forma de que a Comissão Permanente de Licitação-CPL possa valer-se para manter contato com a empresa declarante.

5.15.2. Não serão aceitos atestados emitidos pelo licitante, em seu próprio nome, nem qualquer outro em desacordo com as exigências do edital.

5.153. O Pregoeiro poderá promover diligência destinada à comprovação dos atestados fornecidos, solicitando apresentação de notas fiscais, contratos ou outros documentos que julgar necessário.

5.1.6. Cumprimento do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal:

5.1.6.1. Declaração do licitante afirmando o cumprimento do disposto no Inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal de 1988, assinada por representante legal da empresa, conforme modelo anexo a este Edital.

5.2. Outras considerações sobre a Habilitação:

5.2.1. Os documentos que não tiverem prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor somente serão válidos desde que tenham sido expedidos, no máximo, dentro dos 90 (noventa) dias anteriores à data fixada para a abertura das propostas, ressalvado o disposto no subitem 5.1.6.1 deste Edital.

5.2.2. A(s) licitante(s) vencedora(s) deverá (am) incluir no sistema as proposta e a documentação habilitação para cada lote do qual participará. Será inabilitado o licitante que deixar de apresentar quaisquer documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com as exigências deste Edital, ressalvadas as restrições relativas à regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº123/2006 e alterada pela de nº 147/2014.

5.2.3. É facultado ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução deste processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

5.2.3.1 No uso da prerrogativa conferida pelo §3º, do artigo 43, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações, o Pregoeiro poderá solicitar, a qualquer tempo, os originais de procurações, documentos de habilitação, documentos que integrem as propostas dos licitantes e quaisquer outros cujas cópias sejam apresentadas durante o processo licitatório.

5.2.4. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito da regularidade fiscal, mesmo que apresente alguma restrição.

5.2.5. Havendo restrição na regularidade fiscal da microempresa e empresa de pequeno porte, serão assegurados o prazo de 05 (cinco) dias úteis para sanar a irregularidade, mediante pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

5.2.6. Os documentos necessários à habilitação do licitante deverão ser apresentados:

- a) Em uma única via, em original; ou
- b) Por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou por membro da Comissão ou equipe de apoio; ou
- c) Publicação em órgão da imprensa oficial.

5.2.7.1. Fica vedada sua apresentação através de cópia produzida via e-mail ou fax ou que se encontre ilegível, no todo ou em parte.

6.0 – DA IMPUGNAÇÃO

6.1. Qualquer pessoa poderá impugnar este edital, até 03 (três) dias úteis, antes da data fixada para abertura da sessão pública, conforme estabelece o art. 17, do Decreto Municipal nº046, de 03 de agosto de 2018.

6.1.1. A impugnação do Edital deve ser enviada ao Pregoeiro, no prazo do subitem 6.1, para o seguinte endereço: Rua Izaltino Poggi, nº265, 1º andar, sala 109, Bairro:Prado, Gravata-PE, CEP:55.642-160, no horário das 08:00 às 13:00 horas, em dias úteis.

6.1.2. Não serão admitidas impugnações enviadas fora do prazo e horário previstos no subitem anterior.

7.0 – DO PROCESSAMENTO E JULGAMENTO

7.1.1. A licitação será processada e julgada de acordo com as disposições da Lei Ordinária

nº10.520/2002, da Lei Complementar nº123/2006, alterada pela nº147/2014, dos Decretos Municipais nº064/2017, 016/2018 e 046/2018 e demais normas aplicáveis à espécie, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei Federal nº8.666/93 e alterações, devendo ser observado os seguintes procedimentos:

7.1.1.1. Após a divulgação do edital no endereço eletrônico, os licitantes deverão encaminhar proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, assim como a documentação de habilitação, e se for o caso, o respectivo anexo, até a data e hora marcadas para abertura da sessão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas e documentação de habilitação.

7.1.2. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e documentações anteriormente apresentada.

7.1.3. A partir do horário previsto no edital, a sessão pública na internet será aberta por comando do pregoeiro com a utilização de sua chave de acesso e senha.

7.1.4. Os licitantes poderão participar da sessão pública na internet, devendo utilizar sua chave de acesso e senha.

7.1.5. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

7.1.5.1. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.1.6. As propostas contendo a descrição do objeto, valor e eventuais anexos estarão disponíveis na internet.

7.1.7. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.1.8. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo Pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

7.1.9. Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, quando então os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

7.1.10. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.

7.1.11. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.1.11.1. **O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser CONFORME ESTABELIDO NO PRÓPIO SISTEMA DO BB LICITACOES-E.**

7.1.12. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.1.13. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.1.14. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.1.15. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

7.1.16. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o

Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

7.1.17. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

7.1.18. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.1.19. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no edital.

7.1.20. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.1.21. Na hipótese de não ocorrer oferta de lances, será feita a verificação de conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para o fornecimento dos produtos.

7.1.22. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.1.23. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.1.24. Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.

7.1.25. Havendo a participação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte com restrição na regularidade fiscal, serão observadas as disposições do art. 43, da Lei Complementar nº123/2006, alterada pela Lei Complementar nº147/2014, assegurado o prazo para fins de regularização da documentação, nos termos do §1º, do referido artigo;

7.1.26. Se a proposta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

7.1.27. Constatado o atendimento às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

7.1.28. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de **(03) três dias para apresentar as razões de recurso**, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

7.1.28.1. Encerrada a etapa de lances, os licitantes deverão consultar regularmente o sistema para verificar se foi declarado o vencedor e se está aberta a opção para interposição de recurso;

7.1.28.2. A partir da liberação do sistema, os licitantes terão o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para manifestar intenção de recorrer, motivadamente, em campo próprio do sistema, considerando-se esse prazo como a forma imediata mencionada no inciso XXV.

7.1.28.3. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

7.1.29. No julgamento da habilitação e das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de

habilitação e classificação.

7.1.30. Ficará impedido de licitar e de contratar com o Município de Gravatá, e será descredenciado no Registro Cadastral do Poder Executivo de Gravatá/PE, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital, no contrato e das demais cominações legais o licitante que:

- a) convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato ou ata de registro de preços;
- b) deixar de entregar documentação exigida no edital;
- c) apresentar documentação falsa;
- d) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- e) não mantiver a proposta;
- f) falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo;
- h) fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa.

7.1.31. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM/LOTE** ofertado, admitindo-se como critérios de aceitabilidade preços compatíveis com os de mercado.

7.1.32. Na desclassificação de propostas, observar-se-á o que determina os arts. 43 a 48 da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

7.4.1. Serão desclassificadas as Propostas que:

- a) apresentarem cotação para objeto diverso do indicado nesta Licitação;
- b) ofertarem preços simbólicos, irrisórios, de valor zero, ou inexequíveis, na forma da legislação vigente;
- c) não atenderem às exigências deste Edital;
- d) não atenderem às exigências do subitem 3.1.

8.0 – DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

8.1. A autoridade competente da Secretaria Municipal de InfraEstrutura e Mobilidade e Controle Urbano, efetuará a homologação do processo, conforme inciso VI, do artigo 43, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações e, no caso de interposição de recurso administrativo, fará a adjudicação do objeto a Licitante Vencedora, após a decisão do recurso.

8.2. Não havendo interposição de recurso, a adjudicação do objeto será efetuada pelo Pregoeiro, observando o disposto no subitem 7.1, "XXVI", deste Edital.

9.0 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Após a homologação e adjudicação pela autoridade competente, os preços serão registrados na Ata de Registro de Preços cuja minuta constitui o **Anexo VII**, deste Edital.

9.1.1. O presente edital e a proposta apresentada pela adjudicatária integrarão a Ata de Registro de Preços.

9.1.2. O registro de preços observará, entre outras, as seguintes condições:

- I** - será incluído, na respectiva ata da licitação, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens com preços iguais ao do licitante vencedor na sequência da classificação do certame;
- II** - o preço registrado com indicação dos fornecedores será divulgado no site da Prefeitura Municipal de Gravatá/PE e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços;
- III** - a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata deverá ser respeitada nas contratações.

§1º O registro a que se refere o inciso I tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, no caso de exclusão do primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas nos subitens 9.6 e 9.6.1.

§2º Serão registrados na ata de registro de preços, nesta ordem:

I- os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a etapa competitiva; e

II- os preços e quantitativos dos licitantes que tiverem aceitado cotar seus produtos em valor igual ao do licitante mais bem classificado.

9.2. A Autoridade competente da Administração Pública Municipal de Gravatá, convocará o licitante vencedor para, no prazo de 02 (dois) dias, indicar os dados (nacionalidade, estado civil, profissão, identidade, CPF e endereço) do(s) representante(s) legal(is) da empresa que assinar(ão) a Ata de Registro de Preços, dentre aqueles constantes do estatuto/contrato social, ou do procurador, que deverá apresentar instrumento de mandato específico para tal finalidade, preferencialmente com firma reconhecida em cartório.

9.3. Convocado para assinar a Ata de Registro de Preços, o licitante vencedor deverá comparecer no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, conforme artigos 62 e 64, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

9.3.1. Os fornecedores classificados, observado o disposto no subitem 9.2., serão convocados para assinar a ata de registro de preços, dentro do prazo e condições estabelecidos no instrumento convocatório, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela administração.

9.3.2. É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

9.4. A vigência da Ata de Registro de Preços não será superior a 12 (doze) meses, contados de sua assinatura, produzindo seus efeitos a partir da publicação de seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco–AMUPE, Jornal de Grande Circulação no Estado, Diário Oficial do Estado de Pernambuco, e/ou Diário Oficial da União, conforme o caso.

9.4.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º, do art. 65, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

9.5. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada na hipótese da ocorrência de uma ou mais das situações previstas no art. 21, do Dec. Municipal nº016/2018, quando o registro do fornecedor:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços ou exigências do instrumento convocatório que deu origem ao Registro de Preços;

II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações, ou no art. 7º, da Lei nº10.520/2002.

Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV deste artigo, será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

9.5.1. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I - por razão de interesse público;

II - a pedido do fornecedor.

9.6. Conforme o artigo 14, do Dec. Municipal nº016/2018, a ata de registro de preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após cumpridos os requisitos de publicidade.

9.6.1. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido neste artigo, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

9.7. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de

condições.

9.8. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa contratada e a retribuição do Contratante poderá ser revisada, com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato.

9.9. Quaisquer tributos ou encargos legais criados pelo Governo Federal, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso, desde que devidamente comprovados através de cálculos e a documentação pertinente.

9.10. Ficará a cargo da Secretaria Demandante o gerenciamento da Ata de Registro de Preços a ser firmada, sendo o mesmo, denominado ÓRGÃO GERENCIADOR.

10.0 – DA FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

10.1. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo órgão interessado por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 15, do Dec. Municipal nº016/2018 e art. 62 da Lei Federal nº8.666/93 e alterações;

10.2. Homologado o resultado desta Licitação, a Autoridade Competente da Administração Municipal de Gravatá/PE, poderá convocar imediatamente a(s) empresa(s) vencedora(s) para a assinatura do Contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da comunicação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo de outras sanções cabíveis;

10.2.1. O prazo para a assinatura do Termo Contratual poderá ser prorrogado, na forma do que dispõe a Lei Federal nº8.666/93 e alterações, desde que requerido por escrito, no transcurso do lapso temporal de que trata o subitem anterior, e em face de justificativa aceita pela Administração.

10.3. A recusa injustificada da(s) empresa(s) em assinar o Instrumento Contratual dentro do prazo estabelecido no Instrumento Editalício, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a(s) às penalidades legalmente estabelecidas.

10.4. Na hipótese do item anterior, a Autoridade Competente da Administração Municipal de Gravatá/PE, poderá convocar os licitantes remanescentes observados a ordem de classificação, para assinatura do contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

10.5. A vigência do contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da Lei Federal nº8.666/93 e suas alterações.

11.0 – DO ÓRGÃO GERENCIADOR/PREVISÃO POR NÃO PARTICIPANTES

11.1. Em consonância com o que prevê o Decreto Federal nº9.488/2018, será permitida a utilização da ata de registro de preços a ser celebrada em decorrência do presente Edital, desde que, não exceda ao **dobro** do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços da Prefeitura Municipal de Gravatá/PE, independentemente do número de órgãos participantes e não participantes que aderirem, mediante as condições abaixo transcritas:

I - Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador;

II - Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar a Autoridade Competente da Administração Pública Municipal de Gravatá/PE para manifestação de anuência quanto à adesão;

III - Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições aqui estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o Município de

Gravatá/PE;

IV - As contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta por cento)** dos quantitativos dos itens deste instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o Município de Gravatá/PE;

V - Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências a Autoridade Competente da Administração Pública Municipal de Gravatá/PE (Órgão Gerenciador da Ata);

12.0 – DO PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

12.1. O objeto desta licitação deverá ser entregue, **no prazo máximo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.**

12.2. O(s) materialil(s) deverá(ão) ser entregue(s) nos endereço constante na Ordem de Fornecimento, de segunda a sexta-feira, no horário das 07:00 às 13:00 horas, em dias úteis.

12.3. A entrega do(s) materialil(s) deverá(ão) ser efetuada conforme especificado na Ordem de Fornecimento, mediante recibo de entrega, de acordo com as quantidades solicitadas pela Secretaria Municipal de InfraEstrutura, Mobilidade e Controle Urbano, livre de quaisquer outros encargos ou custos, sejam fretes, carretos, taxa de descargas ou embalagens, presentes às Notas Fiscais correspondentes. **Os locais de entrega poderão sofrer alterações, ficando desde já determinado que os novos locais estejam circunscritos no Município de Gravatá/PE.**

12.4. O licitante está sujeito à fiscalização do(s) material(s) no ato da entrega e posteriormente, reservando-se a Autoridade Competente da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Mobilidade e Controle Urbano, através do seu responsável, o direito de não receber o(s) material(s), caso o(s) mesmo(s) não se encontrem em condições satisfatórias ou no caso do(s) material(s) não ser(em) de primeira qualidade.

12.5. O transporte e a descarga do(s) materialil(s) nos locais designados correrão por conta exclusiva do licitante, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

12.6. Em caso de devolução do(s) materialil(s) por estar(em) em desacordo com as especificações, todas as despesas serão atribuídas à Contratada.

✓ O recebimento se efetivará nos seguintes termos: Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com a especificação;

✓ Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos e consequente aceitação pelo setor competente. O que deverá ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento provisório.

12.7. As entregas poderão eventualmente serem suspensas ou alteradas, a critério da Autoridade Competente da Administração Pública Municipal de Gravatá.

12.8. Fica reservado a Autoridade Competente da Administração Pública Municipal de Gravatá/PE, em qualquer fase do certame, o direito a realizar testes que comprovem a qualidade do produto ofertado. Para tanto, o produto será submetido a análises técnicas pertinentes e ficam, desde já, cientes os licitantes de que o produto considerado insatisfatório, em qualquer das análises, será automaticamente recusado, devendo ser, imediatamente substituído. Se algum produto apresentar irregularidade, a Administração Pública o enviará a um laboratório de sua escolha, para elaboração de laudos conclusivos, para a verificação da qualidade e obtenção de comprovação de que o produto se identifica ou não com aquele exigido na licitação e apresentado em sua proposta comercial, sendo que, nesse caso, as despesas correrão por conta da empresa a ser contratada.

12.8.1. A Autoridade competente da Administração Pública Municipal de Gravatá o fará quando, no curso da execução contratual, verificada uma qualidade do produto fornecido diferente daquelas especificadas por ocasião da assinatura da Ata de Registro de Preços, cujas características contrariem as definidas no Termo de Referência, produtos estes alterados e/ou adulterados.

12.9. A Autoridade Competente da Administração Pública Municipal de Gravatá, reserva-se no direito

de suspender o pagamento, se o(s) material(s) for(em) entregue(s) em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência.

14.0– DO PAGAMENTO

14.1. O pagamento deverá ser efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, contados da data do recebimento definitivo do produto, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o devido atesto do Gestor responsável pelo acompanhamento da execução do Contrato;

14.2. O pagamento só será efetuado na forma prevista neste documento, se a licitante vencedora comprovar regularidade fiscal e previdenciária;

14.3. O pagamento será efetuado através de ordem bancária a favor da instituição bancária indicada pela **CONTRATADA**;

14.4. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, verificados por culpa única e exclusiva do **CONTRATANTE**, fica convencionado que a taxa de atualização financeira, devida pelo ÓRGÃO entre a data referida no item 14.1 e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, será calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de atualização financeira = 0,0001644, assim apurado: $I = (TX/100) \times \frac{365}{365}$ I = 0,0001644

365 365

TX = Percentual da taxa anual = 6%

14.5. A atualização financeira prevista nesta condição será incluída na Nota Fiscal/Fatura específica para a ocorrência.

15.0 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

15.1. Dos atos da Administração decorrentes desta licitação poderão ser interpostos recursos administrativos, com base no que determina a Lei nº10.520/2002, o Decreto Municipal nº046/2018, aplicando-se, supletivamente, o art. 109 da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

15.2. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o **prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões de recurso**, ficando os demais licitantes desde logo intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

15.2.1 Os licitantes terão prazo de 24 (vinte e quatro) horas para manifestar intenção de recorrer, motivadamente, em campo próprio do sistema, considerando-se esse prazo como forma imediata mencionada no item 15.2.

15.3. As razões dos recursos serão dirigidas ao Secretário Municipal de Infraestrutura, Mobilidade e Controle Urbano, desde que o licitante tenha manifestado motivadamente a intenção de recorrer, conforme procedimento descrito neste Edital, e deverão ser entregues diretamente ao Pregoeiro, na sede da Secretaria Municipal de Administração, situada na **Rua Izaltino Poggi, nº265, 1º andar, sala 109, Bairro:Prado, Gravata/PE, CEP:55.642-160, no horário de 08:00 às 13:00 horas, em dias úteis** ou através do e-mail: cpl@prefeituradegravata.pe.gov.br, recomenda-se a confirmação do recebimento via telefone (81)3299-1899 -RAMAL:1020

15.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

16 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

16.1.1 não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

16.1.2 não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;

16.1.3 apresentar documentação falsa;

16.1.4 deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

16.1.5 ensejar o retardamento da execução do objeto;

16.1.6 não mantiver a proposta;

16.1.7 cometer fraude fiscal;

16.1.8 comportar-se de modo inidôneo.

16.2 As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente;

16.3 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;

16.4 O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

16.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

16.4.2. Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

16.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois (dois) anos;

16.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

16.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

16.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

16.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização.

16.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública Nacional ou Estrangeira, nos termos da Lei nº12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

16.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

16.10. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

16.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº8.666/93 e alterações, e subsidiariamente na Lei nº9.784/99.

16.12 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração,

observado o princípio da proporcionalidade.

16.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

16.14. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

16.5. Comete infração administrativa nos termos da Lei Federal nº8.666/93 e alterações e da Lei nº10.520/2002, a CONTRATADA que:

16.5.1 Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

16.5.2 Ensejar o retardamento da execução do objeto;

16.5.3 Fraudar na execução do contrato;

16.5.4 Comportar-se de modo inidôneo;

16.5.5 Cometer fraude fiscal;

16.5.6 Não mantiver a proposta.

16.6 A CONTRATADA que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

16.6.1 Advertências por faltas leves, assim entendidas, aquelas que não acarretem prejuízos significativos para o CONTRATANTE;

16.6.2 Multa moratória de 0,1% (um décimo por cento) do valor do contrato, por dia de atraso injustificado do início de sua execução, até o limite máximo de 2% (dois por cento). Acima do limite aqui estabelecido, caracterizará inexecução total da obrigação assumida;

16.6.3 Multa compensatória de 10% (dez por cento) sob o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

16.6.4 Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional a obrigação inadimplida;

16.6.5 Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o Órgão, Entidade ou Unidade Administrativa, pela qual a Administração Pública opera ou atua concretamente, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

16.6.6 Impedimento de licitar e contratar com o município como consequente descredenciamento no Registro Cadastral no prazo de até 05 (cinco) anos;

16.6.7 Declaração Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir o CONTRATANTE, pelos prejuízos causados;

16.6.8 Também ficam sujeitas às penalidades do artigo 87, III e IV, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações, a CONTRATADA que:

16.6.9 Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal, no recolhimento de quaisquer tributos;

16.6.10 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

16.6.11 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados;

16.6.12 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e ampla defesa da CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº8.666/93 e alterações, e subsidiariamente a Lei nº9.784/99;

16.6.13 A autoridade competente na aplicação das sanções levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado ao CONTRATANTE, observado o princípio da proporcionalidade.

17.0 – DOS CRITÉRIOS DE REAJUSTE A SEREM ADOTADOS

17.1. Não serão possíveis reequilíbrios e reajustes na Ata de Registro de Preços;

17.2. Os preços registrados nos contratos derivados da Ata, todavia, poderão ser revistos e/ou reajustados mediante requerimento formal do Fornecedor ou mediante solicitação formal do Órgão

Gerenciador e/ou do eventual **CONTRATANTE**;

17.3. A Revisão dos preços registrados nos contratos derivados da Ata ocorrerá no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento;

17.4. O Reajuste dos preços registrados nos Contratos derivados da Ata, somente ocorrerá quando do transcurso do prazo de 12 (doze) meses contados da data da apresentação da proposta e deverá observar o IGP-M.

18.0 – DA RESCISÃO CONTRATUAL

18.1. A inexecução total ou parcial caracterizada pelo atraso na execução do objeto licitado, poderá ser considerada como recusa e ensejar a rescisão contratual.

18.2. Aplicam-se, no que couber, ao presente contrato, as disposições dos artigos 77 a 80, da Lei Federal nº8.666/93 e suas alterações.

19.0 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

19.1. Responsabilizar-se, através da Autoridade Competente da Administração Pública Municipal, após o devido processo licitatório, lavrar o CONTRATO com base nas disposições da Lei Federal nº8.666/93 e suas alterações.

19.2. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.

19.3. Acompanhar, controlar e avaliar a prestação, através da unidade responsável por esta atribuição.

19.4. Zelar para que durante a vigência do CONTRATO, sejam cumpridas as obrigações assumidas com a CONTRATADA, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação.

19.5. Serão consideradas, para efeito de pagamento, as compras efetivamente realizadas pela CONTRATADA e aprovados pelo setor responsável pelo recebimento.

20.0 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

20.1. A qualidade dos produtos deverá ser rigorosamente àquele descrito neste TERMO DE REFERÊNCIA e, por conseguinte, no CONTRATO e Nota de empenho, não sendo aceito em nenhuma hipótese, outro diverso daqueles;

20.2. Os preços cotados incluem todas as despesas de custo, seguro, frete, encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas ou de qualquer outra natureza;

20.3. O CONTRATO poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações;

20.4. Durante a Vigência do CONTRATO, a CONTRATADA deverá atender prontamente às requisições e especificações constantes no TERMO DE REFERÊNCIA, a partir da solicitação através de ordem de Fornecimento da Secretaria Demandante;

20.5. Responsabilizar-se pela saúde de seus funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, quer municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação;

20.6. Responder integralmente pelas obrigações contratuais, nos termos do art. 70, do CPC no caso de, em qualquer hipótese, os empregados da CONTRATADA intentarem reclamações trabalhistas contra o CONTRATANTE;

20.7. Obrigar-se pela seleção, treinamento, habilitação, contratação, registro profissional de pessoal necessário, bem como pelo cumprimento das formalidades exigidas pelas Leis Trabalhistas, Sociais e Previdenciárias;

20.8. Providenciar afastamento imediato, das dependências da sede do CONTRATANTE, de qualquer

empregado cuja permanência seja por ela considerada inconveniente;

20.9. Responsabilizar-se por qualquer acidente do qual possam ser vítimas seus empregados, no desempenho dos serviços objeto do CONTRATO;

20.10. Manter, na direção dos serviços, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente, integralmente, em todos os seus atos;

20.11. Apresentar, no caso de pessoa jurídica, a cada pagamento, quando houver fornecimento de mão de obra, a quitação para com a Seguridade Social (CND) e FGTS;

20.12. Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas;

20.13. Não prestar declarações ou informações sem prévia autorização por escrito do CONTRATANTE a respeito do presente CONTRATO e dos serviços a ele inerentes;

20.14. Realizar os serviços com pessoal, seus empregados, devidamente capacitados e registrados segundo as normas da Lei ou terceiros devidamente contratados e habilitados pela CONTRATADA;

20.15. Cumprir os serviços conforme disposições do CONTRATO a ser firmado;

20.16. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, por ação ou omissão no fornecimento do presente CONTRATO;

20.17. Prestar as informações e esclarecimentos sempre que solicitados pelo CONTRATANTE.

20.18. O descumprimento injustificado do prazo fixado no item 7.2 acarretará em multa pecuniária diária, nos termos do Edital e CONTRATO a ser firmado, ficando a CONTRATADA sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

21.0 – DA FISCALIZAÇÃO

21.1. A Secretaria Demandante, através do Setor Competente serão responsáveis pela fiscalização do recebimento do(s) material(s), observando todos os aspectos estipulados (prazo de entrega, local de entrega, observância acerca da qualidade e marca dos produtos contratados).

21.2. A Fiscalização e aceitação do objeto será do órgão responsável pelos atos de controle e administração do contrato decorrente do processo de licitação, através de servidores da Secretaria demandante, mediante Portaria. Sendo que os produtos serão recebidos depois de conferidas as especificações, quantidades e prazo de validade dos mesmos;

21.3. O(s) material(s) em questão serão recebidos e conferidos pelo Setor competente da Secretaria Demandante;

21.4. Só serão aceitos os fornecimentos de produtos que estiverem de acordo com as especificações exigidas, estando sua aceitação condicionada à devida fiscalização dos agentes competentes. Não serão aceitos produtos cujos preços unitários excedam o valor médio encontrado no mercado. Não serão aceitos produtos cujas condições de armazenamento e transporte não sejam satisfatórias;

21.5. O recebimento se efetivará nos seguintes termos:

✓ Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com a especificação;

✓ Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos e consequente aceitação pelo setor competente. O que deverá ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento provisório.

22.0 – DA PREVENÇÃO E COMBATE À FRAUDE E CORRUPÇÃO:

22.1. Os licitantes autorizam o acesso irrestrito da Administração às contas, registros e demais documentos relacionados à apresentação da proposta e à execução do contrato.

22.2. As informações obtidas em conformidade ao disposto no item anterior serão utilizadas apenas para fins de fiscalização acerca da regular execução contratual, vedada sua divulgação para qualquer outro fim.

23.0 – DA REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DO CERTAME

23.1. Reserva-se a Autoridade competente da Administração Pública Municipal de Gravatá/PE, o direito de revogar esta licitação, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, nos termos do art. 49, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

23.1.1. No caso de anulação ou revogação do processo licitatório, ficam assegurados aos licitantes o contraditório e a ampla defesa prévios, nos moldes do parágrafo 3º, do art. 49, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

24.0 – DA PUBLICIDADE

24.1. O aviso deste Pregão será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco-AMUPE, Jornal de Grande Circulação, e nos Diários Oficiais do Estado de Pernambuco e/ou no Diário Oficial da União, conforme o caso.

25.0 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1. A divulgação de informações referentes a esta licitação e os resultados de habilitação, de julgamento das propostas e de recursos interpostos serão publicados na imprensa oficial e no Banco do Brasil www.licitacoes-e.com.br e afixados pelo prazo de 02 (dois) dias úteis no mesmo Quadro de Avisos onde foi divulgado este instrumento convocatório.

25.2. Quaisquer esclarecimentos sobre esta licitação deverão ser solicitados, sempre por escrito, diretamente ao Pregoeiro, na Secretaria Municipal de Administração, situada na Rua Izaltino Poggi, nº265, 1º andar, sala 109, Bairro Prado, Gravatá/PE, CEP:55.642-160, Fone:(81)3299-1899, RAMAL:1020, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, antes do prazo fixado para o recebimento das propostas. As respostas serão enviadas a todos os interessados pelo e-mail cadastrado, por estes no portal do licitacoes-e, até o dia anterior à data marcada para recebimento dos envelopes.

25.3. Os interessados poderão:

25.3.1. Solicitar cópia deste instrumento convocatório, na Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Gravatá, situado na Rua Izaltino Poggi, nº265, 1º andar, sala 109, Bairro: Prado, Gravatá/PE, CEP:55.642-160 Fone:(81)3299-1899, RAMAL:1020, pela Internet através do endereço eletrônico www.licitacoes-e.com.br, por e-mail:cpl@prefeituradegravata.pe.gov.br ou no site do portal da transparência.

25.4. Os licitantes que optarem pela retirada do edital via internet deverão efetuar o preenchimento do formulário eletrônico com identificação do interessado, endereço, fone/fax e endereço eletrônico.

25.5. Os casos omissos neste edital serão resolvidos nos termos da Lei nº10.520/2002 e da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

25.6. O licitante vencedor, quando formalmente contratado, fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições acréscimos ou supressões de até 25% do objeto licitado, consoante o disposto nos §§1º e 2º do art. 65 da Lei Federal nº8.666/93 e suas alterações.

Gravatá/PE, 18 de abril de 2022.

Victor Hugo de Menezes
Pregoeiro PMG

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1 - O presente Termo de Referência tem como objetivo o Registro de Preço visando à contratação de pessoa jurídica para fornecimento parcelado de material de construção para atender as necessidades do município de Gravatá, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas no Termo de Referência.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1 - Considerando que a demanda do município de Gravatá dispõe de prédios, espaços e vias públicas que necessitam de manutenção contínua para atendimento à população;

2.2 - Considerando que a maioria dos prédios onde funcionam os setores das Secretarias do município são próprios, o que define a obrigatoriedade do município em mantê-los em perfeitas condições físicas e estruturais;

2.3 - Considerando que os prédios necessitam corriqueiramente de manutenção preventivas e corretivas em vários setores como; elétrica, hidráulica, pintura, jardinagem, abastecimento d'água, estrutural, epi, sinalização, limpeza entre outros;

2.4 - Considerando que a infraestrutura, aparência e o bom funcionamento dos setores, proporciona conforto, atendimento digno e igualitário para a população;

2.5 - Considerando que a não aquisição dos itens presentes neste Termo de Referência, acarreta a suspensão dos serviços de manutenção nas unidades, causando riscos para os profissionais e população atendida;

2.6 - Considerando que a constantemente fiscalização dos órgãos externos e a própria população local;

2.7 - Considerando que esses órgãos, poderá suprimir o repasse de verbas ao município desde que avalie as unidades do município de forma negativa, encontrando defeitos ou imperfeições na infraestrutura e condições de trabalho de cada unidade;

2.8 - Considerando que precisamos manter as vias de drenagem adequadas e em condições salubres aos moradores e transeuntes;

2.9 - Considerando que precisamos da manutenção nas redes de saneamento e vias de drenagens.

3. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

3.1 - Comprovação através de atestado(s) emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado de aptidão para desempenho da atividade pertinente ao objeto desta licitação;

5 - PRAZO PARA FORMALIZAÇÃO E ASSINATURA

5.1 - O prazo para a assinatura da ata de registro de preços deverá ser de até 03 (três) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação e em conforme com o art. 64 da Lei nº8.666/93.

6 - DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO

6.1 - Os materiais deverão ser entregues, conforme demanda, com prévia ordem de fornecimento, emitida pelo gestor do contrato, **EXCLUSIVAMENTE** no endereço da Secretaria de Infraestrutura Mobilidade e Controle Urbano, localizada na Rua Mauricio de Nassau, nº 987, Gravatá/PE ou conforme endereços dos Prédios públicos discriminados na ordem de fornecimento, incluindo locais dos Distritos: Mandacaru, Uruçu-Mirim, Russinha, Avencas e os Sítios pertencentes ao administração municipal;

6.2 - O prazo para entrega será de até 15 (quinze), a contar da data de Recebimento da Ordem de Fornecimento;

6.3 – Os pedidos não atendidos dentro do prazo estipulado serão cancelados e o fornecedor ficará sujeito às sanções cabíveis constantes neste Termo de Referência e no Edital.

7 – DA ACEITAÇÃO DO OBJETO

7.1 – Os materiais descritos neste Termo, quando adquiridos, deverão ser entregues em sua totalidade e em perfeitas condições de uso, armazenamento e transporte, que serão verificados no ato da entrega pelo fiscal do contrato;

7.2 – A identificação de qualquer imperfeição e irregularidade nos itens entregues acarretará na devolução e solicitação imediata para substituição, no qual o licitante terá um prazo máximo de 03 (três) dias úteis para substituição;

7.3 Os materiais entregues deverão seguir as normas regulamentadoras brasileiras em vigência, com apresentação de selo de qualidade pertencente ao órgão fiscalizador (INMETRO, ANATEL, DENTRE OUTROS) do referente produto, quando aplicável.

8 – DA ESTIMATIVA DE CUSTO

8.1 – O valor estimado para essa contratação é de **R\$5.677.106,24 (seis milhões, seiscentos e setenta e sete mil, cento e seis reais e vinte e quatro centavos)**, conforme pesquisa de preços realizados através de cotações conforme em anexo e estimativa de preços.

9 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2 PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATA

02 PODER EXECUTIVO

02 12 SECRETARIA DE INFRAESTRURA, MOBILIDADE E CONTROLE

021200 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, MOBILIDADE E CONTROL

15 URBANISMO

15 451 INFRA-ESTRUTURA URBANA

15 451 1504 GESTÃO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, MOBILIDADE E CONTROLE URBANO

15 451 1504 2261 0000 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, MOBILIDADE E CONTROLE URBANO

4.4.90.52.00 QUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

10 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. Constituem obrigações da contratada, além das constantes nos artigos 69 e 70 da Lei nº 8.666/93, as seguintes:

10.1.1. Assinar a Ata de Registro de Preços;

10.1.2. Obedecer às especificações dos materiais contidas no ANEXO I, deste TR;

10.1.3. Responsabilizar-se pela entrega dos materiais conforme estabelecido no **ITEM 06** deste TR, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;

10.1.4. O retardamento na entrega do objeto, não justificado considerar-se-á como infração contratual;

10.1.5. Substituir, no prazo de 03 (três) dias úteis, os materiais que não estejam em conformidade;

10.1.6. Garantir que os materiais fornecidos atendam às exigências do ANEXO I, deste TR e que os mesmos serão entregues com toda segurança de forma a preservar a integridade dos produtos, no local indicado pela contratante;

10.1.7. Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;

10.1.8. Comunicar a contratante qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

10.1.9. Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários ao fornecimento dos materiais;

10.1.10. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;

10.1.11. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XIII, do artigo 55, da Lei nº8.666/93, atualizada;

10.1.12. Necessário ter o Alvará de Funcionamento do Estabelecimento.

11 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. Constituem obrigações da contratante:

11.1.1. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pelos empregados da contratada;

11.1.2. Comunicar por escrito à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada;

11.1.3. Devolver os materiais que estejam fora dos prazos de validade ou que ainda estiverem fora dos padrões exigidos;

11.1.4. Supervisionar o fornecimento, por intermédio da Secretaria solicitante;

11.1.5. Efetuar o pagamento devido, na forma estabelecida neste Termo;

11.1.6. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;

11.1.7. Facilitar por todos os meios ao cumprimento da execução pela CONTRATADA, dando-lhe acesso e promovendo o bom entendimento entre seus funcionários e empregados da contratada, cumprindo com as obrigações pré-estabelecidas;

11.1.8. Analisar a nota fiscal para verificar se a mesma é destinada a Instituição e se as especificações são as mesmas descritas neste termo de referência;

11.1.9. Comunicar por escrito à CONTRATADA o não recebimento do objeto, apontando as razões de sua não adequação aos termos contratuais;

11.1.10. À Contratante, é reservado o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o cumprimento das especificações e condições deste objeto;

11.1.11. Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

12 – DO PAGAMENTO

12.1 – O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias úteis, após a entrega da nota fiscal de compra, devidamente atestada pelo fiscal do contrato, acompanhada de toda regularidade fiscal da empresa e da ordem de fornecimento emitida previamente pela contratante;

12.2 – O pagamento será realizado através de transferência eletrônica em conta bancária disponibilizada pela CONTRATADA.

13 – DA VIGENCIA E REAJUSTE DE PREÇOS

13.1 – O registro de preço dos itens deste Termo de Referência terá validade de 12 (doze) meses, a contar a partir da sua formalização;

13.2 – Durante a vigência do presente registro de preço, os itens descritos no **ANEXO I**, não poderão sofrer reajuste;

13.3 – Os parâmetros pertinentes aos aspectos financeiros, deverão seguir as previsões cobertas pela Lei Federal nº8666/93 e demais leis cabíveis.

14 – DAS PENALIDADES

14.1. Com fundamento no artigo 7º, da Lei nº10.520/2002, quem convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documento exigido para o certame, ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Municipal;

14.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto desta Licitação, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a CONTRATADA as seguintes sanções:

I - advertência;

II – multa, nos seguintes termos:

a) pelo atraso na entrega do objeto, em relação ao prazo estipulado, de 1% (um por cento) do valor total contratado, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento);

b) pela recusa na entrega, caracterizada em 10 (dez) dias após o vencimento do prazo estipulado, de 10% (dez por cento) do valor total contratado;

c) pela demora em corrigir falha no produto, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição: 0,3% (zero vírgula três por cento) do valor total da nota fiscal, por dia decorrido;

d) pela recusa em corrigir as falhas no produto, entendendo-se como recusa a falha ou defeito do produto nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da rejeição: 10% (dez por cento) do valor total da nota fiscal;

e) pelo não cumprimento de qualquer condição fixada na Lei Federal nº8.666/93, ou no instrumento convocatório e não abrangida nos incisos anteriores: 2% (dois por cento) do valor total contratado.

14.3. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o CONTRATANTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos.

14.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o CONTRATANTE enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir ao CONTRATANTE, pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item acima.

14.5. As infrações serão consideradas reincidentes se, no prazo de 07 (sete) dias corridos a contar da aplicação da penalidade, a CONTRATADA cometer a mesma infração, cabendo a aplicação em dobro das multas correspondentes, sem prejuízo da rescisão contratual;

14.6. Nenhuma penalidade será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos legais, sendo-lhe franqueada vista do processo;

5 – DA SUBCONTRATAÇÃO

5.1 – É vetada, a subcontratação total ou parcial do objeto contratado.

6 – DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

6.1 - Fica estabelecido como Fiscal/Gestor do contrato, o servidor Felipe Mateus Maciel da Silva, CREA PE 1820420663, Assessor da Secretaria de Infraestrutura Mobilidade e Controle Urbano, que ficará responsável em gerir a execução do objeto contratado, bem como a tomar decisões de cunho administrativo, encaminhando aos seus superiores quaisquer ocorrências oriundas à prestação dos serviços para que assegure a total ou parcial execução do objeto.

Gravatá, 17 de fevereiro de 2022.

RICARDO L. MALTA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
MOBILIDADE E CONTROLE URBANO

**ADENDO AO ANEXO I do TERMO DE REFERÊNCIA
PLANILHA/ESPECIFICAÇÃO/QUANTITATIVO/VALOR ESTIMATIVO UNITÁRIO/TOTAL**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO POR ITEM
1	Folha de zinco 2x1 m	unid	10	R\$ 320,11	R\$ 3.201,10
2	Coluna de ferro 5/16 7x17	unid	100	R\$ 183,85	R\$ 18.385,00
3	Malha de ferro 10x10	unid	50	R\$ 191,08	R\$ 9.554,00
4	Malha de ferro 15x15	unid	50	R\$ 132,24	R\$ 6.612,00
5	Malha de ferro 20x20	unid	50	R\$ 97,41	R\$ 4.870,50
6	Prego tamanho 13x11	kilo	20	R\$ 43,08	R\$ 861,60
7	Prego tamanho 15x18	kilo	20	R\$ 37,86	R\$ 757,20
8	Prego tamanho 2x12	kilo	20	R\$ 26,67	R\$ 533,40
9	Prego tamanho 3x8	kilo	20	R\$ 27,69	R\$ 553,80
10	Vergalhão 5mm (kilo)	kilo	100	R\$ 26,80	R\$ 2.680,00
11	Tubo em ferro galvanizado e 3/4 na chapa 14 com 6m	unid	50	R\$ 183,85	R\$ 9.192,50
12	Tubo em ferro galvanizado e 3/4 na chapa 16 com 6m	unid	50	R\$ 147,76	R\$ 7.388,00
13	Tubo em ferro patente de 1,1/4 na chapa 14 com 6m	unid	50	R\$ 287,27	R\$ 14.363,50
14	Vergalhão 8mm com 12m	unid	200	R\$ 89,47	R\$ 17.894,00
15	Vergalhão 16mm com 12m	unid	100	R\$ 242,96	R\$ 24.296,00
16	Vergalhão 20mm com 12m	unid	10	R\$ 387,41	R\$ 3.874,10
17	Vergalhão 6,3mm com 12m	unid	250	R\$ 47,10	R\$ 11.775,00
18	Vergalhão 12mm com 12m	unid	200	R\$ 180,57	R\$ 36.114,00
19	Perfil U em ferro de 2" na chapa 14 com 6m	unid	20	R\$ 144,45	R\$ 2.889,00
20	Perfil U em ferro de 3" na chapa 14 com 6m	unid	10	R\$ 251,15	R\$ 2.511,50
21	Cabo flex. de 1,5mm 100m	unid	150	R\$ 225,63	R\$ 33.844,50
22	Cabo flex. de 2,5mm 100m	unid	150	R\$ 307,70	R\$ 46.155,00
23	Cabo flex. paralelo de 2,5mm 100m	unid	150	R\$ 384,65	R\$ 57.697,50
24	Canduite de 20mm com 50m	unid	50	R\$ 121,55	R\$ 6.077,50

25	Conector de metal para haste de aterramento de 5/8"	unid	50	R\$ 3,00	R\$ 150,00
26	Kit para ar condicionado arstop 20 A	unid	50	R\$ 33,77	R\$ 1.688,50
27	Curva curta 90° para eletroduto 3/4"	unid	100	R\$ 5,35	R\$ 535,00
28	Curva curta 90° para eletroduto 1"	unid	100	R\$ 7,64	R\$ 764,00
29	Curva longa 90° para eletroduto de 1,1/2'	unid	50	R\$ 15,59	R\$ 779,50
30	Disjuntor monofásico de 16ª	unid	100	R\$ 22,00	R\$ 2.200,00
31	Disjuntor monofásico de 20ª	unid	100	R\$ 26,57	R\$ 2.657,00
32	Haste de aterramento de 1/2" x 3 m	unid	50	R\$ 51,50	R\$ 2.575,00
33	Roldana cerâmico 72x72	unid	50	R\$ 9,13	R\$ 456,50
34	Luva 3/4" de eletroduto roscavel	unid	100	R\$ 3,72	R\$ 372,00
35	Luva 1" de eletroduto roscavel	unid	100	R\$ 3,99	R\$ 399,00
36	Luva 1,1/2" de eletroduto roscavel	unid	100	R\$ 8,12	R\$ 812,00
37	Poste de concreto padrão Celpe com 7m	unid	5	R\$ 738,73	R\$ 3.693,65
38	Poste de concreto padrão Celpe com 8m	unid	3	R\$ 1.025,90	R\$ 3.077,70
39	Quadro elétrico monofásico padrão Celpe	unid	25	R\$ 104,54	R\$ 2.613,50
40	Quadro elétrico trifásico padrão Celpe	unid	15	R\$ 297,43	R\$ 4.461,45
41	Quadro para disjuntores para até 4 unidades	unid	50	R\$ 67,60	R\$ 3.380,00
42	Quadro para disjuntores para até 8 unidades	unid	50	R\$ 79,54	R\$ 3.977,00
43	Spot para duas lâmpadas bocal E27	unid	150	R\$ 46,08	R\$ 6.912,00
44	Spot para uma lâmpada bocal E28	unid	150	R\$ 30,66	R\$ 4.599,00
45	Tomada duas seções 2p+t	unid	200	R\$ 16,20	R\$ 3.240,00
46	Eletroduto de 3/4" com 3m	unid	150	R\$ 24,73	R\$ 3.709,50
47	Eletroduto de 1" com 3m	unid	150	R\$ 28,92	R\$ 4.338,00
48	Eletroduto de 1,1/2" com 3m	unid	150	R\$ 70,20	R\$ 10.530,00

49	Lâmpada led 32w	unid	200	R\$ 35,64	R\$ 7.128,00
50	Sensor de presença de teto/parede	unid	100	R\$ 48,13	R\$ 4.813,00
51	Interruptor sistema X uma seção sobrepor 10ª	unid	100	R\$ 15,08	R\$ 1.508,00
52	Interruptor sistema X uma seção sobrepor 25ª	unid	100	R\$ 31,55	R\$ 3.155,00
53	Tomada RJ45 sistema X	unid	100	R\$ 38,85	R\$ 3.885,00
54	Tomada RJ45 embutir	unid	100	R\$ 30,70	R\$ 3.070,00
55	Tomada RJ11 sistema X	unid	50	R\$ 15,38	R\$ 769,00
56	Filtro de linha com 4 tomadas 2p++	unid	50	R\$ 48,13	R\$ 2.406,50
57	Extensão de 5m com 4 tomadas 2p++	unid	50	R\$ 55,83	R\$ 2.791,50
58	Boia automática de nível inferior 20 A	unid	20	R\$ 74,90	R\$ 1.498,00
59	Boia automática de nível superior 20 A	unid	20	R\$ 74,90	R\$ 1.498,00
60	Bomba Centrífuga ½ CV 220volts	unid	10	R\$ 743,75	R\$ 7.437,50
61	Bomba Centrífuga 1/3 CV 220volts	unid	15	R\$ 872,00	R\$ 13.080,00
62	Bomba Centrífuga 01 CV 220volts	unid	5	R\$ 2.298,00	R\$ 11.490,00
63	Bomba Hidráulica submersa (sapo) 450w de potência, 220volts	unid	5	R\$ 1.343,96	R\$ 6.719,80
64	Bomba Hidráulica submersa (sapo) 300w de potência, 220volts	unid	10	R\$ 266,66	R\$ 2.666,60
65	Bomba Hidráulica submersa (sapo) 900w de potência, 220volts	unid	10	R\$ 358,99	R\$ 3.589,90
66	Bucha em PVC de redução curta 25x20	unid	500	R\$ 0,91	R\$ 455,00
67	Bucha em PVC de redução curta 35x25	unid	500	R\$ 2,23	R\$ 1.115,00
68	Caixa d'água de fibra capacidade 500l com tampa	unid	30	R\$ 377,25	R\$ 11.317,50
69	Caixa d'água de fibra capacidade 1000l com tampa	unid	20	R\$ 590,77	R\$ 11.815,40
70	Caixa d'água plástica capacidade 1000l com tampa	unid	20	R\$ 525,68	R\$ 10.513,60
71	Caixa d'água de fibra capacidade 5,000l com tampa	unid	2	R\$ 4.145,54	R\$ 8.291,08

72	Caixa d'água de fibra capacidade 10,000l com tampa	unid	2	R\$ 6.603,37	R\$ 13.206,74
73	Caixa d'água de fibra capacidade 20,000l com tampa	unid	5	R\$ 14.897,63	R\$ 74.488,15
74	Tanque d'água plástico capacidade 1,000l	unid	5	R\$ 813,53	R\$ 4.067,65
75	Tanque d'água plástico capacidade 5,000l	unid	2	R\$ 2.641,51	R\$ 5.283,02
76	Tanque d'água plástico capacidade 20,000l	unid	1	R\$ 12.294,49	R\$ 12.294,49
77	Ralo tipo caixa sifonada DN 100 x 100 x50 branca	unid	100	R\$ 17,30	R\$ 1.730,00
78	Caixa de descarga plástica completa, (caixa, chicote, parafuso, bucha), na cor branca	unid	50	R\$ 59,93	R\$ 2.996,50
79	Cap marrom de 25mm	unid	500	R\$ 1,71	R\$ 855,00
80	Chicote flexível de 1/2x 30cm	unid	50	R\$ 6,07	R\$ 303,50
81	Chicote flexível de 1/2x 50cm	unid	50	R\$ 7,76	R\$ 388,00
82	Joelho 25x3/4 90° água	unid	500	R\$ 7,71	R\$ 3.855,00
83	Joelho 32 45° água	unid	200	R\$ 5,29	R\$ 1.058,00
84	Joelho 40 90° água	unid	50	R\$ 6,11	R\$ 305,50
85	Joelho 60 90° água	unid	50	R\$ 30,70	R\$ 1.535,00
86	Luva 25 água com anéis de borracha	unid	50	R\$ 18,35	R\$ 917,50
87	Luva 32 água com anéis de borracha	unid	50	R\$ 26,13	R\$ 1.306,50
88	Luva 25x20 água	unid	500	R\$ 2,15	R\$ 1.075,00
89	Luva 40x32 água	unid	50	R\$ 5,21	R\$ 260,50
90	Luva 50x25 água	unid	50	R\$ 8,25	R\$ 412,50
91	Luva 20 água	unid	500	R\$ 0,89	R\$ 445,00
92	Luva 25 água	unid	500	R\$ 1,16	R\$ 580,00
93	Luva 32 água	unid	500	R\$ 3,04	R\$ 1.520,00
94	Luva 40 água	unid	100	R\$ 4,95	R\$ 495,00
95	Luva 75 água	unid	50	R\$ 24,49	R\$ 1.224,50
96	Mangueira cristal 1/2" lisa	metro	1000	R\$ 4,37	R\$ 4.370,00
97	Mangueira de cristal 5/16" lisa	metro	2000	R\$ 2,73	R\$ 5.460,00
98	Tê PVC 20X1/2 água	unid	500	R\$ 4,30	R\$ 2.150,00
99	Tê PVC 25X1/2 água	unid	500	R\$ 4,81	R\$ 2.405,00
100	Tê PVC 50 água	unid	50	R\$ 12,61	R\$ 630,50

101	Tê PVC 60 água	unid	50	R\$ 16,95	R\$ 847,50
102	Tê PVC 75 água	unid	50	R\$ 85,99	R\$ 4.299,50
103	Tê PVC 75 esgoto	unid	50	R\$ 15,87	R\$ 793,50
104	Tê de PVC 100x75 esgoto	unid	50	R\$ 23,47	R\$ 1.173,50
105	Torneira 1/2" para balcão	unid	150	R\$ 11,90	R\$ 1.785,00
106	Tubo em PVC 25mm água com 6m	unid	250	R\$ 36,87	R\$ 9.217,50
107	Tubo em PVC 32mm água com 6m	unid	200	R\$ 76,06	R\$ 15.212,00
108	Tubo em PVC 40mm água com 6m	unid	100	R\$ 118,57	R\$ 11.857,00
109	Tubo em PVC 50mm água com 6m	unid	50	R\$ 163,35	R\$ 8.167,50
110	Tubo em PVC 60mm água com 6m	unid	50	R\$ 176,45	R\$ 8.822,50
111	Tubo em PVC 75mm água com 6m	unid	50	R\$ 137,22	R\$ 6.861,00
112	Tubo em PVC 40mm esgoto com 6m	unid	100	R\$ 58,60	R\$ 5.860,00
113	Tubo em PVC 50mm esgoto com 6m	unid	100	R\$ 102,63	R\$ 10.263,00
114	Tubo em PVC 75mm esgoto com 6m	unid	100	R\$ 122,90	R\$ 12.290,00
115	Tubo em PVC 100mm esgoto com 6m	unid	300	R\$ 130,06	R\$ 39.018,00
116	Tubo em PVC 150mm esgoto com 6m	unid	375	R\$ 412,35	R\$ 154.631,25
117	Tubo em PVC 200mm esgoto com 6m	unid	150	R\$ 693,73	R\$ 104.059,50
118	Válvula de PVC para pé de poço de ¾	unid	50	R\$ 45,02	R\$ 2.251,00
119	Válvula de PVC de retenção de ¾	unid	50	R\$ 55,26	R\$ 2.763,00
120	Alavanca lisa em aço puro 1x1/2	unid	100	R\$ 112,66	R\$ 11.266,00
121	Cabo de madeira para enxada	unid	100	R\$ 27,56	R\$ 2.756,00
122	Cabo de madeira para estrovença	unid	100	R\$ 27,56	R\$ 2.756,00
123	Cabo de madeira para machado	unid	35	R\$ 24,08	R\$ 842,80
124	Cabo de madeira para pá quadrada	unid	50	R\$ 22,85	R\$ 1.142,50
125	Cabo de madeira para picareta	unid	100	R\$ 24,39	R\$ 2.439,00

126	Carro de mão galvanizado reforçado chapa 16 completo	unid	30	R\$ 590,07	R\$ 17.702,10
127	Carro de mão simples completo	unid	40	R\$ 272,57	R\$ 10.902,80
128	Cavadeira de ferro forjado, reta com madeira	unid	50	R\$ 66,58	R\$ 3.329,00
129	Chave de dobragem de ferro ½	unid	15	R\$ 59,89	R\$ 898,35
130	Chave de dobragem de ferro 3/8	unid	15	R\$ 51,15	R\$ 767,25
131	Chave de cano 8"	unid	30	R\$ 74,02	R\$ 2.220,60
132	Chave de cano 10"	unid	30	R\$ 91,21	R\$ 2.736,30
133	Chave de cano 12"	unid	30	R\$ 118,09	R\$ 3.542,70
134	Chave de cano 24"	unid	30	R\$ 246,10	R\$ 7.383,00
135	Picareta chibanca com cabo de madeira	unid	100	R\$ 78,01	R\$ 7.801,00
136	Colher de pedreiro n° 09	unid	50	R\$ 28,58	R\$ 1.429,00
137	Colher de pedreiro n° 10	unid	50	R\$ 37,73	R\$ 1.886,50
138	Disco de desbaste 4x1/2	unid	50	R\$ 7,91	R\$ 395,50
139	Enxada 3,0 com cabo	unid	100	R\$ 92,26	R\$ 9.226,00
140	Enxada 2,5 com cabo	unid	100	R\$ 112,79	R\$ 11.279,00
141	Escada profissional extensiva 5m de altura máxima	unid	5	R\$ 2.115,32	R\$ 10.576,60
142	Estrovenga com cabo de madeira 215mm/70mm	unid	100	R\$ 66,55	R\$ 6.655,00
143	Facão de carbono 18"	unid	30	R\$ 52,66	R\$ 1.579,80
144	Foice com cabo de madeira	unid	50	R\$ 97,96	R\$ 4.898,00
145	Forcado para cascalho de dez dentes com cabo	unid	30	R\$ 296,07	R\$ 8.882,10
146	Furadeira de 1/2 com impacto de 550w	unid	5	R\$ 491,83	R\$ 2.459,15
147	Kit jogo de chave allen ou chave sextavada, em aço cromado, em L longo, com 10 peças	unid	15	R\$ 36,50	R\$ 547,50
148	Jogo de chaves de fenda estrela com 07 peças	unid	15	R\$ 91,11	R\$ 1.366,65
149	Lâmina de serra manual simples	unid	100	R\$ 14,50	R\$ 1.450,00

150	Serra para poda simples	unid	100	R\$ 203,91	R\$ 20.391,00
151	Lanterna de LED recarregável com nove leds luz branca	unid	15	R\$ 129,64	R\$ 1.944,60
152	Lápis de carpinteiro	unid	30	R\$ 2,53	R\$ 75,90
153	Marreta oitavada de aço carbono forjado 1kg	unid	50	R\$ 48,40	R\$ 2.420,00
154	Martelo tipo unha 25mm com cabo madeira	unid	50	R\$ 30,63	R\$ 1.531,50
155	Moto esmeril de bancada 6"	unid	8	R\$ 707,23	R\$ 5.657,84
156	Pá de bico com cabo de madeira	unid	100	R\$ 69,62	R\$ 6.962,00
157	Picareta com cabo	unid	100	R\$ 120,85	R\$ 12.085,00
158	Picareta sem cabo	unid	60	R\$ 96,33	R\$ 5.779,80
159	Ponteiro em aço carbono tamanho: 10	unid	50	R\$ 29,17	R\$ 1.458,50
160	Alicate rebitorador	unid	15	R\$ 52,60	R\$ 789,00
161	Régua retangular de alumínio para pedreiro com 3 metros	unid	25	R\$ 65,42	R\$ 1.635,50
162	Serra elétrica com potência 1.500 W 220v	unid	5	R\$ 1.004,36	R\$ 5.021,80
163	Serrote de 22" com cabo de madeira	unid	15	R\$ 43,93	R\$ 658,95
164	Serrote 24" com cabo de madeira	unid	15	R\$ 51,16	R\$ 767,40
165	Serrote para poda com cabo extensivo	unid	50	R\$ 460,34	R\$ 23.017,00
166	Talhadeira em aço 10"	unid	50	R\$ 30,63	R\$ 1.531,50
167	Tesoura de poda	unid	50	R\$ 38,24	R\$ 1.912,00
168	Trena com 10m	unid	30	R\$ 39,84	R\$ 1.195,20
169	Trena laser com alcance de 50m	unid	5	R\$ 775,59	R\$ 3.877,95
170	Trena de fibra de vidro caixa aberta com 30m	unid	10	R\$ 46,76	R\$ 467,60
171	Trena fibra de vidro caixa aberta com 50m	unid	10	R\$ 64,16	R\$ 641,60
172	Vassoura de piaçava	unid	50	R\$ 14,95	R\$ 747,50
173	Vassourão 40 cm tipo piaçava	unid	50	R\$ 24,29	R\$ 1.214,50
174	Ciscador de metal com regulagem	unid	25	R\$ 85,03	R\$ 2.125,75
175	Lavadora alta pressão 1450 Libras 220v (ITEM ALTERADO – OFICIO 393/2022 SEINFRA)	unid	2	R\$ 1.158,03	R\$ 2.316,06

176	Cortador de grama 1000w 220v (ITEM ALTERADO – OFICIO 393/2022 SEINFRA)	unid	5	R\$ 511,31	R\$ 2.556,55
177	Martelete perfurador rompedor 820w 220v	unid	2	R\$ 1.937,16	R\$ 3.874,32
178	Areia tipo fina	metro	1.125	R\$ 71,66	R\$ 80.617,50
179	Areia tipo grossa	metro	1.125	R\$ 87,15	R\$ 98.043,75
180	Argamassa AC 1 20kg	unid	300	R\$ 12,01	R\$ 3.603,00
181	Argamassa AC 2 20kg	unid	300	R\$ 21,42	R\$ 6.426,00
182	Saibro amarelo	metro	200	R\$ 71,63	R\$ 14.326,00
183	Brita granítica 19	metro	750	R\$ 138,38	R\$ 103.785,00
184	Cascalhinho granítico 12	metro	750	R\$ 143,50	R\$ 107.625,00
185	Brita corrida graduada	metro	750	R\$ 121,70	R\$ 91.275,00
186	Cal de pintura saco com 10kg	unid	1000	R\$ 29,28	R\$ 29.280,00
187	Revestimento cerâmico 48x48 branca lisa PEI 4	metro	500	R\$ 36,65	R\$ 18.325,00
188	Revestimento cerâmico 34x34 branca lisa PEI 4	metro	500	R\$ 31,49	R\$ 15.745,00
189	Cimento branco embalagem com 1kg	unid	100	R\$ 3,68	R\$ 368,00
190	Cimento 50kg CP-IV	unid	1500	R\$ 31,50	R\$ 47.250,00
191	Manilha armada de 1,00x0,30	unid	500	R\$ 141,75	R\$ 70.875,00
192	Manilha armada de 1,00x0,40	unid	375	R\$ 166,84	R\$ 62.565,00
193	Manilha armada de 1,00x0,60	unid	375	R\$ 268,36	R\$ 100.635,00
194	Manilha simples de 1,00x0,30	unid	500	R\$ 69,95	R\$ 34.975,00
195	Manilha simples de 1,00x0,40	unid	500	R\$ 79,40	R\$ 39.700,00
196	Manilha simples de 1,00x0,60	unid	500	R\$ 128,52	R\$ 64.260,00
197	Pó de pedra granítica	metro	1000	R\$ 73,50	R\$ 73.500,00
198	Porcelanato 60x60 HD branco PEI 4	metro	500	R\$ 55,63	R\$ 27.815,00
199	Rejunte embalagem com 1kg cinza platina	unid	600	R\$ 2,96	R\$ 1.776,00
200	Telha de fibrocimento 1,83x1,10 5mm	unid	200	R\$ 89,25	R\$ 17.850,00
201	Telha de fibrocimento 2,44x0,50 4mm	unid	200	R\$ 33,56	R\$ 6.712,00

202	Telha em cerâmica, tipo canal de primeira qualidade 48cm x 20cm x 15cm	mil	15	R\$ 2.079,93	R\$ 31.198,95
203	Tijolo 8 furos 20x20x10	mil	60	R\$ 832,00	R\$ 49.920,00
204	Tijolo intertravado 20x10x06	metro	150	R\$ 41,47	R\$ 6.220,50
205	Bota 7 léguas cano longo n° 39	par	100	R\$ 41,47	R\$ 4.147,00
206	Bota 7 léguas cano longo n° 40	par	100	R\$ 54,97	R\$ 5.497,00
207	Bota 7 léguas cano longo n° 42	par	100	R\$ 54,97	R\$ 5.497,00
208	Bota 7 léguas cano longo n° 43	par	70	R\$ 54,97	R\$ 3.847,90
209	Bota 7 léguas cano longo n° 44	par	50	R\$ 54,97	R\$ 2.748,50
210	Bota de couro em elástico bico de aço n° 39	par	100	R\$ 102,65	R\$ 10.265,00
211	Bota de couro em elástico bico de aço n° 40	par	100	R\$ 102,65	R\$ 10.265,00
212	Bota de couro em elástico bico de aço n° 42	par	100	R\$ 102,65	R\$ 10.265,00
213	Bota de couro em elástico bico de aço n° 43	par	70	R\$ 102,65	R\$ 7.185,50
214	Bota de couro em elástico bico de aço n° 44	par	50	R\$ 102,65	R\$ 5.132,50
215	Cavalete de sinalização de trânsito 113x63cm	unid	50	R\$ 727,60	R\$ 36.380,00
216	Capa de chuva em PVC amarela tamanho único	unid	100	R\$ 48,22	R\$ 4.822,00
217	Capacete de segurança completo e com aba frontal	unid	50	R\$ 57,10	R\$ 2.855,00
218	Cone de sinalização de trânsito com 75cm	unid	150	R\$ 51,59	R\$ 7.738,50
219	Fita zebra com 200m	unid	150	R\$ 36,26	R\$ 5.439,00
220	Luva de pano algodão pigmentada tamanho único	par	150	R\$ 4,39	R\$ 658,50
221	Luva plástica de 46cm (ITEM ALTERADO – OFICIO 393/2022)	par	150	R\$ 57,31	R\$ 8.596,50
222	Luva plástica em látex longa tamanho único	par	150	R\$ 5,88	R\$ 882,00
223	Luva de couro para soldador com 40cm	par	150	R\$ 27,01	R\$ 4.051,50

224	Máscara de proteção descartável	unid	500	R\$ 9,22	R\$ 4.610,00
225	Protetor auditivo estilo concha	unid	100	R\$ 13,50	R\$ 1.350,00
226	Luva nitrílica tamanho M preta (ITEM ALTERADO – OFICIO 393/2022)	par	150	R\$ 32,45	R\$ 4.867,50
227	Óculos de proteção incolor tamanho único	unid	100	R\$ 13,30	R\$ 1.330,00
228	Bota 7 léguas branca cano longo nº 39	par	100	R\$ 75,81	R\$ 7.581,00
229	Bota 7 léguas branca cano longo nº 40	par	100	R\$ 75,81	R\$ 7.581,00
230	Bota 7 léguas branca cano longo nº 41	par	100	R\$ 75,81	R\$ 7.581,00
231	Bota 7 léguas branca cano longo nº 42	par	100	R\$ 75,81	R\$ 7.581,00
232	Bota 7 léguas branca cano longo nº 43	par	70	R\$ 75,81	R\$ 5.306,70
233	Bota 7 léguas branca cano longo nº 44	unid	30	R\$ 75,81	R\$ 2.274,30
234	Carro para limpeza geral com bolsa 90 litros	unid	20	R\$ 3.458,29	R\$ 69.165,80
235	Carro funcional de limpeza, com balde espremedor, esfregão com cabo telescópico e placa sinalizadora de piso molhado	unid	25	R\$ 310,95	R\$ 7.773,75
236	Lixa disco tamanho 7" nº36	unid	70	R\$ 10,10	R\$ 707,00
237	Lixa disco tamanho 7" nº80	unid	70	R\$ 10,10	R\$ 707,00
238	Lixa disco tamanho 7" nº100	unid	70	R\$ 10,10	R\$ 707,00
239	Lixa disco tamanho 7" nº120	unid	70	R\$ 10,10	R\$ 707,00
240	Tinta esmalte sintético 3,6l marrom	unid	500	R\$ 98,70	R\$ 49.350,00
241	Tinta esmalte sintético 3,6l branco neve	unid	500	R\$ 98,70	R\$ 49.350,00
242	Tinta esmalte sintético 3,6l preto	unid	500	R\$ 98,70	R\$ 49.350,00
243	Tinta esmalte sintético 3,6l verde	unid	500	R\$ 98,70	R\$ 49.350,00
244	Tinta esmalte sintético 3,6l bege	unid	500	R\$ 98,70	R\$ 49.350,00

245	Tinta esmalte sintético 3,6l amarelo	unid	500	R\$ 98,70	R\$ 49.350,00
246	Fita crepe 18mm x 50 m	unid	200	R\$ 5,71	R\$ 1.142,00
247	Lixa ferro 80	unid	100	R\$ 4,83	R\$ 483,00
248	Lixa ferro 120	unid	100	R\$ 4,83	R\$ 483,00
249	Lixa massa 80	unid	100	R\$ 1,60	R\$ 160,00
250	Lixa massa 180	unid	100	R\$ 1,60	R\$ 160,00
251	Massa acrílica exterior com 18l	unid	250	R\$ 137,23	R\$ 34.307,50
252	Pincel de rolo de espuma 15cm c/ suporte	unid	200	R\$ 8,91	R\$ 1.782,00
253	Pincel de rolo de lã de carneiro 15cm c/ suporte	unid	200	R\$ 10,40	R\$ 2.080,00
254	Pincel de rolo de lã de carneiro 23cm c/suporte	unid	200	R\$ 48,79	R\$ 9.758,00
255	Pincel broxa 18 x 8 cm	unid	200	R\$ 10,30	R\$ 2.060,00
256	Pincel trincha 1"	unid	200	R\$ 14,03	R\$ 2.806,00
257	Pincel trincha 2"	unid	200	R\$ 5,61	R\$ 1.122,00
258	Pincel trincha 2.1/2"	unid	200	R\$ 8,10	R\$ 1.620,00
259	Removedor de tinta 1 litro	unid	300	R\$ 31,67	R\$ 9.501,00
260	Solvente 5 litros	unid	300	R\$ 119,60	R\$ 35.880,00
261	Thinner 5 litros	unid	300	R\$ 121,12	R\$ 36.336,00
262	Tinta exterior acrílica 18l marfim	unid	375	R\$ 329,59	R\$ 123.596,25
263	Tinta exterior acrílica 18l gelo	unid	375	R\$ 197,59	R\$ 74.096,25
264	Tinta exterior acrílica 18l bege	unid	375	R\$ 197,59	R\$ 74.096,25
265	Cola de contato em galão 3,6L/2,8Kg	unid	30	R\$ 139,05	R\$ 4.171,50
266	Vaso sanitário simples branco	unid	50	R\$ 158,17	R\$ 7.908,50
267	Balde de metal 10l	unid	150	R\$ 22,15	R\$ 3.322,50
268	Balde de plástico 12l	unid	150	R\$ 24,35	R\$ 3.652,50
269	Caibro misto c/ 3,5m	unid	250	R\$ 24,94	R\$ 6.235,00
270	Caibro misto c/ 5m	unid	250	R\$ 35,62	R\$ 8.905,00
271	Caibro misto c/ 6m	unid	200	R\$ 42,75	R\$ 8.550,00
272	Cadeado E-30	unid	50	R\$ 32,42	R\$ 1.621,00
273	Cadeado E-35	unid	100	R\$ 43,83	R\$ 4.383,00
274	Cadeado E-45	unid	50	R\$ 73,84	R\$ 3.692,00
275	Folha de compensado naval 2,50 x 1,60 de 10mm	unid	100	R\$ 254,80	R\$ 25.480,00

276	Folha de compensado naval 2,50 x 1,60 de 18mm	unid	50	R\$ 538,77	R\$ 26.938,50
277	Dobradiça 3" cartela c/ 03 unidades	unid	150	R\$ 16,85	R\$ 2.527,50
278	Dobradiça 3,1/2" cartela c/ 03 unidades	unid	150	R\$ 19,16	R\$ 2.874,00
279	Fechadura externa para porta de alavanca	unid	150	R\$ 74,32	R\$ 11.148,00
280	Fechadura interna para porta de alavanca	unid	150	R\$ 56,22	R\$ 8.433,00
281	Fio de nylon para roçadeira de 3mm	unid	50	R\$ 549,14	R\$ 27.457,00
282	Grade para Porta de Caixa de Madeira Mista (80 cm) (ITEM ALTERADO – OFICIO 393/2022 SEINFRA)	unid	50	R\$ 131,96	R\$ 6.598,00
283	Grade para Porta de Canto de Madeira Mista (80 cm) (ITEM ALTERADO – OFICIO 393/2022 SEINFRA)	unid	50	R\$ 103,90	R\$ 5.195,00
284	Lavatório de louça com coluna: lavatório 49x40, coluna 90cm, cor branca	unid	50	R\$ 217,96	R\$ 10.898,00
285	Lavatório de louça sem coluna 49x40, cor branca	unid	50	R\$ 92,45	R\$ 4.622,50
286	Lavatório plástico, cor branca, com válvula, sifão, parafusos e buchas, 50x40	unid	50	R\$ 83,10	R\$ 4.155,00
287	Lona plástica preta com 6m de largura, rolo com 100m de comprimento	unid	40	R\$ 1.116,51	R\$ 44.660,40
288	Folha de madeirite 2,20x1,10m de 6mm	unid	100	R\$ 83,10	R\$ 8.310,00
289	Folha de madeirite 2,20x1,10m de 10mm	unid	100	R\$ 85,19	R\$ 8.519,00
290	Parafuso latão de bacia sanitária com bucha nº 10	unid	1000	R\$ 6,15	R\$ 6.150,00
291	Placas de gesso 60x60	unid	500	R\$ 13,20	R\$ 6.600,00
292	Pneu para carro de mão completo	unid	50	R\$ 84,68	R\$ 4.234,00
293	Porta prensada lisa semioca 2,10x0,60	unid	100	R\$ 131,25	R\$ 13.125,00
294	Porta prensada lisa semioca 2,10x0,70	unid	100	R\$ 131,25	R\$ 13.125,00
295	Ripa madeira mista 1,5 x 5cm	metro	1000	R\$ 2,69	R\$ 2.690,00
296	Tabua de construção 3,00mX20cm	metro	200	R\$ 23,52	R\$ 4.704,00

297	Tabua de construção 3,00X30cm	metro	200	R\$ 28,16	R\$ 5.632,00
298	Impermeabilizante para massa de concreto com 18 litros	unid	50	R\$ 119,65	R\$ 5.982,50
299	Tenda plástica, cobertura em polietileno 2,4mx2,4m, base 3,0x3,0m, altura 2,4M, FPS 60, estruturas em tubos de ferro com revestimento em epóxi com espeto metálicos para fixação em solo firme e tirantes para amarração	unid	25	R\$ 711,75	R\$ 17.793,75
300	Trave de madeira mista 3x4 c/ 5cm	unid	100	R\$ 119,42	R\$ 11.942,00
301	Porta prensada lisa semioca 2,0x0,90	unid	100	R\$ 141,75	R\$ 14.175,00
302	Porta prensada lisa semioca 2,0x1,00	unid	100	R\$ 152,25	R\$ 15.225,00
303	Dobradiça vai e vem cartela c/ 02 unidades	unid	100	R\$ 231,59	R\$ 23.159,00
304	Lixeira em aço inox com pedal capacidade 15 litros	unid	50	R\$ 339,03	R\$ 16.951,50
305	Lixeira em aço inox com pedal capacidade 30 litros	unid	20	R\$ 517,50	R\$ 10.350,00
306	Lixeira em aço inox com pedal capacidade 50 litros	unid	10	R\$ 722,08	R\$ 7.220,80
307	Lixeira plástica com pedal capacidade 50 litros	unid	50	R\$ 305,76	R\$ 15.288,00
308	Lixeira plástica com pedal capacidade 100 litros	unid	10	R\$ 645,43	R\$ 6.454,30
309	Lixeira plástica com pedal capacidade 30 litros	unid	10	R\$ 271,83	R\$ 2.718,30
310	Prateleira de MDF medindo 100x35cm	unid	20	R\$ 54,48	R\$ 1.089,60
311	Mão francesa em metal de 30 cm	unid	50	R\$ 10,50	R\$ 525,00
312	Laje nervurada com isopor - m2	metro	500	R\$ 83,90	R\$ 41.950,00
313	Refletor de LED RGB 200w	unid	50	R\$ 377,90	R\$ 18.895,00
314	Refletor de luz branca 200w	unid	50	R\$ 388,40	R\$ 19.420,00
315	Refletor de luz branca 150w	unid	50	R\$ 304,36	R\$ 15.218,00
316	Refletor de luz branca 50w	unid	50	R\$ 97,67	R\$ 4.883,50
317	Refletor de luz verde 200w	unid	30	R\$ 490,48	R\$ 14.714,40
318	Lâmpada led 40w	unid	250	R\$ 48,09	R\$ 12.022,50
319	Spot de led 6w	unid	150	R\$ 30,62	R\$ 4.593,00

320	Cabo flex. PP 3x6mm	peça	20	R\$ 4.703,03	R\$ 94.060,60
321	Cabo flex. PP 3x10mm	peça	15	R\$ 7.172,56	R\$ 107.588,40
322	Cabo flex. PP 3x4mm	peça	20	R\$ 4.303,50	R\$ 86.070,00
323	Spot de led 25w	unid	50	R\$ 61,40	R\$ 3.070,00
324	Spot de led 16w	unid	50	R\$ 51,13	R\$ 2.556,50
325	Corrente de 8mm em aço embalagem com 50m	unid	5	R\$ 3.791,16	R\$ 18.955,80
326	Arame galvanizado bitola 11	kilo	50	R\$ 37,79	R\$ 1.889,50
327	Desentupidor manual 50m	unid	4	R\$ 973,33	R\$ 3.893,32
328	Verniz em spray incolor 350ml	unid	200	R\$ 26,63	R\$ 5.326,00
329	Tinta em spray vermelho 350ml	unid	100	R\$ 27,69	R\$ 2.769,00
330	Grama natural esmeralda	metro	1500	R\$ 27,69	R\$ 41.535,00
331	Arbórea de ipê na cor amarela (muda)	unid	500	R\$ 26,13	R\$ 13.065,00
332	Arbórea de ipê na cor rosa (muda)	unid	100	R\$ 101,44	R\$ 10.144,00
333	Banco com encosto para praça em concreto 150 x 110 x 70	unid	100	R\$ 200,74	R\$ 20.074,00
334	Banco de madeira 1,20m com suporte de metal	unid	50	R\$ 1.181,17	R\$ 59.058,50
335	Conector perfurante de 26	unid	1000	R\$ 11,19	R\$ 11.190,00
336	Conector tipo cunha nº 4	unid	1000	R\$ 4,12	R\$ 4.120,00
337	Conector tipo cunha nº 3	unid	1000	R\$ 4,12	R\$ 4.120,00
338	Conector tipo cunha nº 5	unid	1000	R\$ 4,12	R\$ 4.120,00
339	Relê fotocélula sem base 1.000w	unid	500	R\$ 32,68	R\$ 16.340,00
340	Base para relê fotocélula	unid	500	R\$ 28,58	R\$ 14.290,00
341	Relê fotocélula com base 1.000w	unid	500	R\$ 32,68	R\$ 16.340,00
342	Fita isolante 18mmx 20m	unid	300	R\$ 11,02	R\$ 3.306,00
343	Fita isolante auto fusão 18mm x 10m	unid	300	R\$ 44,06	R\$ 13.218,00
344	Alça pré-formada em aço para cabo de alumínio com diâmetro 16 a 25mm	unid	1000	R\$ 10,23	R\$ 10.230,00
345	Parafuso sextavado galvanizado 16x250mm	unid	100	R\$ 22,44	R\$ 2.244,00

346	parafuso sextavado galvanizado 16x300mm	unid	100	R\$ 25,51	R\$ 2.551,00
347	Cabo flex. PP 3x1,5mm	metro	1000	R\$ 16,00	R\$ 16.000,00
348	Braço de luminária com 1,5m de comprimento	unid	150	R\$ 82,65	R\$ 12.397,50
349	Quadro elétrico monofásico padrão Celpe com disjuntor	unid	30	R\$ 121,44	R\$ 3.643,20
350	Quadro elétrico trifásico padrão Celpe com disjuntor	unid	15	R\$ 343,76	R\$ 5.156,40
351	Conector elétrico de 1,5mm	unid	1500	R\$ 8,73	R\$ 13.095,00
352	Conector perfurante de 25-90/2-95 mm	unid	1500	R\$ 10,16	R\$ 15.240,00
353	Rex monofásico em aço galvanizado com isolador	unid	300	R\$ 65,59	R\$ 19.677,00
354	Cabo multiplexado 1x16mm	metro	1000	R\$ 22,44	R\$ 22.440,00
355	Cabo multiplexado 3x16mm	metro	1000	R\$ 43,62	R\$ 43.620,00
356	Cinto de paraquedista com duplo talabarte	unid	15	R\$ 745,36	R\$ 11.180,40
357	Poste de concreto padrão Celpe com 9m	unid	5	R\$ 1.398,23	R\$ 6.991,15
358	Peça de andaime de ferro com 1m	unid	25	R\$ 296,20	R\$ 7.405,00
359	Tesoura de jardinagem 8.1/2"	unid	20	R\$ 68,28	R\$ 1.365,60
360	Extensão de 10m com 4 tomadas 2p+t	unid	50	R\$ 90,93	R\$ 4.546,50
361	Cabo flex. de 4,0mm 100m	unid	50	R\$ 611,64	R\$ 30.582,00
362	Cabo flex. de 6,0mm 100m	unid	50	R\$ 647,27	R\$ 32.363,50
363	Cabo flex. de 10,0mm 100m	peça	15	R\$ 1.557,33	R\$ 23.359,95
364	Conjunto plug macho e fêmea 10ª	unid	100	R\$ 16,90	R\$ 1.690,00
365	Conjunto plug macho e fêmea 20ª	unid	100	R\$ 20,13	R\$ 2.013,00
366	Ventilador de mesa com 60cm	unid	20	R\$ 556,13	R\$ 11.122,60
367	Ventilador de parede com 60cm	unid	20	R\$ 491,49	R\$ 9.829,80
368	Tinta para piso 18l concreto	unid	250	R\$ 291,74	R\$ 72.935,00
369	Tinta para piso 18l verde	unid	50	R\$ 291,74	R\$ 14.587,00
370	Tinta para piso 18l branco	unid	50	R\$ 291,74	R\$ 14.587,00

371	Vaso sanitário com caixa acoplada, cor branca	unid	30	R\$ 384,07	R\$ 11.522,10
372	Muda de flamboyant mirim	unid	50	R\$ 103,28	R\$ 5.164,00
373	Muda de flamboyant mirim	unid	50	R\$ 42,99	R\$ 2.149,50
374	Barro de jardim	metro	200	R\$ 80,90	R\$ 16.180,00
375	Mangueira perfurada para irrigação peça com 100 mts x 15 cm	unid	20	R\$ 239,84	R\$ 4.796,80
376	Torneira 1/2" de metal com sistema pressmatic	unid	20	R\$ 286,26	R\$ 5.725,20
377	Chuveiro elétrico potência 3,600w	unid	20	R\$ 99,79	R\$ 1.995,80
378	Chuveiro plástico com haste de 4"	unid	100	R\$ 5,04	R\$ 504,00
379	Bocal plástico E27	unid	300	R\$ 4,71	R\$ 1.413,00
380	Corante líquido 30ml marrom	unid	100	R\$ 5,04	R\$ 504,00
381	Corante líquido 30ml preto	unid	100	R\$ 5,04	R\$ 504,00
382	Corante líquido 30ml amarelo	unid	100	R\$ 5,04	R\$ 504,00
383	Muda de Espadinha de são Jorge	unid	100	R\$ 5,52	R\$ 552,00
384	Muda de arca de Noé	unid	130	R\$ 13,73	R\$ 1.784,90
385	Muda de lantana	unid	150	R\$ 14,07	R\$ 2.110,50
386	Muda de lambari na cor roxa	unid	100	R\$ 85,95	R\$ 8.595,00
387	Muda de agave dragão	unid	100	R\$ 70,70	R\$ 7.070,00
388	Muda de cica	unid	50	R\$ 198,13	R\$ 9.906,50
389	Poste balizador de jardim com 30 cm	unid	100	R\$ 161,70	R\$ 16.170,00
390	Poste duas pétalas em led com 36w	unid	20	R\$ 1.384,01	R\$ 27.680,20
391	Caixilho de concreto armado com diâmetro de 40cm	unid	100	R\$ 55,25	R\$ 5.525,00
392	Tampa para caixilho em concreto armado com 40cm	unid	100	R\$ 45,38	R\$ 4.538,00
393	Anel de concreto para caixa de inspeção com 40cm de diâmetro	unid	100	R\$ 99,01	R\$ 9.901,00
394	Biodigestor plástico com 1,500 litros	unid	5	R\$ 5.108,07	R\$ 25.540,35
395	Biodigestor plástico com 3,000 litros	unid	3	R\$ 14.575,39	R\$ 43.726,17
396	Pastilha de cloro tripla ação com 200g	unid	150	R\$ 17,00	R\$ 2.550,00

397	Tubo em PEAD de 20mm embalagem com 50m	unid	10	R\$ 293,23	R\$ 2.932,30
398	Tubo em PEAD de 32mm embalagem com 50m	unid	10	R\$ 596,67	R\$ 5.966,70
399	Tubo em PEAD de 63mm embalagem com 50m	unid	10	R\$ 1.458,86	R\$ 14.588,60
400	Luva para tubo em PEAD de 20mm	unid	20	R\$ 27,20	R\$ 544,00
401	Luva para tubo em PEAD de 32mm	unid	20	R\$ 39,45	R\$ 789,00
402	Luva para tubo em PEAD de 63mm	unid	20	R\$ 91,03	R\$ 1.820,60
403	Tê para tubo em PEAD de 20mm	unid	20	R\$ 39,45	R\$ 789,00
404	Tê para tubo em PEAD de 32mm	unid	20	R\$ 50,47	R\$ 1.009,40
405	Tê para tubo em PEAD de 63mm	unid	20	R\$ 122,90	R\$ 2.458,00
406	Tubo em PVC 150mm esgoto com 6m	unid	125	R\$ 412,35	R\$ 51.543,75
407	Tubo em PVC 200mm esgoto com 6m	unid	50	R\$ 693,73	R\$ 34.686,50
408	Areia tipo fina	metro	375	R\$ 71,66	R\$ 26.872,50
409	Areia tipo grossa	metro	375	R\$ 87,15	R\$ 32.681,25
410	Brita granítica 19	metro	250	R\$ 138,38	R\$ 34.595,00
411	Cascalhinho granítico 12	metro	250	R\$ 143,50	R\$ 35.875,00
412	Brita corrida graduada	metro	250	R\$ 121,70	R\$ 30.425,00
413	Manilha armada de 1,00x0,40	unid	125	R\$ 166,84	R\$ 20.855,00
414	Manilha armada de 1,00x0,60	unid	125	R\$ 268,36	R\$ 33.545,00
415	Carro para limpeza geral com bolsa 90 litros	unid	5	R\$ 3.458,29	R\$ 17.291,45
416	Tinta exterior acrílica 18l marfim	unid	125	R\$ 329,59	R\$ 41.198,75
417	Tinta exterior acrílica 18l gelo	unid	125	R\$ 197,59	R\$ 24.698,75
418	Tinta exterior acrílica 18l bege	unid	125	R\$ 197,59	R\$ 24.698,75
419	Cabo flex. PP 3x6mm	peça	5	R\$ 4.703,03	R\$ 23.515,15
420	Cabo flex. PP 3x10mm	peça	5	R\$ 7.172,56	R\$ 35.862,80
421	Cabo flex. PP 3x4mm	peça	5	R\$ 4.303,50	R\$ 21.517,50
VALOR GLOBAL ESTIMADO					R\$ 5.781.334,14

ANEXO II

PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2022

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

Declaro, sob as penas da lei e para os fins requeridos no Inciso VII, do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520/2002, que a empresa _____ possui os requisitos necessários para habilitação exigido neste Edital.

(local de data)

Assinatura do Responsável Legal

ANEXO III

PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2022

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

(Razão Social), estabelecido(a) na (endereço completo), inscrita no CNPJ sob nº _____, no uso de suas atribuições legais, vem DECLARAR, para fins de participação no processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que inexistem quaisquer fatos impeditivos à sua participação na licitação citada, que não foi declarada inidônea e não está impedida de contratar com o Poder Público de qualquer esfera, ou suspensão de contratar com a Administração, e que se compromete a comunicar ocorrência de fatos supervenientes.

Por ser verdade assina a presente.

(local e data)

Assinatura do Responsável Legal

ANEXO IV

PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2022

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

Declaramos sob penas da lei e para os fins requeridos no inciso VII, do artigo 4º, da Lei Federal nº10.520/2002, que esta empresa é uma Microempresa/Empresa de Pequeno Porte, nos termos da legislação vigente, que não há nenhum dos impedimentos previsto nos incisos do §4º, do artigo 3º, da Lei Complementar nº123/06, e que cumprimos plenamente com os requisitos de habilitação exigido neste Edital.

(Local e data)

Assinatura do Responsável Legal

ANEXO V

PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2022

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

_____(Razão Social)____, estabelecida na____(endereço completo)____, inscrita no CNPJ sob nº _____, vem DECLARAR para fins de participação no processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, e, para fins do disposto no inciso V, do artigo 27 da Lei Federal nº8.666/93 e alterações, acrescido pela Lei nº9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, ressalvado na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Por ser verdade assina a presente.

(local e data)

Licitante ou Representante Legal

ANEXO VI

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA
DE PEQUENO PORTE**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2022**

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Local e data

Licitante e/ou Representante Legal

ANEXO VII
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Gravatá, Estado de Pernambuco, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede Administrativa na Rua Cleto Campelo, nº268, Centro, Gravatá-PE, inscrito no CNPJ sob o nº11.049.830/0001-20, por intermédio da Secretaria Municipal de (nome da Secretaria/ endereço), neste ato representada pelo(a) Secretário(a) Municipal de (Nome da Secretário (a)) o Sr(a) XXXXXXXXXXXX, nacionalidade, (estado civil/profissão), portador(a) da Cédula de Identidade RG nº XXXXXX, e inscrito(a) no CPF/MF sob o nº XXXXXXXXXXXX, residente e domiciliado(a) na (endereço completo), nos termos do que dispõem as Leis Federais nº8.666/93 e suas alterações e nº10.520/2002 e face ao resultado obtido no **Pregão Eletrônico CPL/PMG nº___/2022 – Processo Licitatório nº___/2022**, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** ofertados pela empresa vencedora do certame, (nome da empresa), inscrita no CNPJ nºxxx, com sede(endereço) aqui representada por (nome do representante/qualificação/endereço). Declarando desde já que os ratifica e se compromete a mantê-los durante a vigência da ATA, consoante às seguintes cláusulas e condições:

1. DO OBJETO

1.1. Esta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, com validade de 12(doze) meses**, tem como objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE GRAVATÁ/PE, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas no Termo de Referência, Anexo I, deste Edital.**

1.2. Ressalte-se que a motivação para a formalização de uma **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** com o objeto em epígrafe encontra fundamento no Decreto Federal nº9.488/2018 e Decreto Municipal nº016/2018, uma vez que, trata-se de fornecimento com contratações frequentes e previsão de entregas parceladas, com remuneração estipulada em unidades de medida.

1.3. A existência de preços registrados não obriga a Administração Municipal a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos itens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdades de condições.

2. DOS PREÇOS

2.1. O Fornecedor se compromete a fornecer o(s) itens(s) de acordo com os seguintes preços:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
TOTAL				

2.2. O preço a ser praticado está devidamente registrado neste instrumento e é considerado completo, ou seja, abrangem todos os encargos de natureza tributária, previdenciária, transporte, ou de qualquer outra forma, que direta ou indiretamente possam incidir sobre o objeto;

2.3. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de menor preço inscrito nesta Ata de Registro de Preço ofertado **Pregão Eletrônico CPL/PMG nº___/2022**, de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas de que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro;

2.4. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Órgão Gerenciador deve convocar os Fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado;

2.5. Os Fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado devem ser liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade;

2.6. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o Fornecedor não puder comprovadamente cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador pode:

2.6.1. Liberar o Fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes

apresentados;

2.6.2. Convocar os demais Fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

2.7. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços ou dos itens correspondentes do referido fornecedor, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa;

2.8. Não serão possíveis reequilíbrios e reajustes na Ata de Registro de Preços;

2.9. Os preços registrados nos contratos derivados da Ata, todavia, poderão ser revistos e/ou reajustados mediante requerimento formal do Fornecedor ou mediante solicitação formal do Órgão Gerenciador e/ou do eventual **CONTRATANTE**;

2.10. A Revisão dos preços registrados nos contratos derivados da Ata ocorrerá no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento;

2.11. O Reajuste dos preços registrados nos Contratos derivados da Ata, somente ocorrerá quando do transcurso do prazo de 12 (doze) meses contados da data da apresentação da proposta e deverá observar o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), conforme prevê o inciso III, do art. 1º da Lei Estadual (PE) nº12.525/2003, aplicado ao caso por analogia em face a omissão de previsão na legislação municipal

3. DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

3.1. É participante deste registro de preços a Secretaria Municipal de Infraestrutura, Mobilidade de Controle Urbano;

3.2. A(s) empresa(s) Detentora(s) da Ata de Registro de Preço oriunda deste certame deverá(ão) manter as mesmas condições de qualidade do objeto licitado, bem como a observância de todas as suas obrigações previstas neste registro de preços, indiscriminadamente, a todos os órgãos participantes deste registro de preços.

4. DAS ADESÕES POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

4.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, pode ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do Órgão Gerenciador e em observância aos limites previstos no Decreto Federal nº9.488/2018;

4.2. Os Órgãos e Entidades Não Participantes, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, devem consultar o Órgão Gerenciador, que se manifestará sobre a possibilidade de adesão, considerando se conveniente e oportuno, para indicar os possíveis Fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação;

4.3. Cabe ao Fornecedor da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, inclusive quanto às negociações promovidas pelo Órgão Gerenciador, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão a um Órgão Não Participante, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;

4.4. Os Órgãos e Entidades Não Participantes devem, antes de solicitar adesão à Ata de Registro de Preços, realizar pesquisa prévia de mercado a fim de comprovar a vantajosidade dos preços registrados;

4.5. As aquisições ou contratações adicionais referidas neste item não podem exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;

4.6. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não pode exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes, independente do número de Órgãos Não Participantes que a aderirem.

5. DA(S) CONVOCAÇÃO(ÕES) PARA A(S) ASSINATURA(S) DO(S) CONTRATO(S)

5.1. A Detentora da Ata terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da notificação, para assinar o Contrato do objeto adjudicado;

5.2. A recusa injustificada da empresa Detentora da Ata em assinar o Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido no item anterior, acarretará a aplicação das

penalidades estabelecidas pela Administração, além do cancelamento do registro do fornecedor, em consonância com o disposto no edital que deu origem a essa Ata;

5.3. A contratação será precedida da inscrição do licitante no Registro Cadastral do Município e da emissão de Nota de Empenho, sendo convocado o adjudicatário para assinatura do termo de contrato;

5.4. No ato da contratação, se for o caso, a empresa Detentora da Ata deverá apresentar documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar o contrato em nome da empresa.

6. DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA

6.1. A Ata de Registro de Preços resultante deste certame terá vigência de **12 (doze) meses** contados a partir de sua assinatura, período no qual a Detentora da Ata se obriga a garantir o objeto e os preços registrados durante esse período;

6.2. Será obrigatório o Termo de Contrato nos casos previstos na Lei Federal nº8.666/93 e alterações, quando a interessada será convocada para assinar o respectivo instrumento, dentro do prazo e condições estabelecidos, sob pena de recair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº8.666/93 atualizada e subsequentes alterações, e no Edital; no entanto, tratando-se de fornecimento com execução imediata e integral, poderá ser aplicado, a critério da Administração, o que determina o §4º do artigo 62 da Lei de Licitação;

6.3. Em sendo formalizado o contrato, tendo em vista o disposto no item anterior, ele terá vigência de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura, o qual poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

6.4. Qualquer solicitação de prorrogação de prazos previstos, somente será analisada, se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada;

6.5. Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da convocação para a assinatura do contratual ou se recuse a assiná-lo nas condições estabelecidas na proposta aceita, poderão ser convocados para assinar a Ata de Registro de Preços os participantes remanescentes, observada a ordem de classificação, em igual prazo e nas mesmas condições, ou revogar a licitação, sem prejuízo das sanções previstas neste documento, e no art. 7º, da Lei Federal nº10.520/2002, observada a ampla defesa e o contraditório.

7. DA VALIDADE DOS PRODUTOS REGISTRADOS

7.1. O objeto fornecido deverá atender os requisitos de garantias exigidas pelos órgãos de fiscalização oficiais;

7.2. Estando os produtos com a validade comprometida, a Detentora da Ata deverá fornecer novos produtos no prazo máximo de 30 (trinta) dias sem quaisquer custos adicionais;

7.3. Para fins de recebimento de todos os produtos licitados, será considerado como pré-requisito o peso, unidade e qualidade dos produtos registrados, em total correspondência as especificações previstas no Edital do **Pregão Eletrônico nº___/2022 - Processo Licitatório CPL/PMG nº___/2022.**

8. DA ESTRATÉGIA DE FORNECIMENTO

8.1. O(s) material(is) deverão ser entregues no endereço constante na respectiva Ordem de Fornecimento, no horário de 07:00 às 13:00 horas, em dias úteis.

8.2. As entregas serão realizadas de conformidade com a Ordem de Fornecimento.

8.3. A Secretaria Municipal de Infraestrutura, Mobilidade e Controle Urbano, emitirá o cronograma de entrega no ato da realização do pedido.

9. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

9.1. Durante a vigência da Ata, sua execução será acompanhada e fiscalizada pelo órgão **CONTRATANTE** e, também, pela Secretaria Demandante, devendo a Detentora da Ata fornecer todas as informações solicitadas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da solicitação;

9.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência dos representantes deverão ser solicitadas aos seus superiores, no prazo do item anterior, visando à adoção das medidas necessárias;

9.3. A fiscalização e a gestão do contrato ficarão a cargo de servidores distintos designados pelo órgão **CONTRATANTE** que deverão acompanhar, fiscalizar e verificar a conformidade das entregas;

9.4. A Detentora da Ata deverá manter preposto, aceito pela Secretaria Demandante, estabelecido e registrado na assinatura da Ata, durante o período de sua vigência, para representá-la sempre que for necessário.

10. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

10.1 Constituem obrigações do **ÓRGÃO GERENCIADOR**:

10.1.1 A Secretaria Demandante, órgão gestor da Ata de Registro de Preços e deverá:

10.1.1.1 Assinar a ata de registro de preços

10.1.1.2 Providenciar a publicação inicial do extrato da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.3 Autorizar os órgãos e entidades participantes do registro de preços a firmar os contratos de adesão nos quantitativos determinados;

10.1.1.4 Manter o controle dos quantitativos disponíveis para os participantes do registro de preço;

10.1.1.5 Verificar, periodicamente, a vantajosidade dos itens do objeto da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.6 Aplicar, a qualquer momento, as penalidades previstas na Ata de Registro de Preços.

10.1.1.7 Acompanhar e fiscalizar a Ata de Registro de Preços;

10.1.1.8 Autorizar adesões a Ata de Registro de Preços;

10.1.1.9 Realizar pesquisa de mercado para identificação do valor máximo da licitação e consolidar os dados das pesquisas de mercado realizadas pelos órgãos e entidades participantes;

10.1.1.10 Gerenciar a Ata de Registro de Preço, providenciando a indicação sempre que solicitado, dos Fornecedores registrados para atendimento às necessidades do órgão ou entidade requerente;

10.1.1.11 Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados;

10.1.1.12 Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

10.1.1.13 Observar os limites estabelecidos para os Órgãos participantes e não participantes;

11. DAS OBRIGAÇÕES DOS ÓRGÃOS CONTRATANTES

11.1. É de total responsabilidade da Contratante o descarregamento dos gêneros alimentícios no local de entrega.

11.2. Responsabilizar-se, após o devido processo licitatório, lavrar o CONTRATO com base nas disposições da Lei Federal nº8.666/93 e suas alterações.

11.3. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.

11.4. Acompanhar, controlar e avaliar a prestação, através da unidade responsável por esta atribuição.

11.5. Zelar para que durante a vigência do CONTRATO, sejam cumpridas as obrigações assumidas com a CONTRATADA, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação.

11.6. Serão consideradas, para efeito de pagamento, as compras efetivamente realizadas pela CONTRATADA e aprovados pelo setor responsável pelo recebimento.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/DETENTORA DA ATA

12.1. Constituem obrigações da **DETENTORA DA ATA**:

12.1.1. A qualidade dos produtos deverá ser rigorosamente àquele descrito neste TERMO DE REFERÊNCIA e, por conseguinte, no CONTRATO e Nota de empenho, não sendo aceito em nenhuma hipótese, outro diverso daqueles;

- 12.1.2.** Os preços cotados incluem todas as despesas de custo, seguro, frete, encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas ou de qualquer outra natureza;
- 12.1.3.** O CONTRATO poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações;
- 12.1.4.** Durante a Vigência do CONTRATO, a CONTRATADA deverá atender prontamente às requisições e especificações deste TERMO DE REFERÊNCIA, a partir da solicitação através de ordem de compra/requisição do Setor solicitante;
- 12.1.5.** Responsabilizar-se pela saúde seus funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, quer municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação;
- 12.1.6.** Responder integralmente pelas obrigações contratuais, nos termos do art. 70 do Código de Processo Civil, no caso de, em qualquer hipótese, os empregados da CONTRATADA intentarem reclamações trabalhistas contra o CONTRATANTE;
- 12.1.7.** Obrigar-se pela seleção, treinamento, habilitação, contratação, registro profissional de pessoal necessário, bem como pelo cumprimento das formalidades exigidas pelas Leis Trabalhistas, Sociais e Previdenciárias;
- 12.1.8.** Providenciar afastamento imediato, das dependências da sede do CONTRATANTE, de qualquer empregado cuja permanência seja por ela considerada inconveniente;
- 12.1.9.** Responsabilizar-se por qualquer acidente do qual possam ser vítimas seus empregados, no desempenho dos serviços objeto do presente CONTRATO; Manter, na direção dos serviços, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente, integralmente, em todos os seus atos;
- 12.1.10.** Apresentar, no caso de pessoa jurídica, a cada pagamento, quando houver fornecimento de mão de obra, a quitação para com a Seguridade Social (CND) e FGTS;
- 12.1.11.** Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas;
- 12.1.12.** Não prestar declarações ou informações sem prévia autorização por escrito do CONTRATANTE a respeito do presente CONTRATO e dos serviços a ele inerentes;
- 12.1.13.** Realizar os serviços com pessoal, seus empregados, devidamente capacitados e registrados segundo as normas da Lei ou terceiros devidamente contratados e habilitados pela CONTRATADA;
- 12.1.14.** Cumprir os serviços conforme disposições do CONTRATO a ser firmado;
- 12.1.15.** Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados à Prefeitura ou a terceiros, por ação ou omissão no fornecimento do presente CONTRATO;
- 12.1.16.** Prestar as informações e esclarecimentos sempre que solicitados pelo CONTRATANTE.
- 12.1.17.** O descumprimento injustificado do prazo fixado no item 12.1.2 acarretará em multa pecuniária diária, nos termos do Edital e CONTRATO a ser firmado, ficando a CONTRATADA sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

13. DO PRAZO E DA FORMA DE PAGAMENTO

- 13.1.** Os pagamentos devidos serão conforme requisição e entrega dos produtos, ou seja, de modo parcelado.
- 13.2.** A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura com descrição do objeto e quantidade discriminada e acompanhada da requisição dos mesmos.
- 13.3.** O Pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da empresa, ficando a CONTRATADA ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.
- 13.4.** O CONTRATANTE se obriga a efetuar o pagamento nas condições estabelecidas;

13.5. O pagamento será realizado mediante emissão de nota fiscal, em até 30 (trinta) dias após a entrega e aceitação dos produtos;

13.6. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados;

13.7. No caso de aplicação de alguma multa o pagamento ficará sobrestado até a integral quitação da mesma. O CONTRATANTE poderá se assim entender, descontar o valor de multas por ventura aplicadas, em quaisquer pagamentos que realizar à CONTRATADA.

14. DAS PENALIDADES

14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei Federal nº8.666/93 e alterações e da Lei nº 10.520/2002, a Contratada que:

14.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

14.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

14.1.3. Fraudar na execução do contrato;

14.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

14.1.5. Cometer fraude fiscal;

14.1.6. Não mantiver a proposta.

14.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

14.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos ao Contratante;

14.2.2. Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

14.2.3. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

14.2.4. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

14.2.5. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

14.2.6. Impedimento de licitar e contratar com o Município com o consequente descredenciamento no cadastro de fornecedores pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

14.2.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

14.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações a Contratada que:

14.3.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

14.3.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

14.3.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados;

14.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº8.666/93 e alterações, e subsidiariamente a Lei nº9.784/99;

14.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

14.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no cadastro de fornecedores do município.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. No preço total do objeto deverão estar inclusos todos os tributos (impostos, taxas e contribuições), sejam federais, estaduais e municipais, bem como frete, logística (carregamento e descarregamento do material), comissões, pessoal, embalagem, encargos sociais e trabalhistas, assim como demais insumos inerentes que incidam ou venham a incidir sobre o objeto, sejam de que naturezas forem;

15.2. Os casos omissos neste Instrumento serão resolvidos pelas normas contidas no Edital do **Pregão Eletrônico CPL/PMG nº ____/2022** e nos termos da legislação pertinente;

15.3. O Fornecedor fica obrigado a manter durante a execução deste instrumento, todas as condições de habilitação e qualificação estipuladas para participação na licitação;

16. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Este Registro de Preços poderá ser cancelado a qualquer tempo por inobservância de qualquer de suas cláusulas, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial e também, nos casos de Falência, Recuperação Judicial, Recuperação Extrajudicial ou Dissolução da **CONTRATADA**, bem como da transferência do presente Contrato, no todo ou em parte, imperícia, negligência ou imprudência na durante a execução do fornecimento, conforme preceitua a Seção V, do capítulo III, da Lei Federal nº8.666/93 e suas alterações, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

16.1.1 Não se aplicará o cancelamento por motivo de recuperação judicial, de que trata o item anterior, caso a empresa detentora da ata já tenha tido o plano de recuperação homologado em juízo, devendo este ser comprovado por certidão emitida pela instância judicial competente que certifique que a empresa está apta econômica e financeiramente a cumprir com as obrigações assumidas.

17. DA SUCESSÃO

17.1. Este Registro de Preço obriga as partes **CONTRATANTES** e aos seus sucessores, que na falta delas assumem a responsabilidade pelo seu integral cumprimento.

18. DA PUBLICAÇÃO

18.1. Esta Ata de Registro de Preço terá o seu extrato publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco-AMUPE, Diário de Grande Circulação e Diários Oficiais do Estado de Pernambuco e/ou da União, conforme o caso, como condição de sua eficácia, na forma preconizada no parágrafo único do artigo 61, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

19. DO FORO

19.1. Fica eleito o Foro da Comarca da cidade de Gravata, Estado de Pernambuco, para discussões de litígios decorrentes do objeto desta especificação, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que se configure.

Gravatá/PE, ____ de _____ de 2022

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA,
MOBILIDADE E CONTROLE URBANO**

**EMPRESA
REPRESENTANTE DA EMPRESA**

TESTEMUNHAS:

1) _____
CPF nº

2) _____
CPF nº

VISTO DO JURIDICO: _____

**ANEXO VIII
MINUTA DO CONTRATO**

CONTRATO PMG Nº ____/2022

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA FORNECIMENTO DOS ITENS ABAIXO ESPECIFICADOS, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, MOBILIDADE E CONTROLE URBANO, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES, EXIGÊNCIAS E ESTIMATIVAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO, O MUNICÍPIO DE GRAVATÁ/PE, E, DE OUTRO LADO, A EMPRESA (nome da empresa), TUDO DE ACORDO COM O PROCESSO LICITATÓRIO Nº ____/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2022.

O **MUNICÍPIO DE GRAVATÁ**, Estado de Pernambuco, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº11.049.830/0001-20, com sede na Rua Cleto Campelo, nº268, Centro, Gravatá/PE, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, MOBILIDADE E CONTROLE URBANO, (Endereço completo)**, neste ato representada pelo(a) Secretário(a), Sr. (a)._____(Nacionalidade), (Estado Civil), (Profissão), portador(a) da Cédula de Identidade RG nº X.XXX.XXX – (Órgão Expedidor), inscrito(a) no CPF/MF sob o nº XXX.XXX.XXX-XX, residente e domiciliado(a) (endereço residencial), no uso das atribuições que lhe são delegadas, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, do outro lado, a empresa (**Razão Social**), inscrita no **CNPJ nº XX.XXX.XXX/XX-XX**, situada na (Endereço Completo), neste ato representada por seu Sócio(a) Administrador(a), Sr(a). (Nome Completo), (Nacionalidade), (Estado Civil), (Profissão), portador(a) da Cédula de Identidade nº ____ (Órgão Expedidor), inscrito no CPF/MF sob o nºXXX.XXX.XX-XX, residente e domiciliado na (Endereço Completo), doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm, entre si, justo e acordado, e celebram o presente **CONTRATO** mediante as seguintes cláusulas e condições discriminadas abaixo, que mutuamente outorgam e estabelecem, tudo em conformidade com a **Ata de Registro de Preços nº ____/2022**, oriunda do **Processo Licitatório nº ____/2022 – Pregão Eletrônico nº ____/2022**, devidamente Homologado pela Autoridade Competente em ____/____/2022, nos termos da Lei Federal nº8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

19.2. Constitui objeto do presente instrumento a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE GRAVATÁ/PE, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas no Termo de Referência, Anexo I, deste Edital**, de acordo com a Ata de Registro de Preços nº ____/2022, oriunda do Processo Licitatório nº ____/2022 – Pregão Eletrônico nº ____/2022.

Nº da Nota de Empenho: _____.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME JURÍDICO

O objeto do presente contrato, rege-se pelas disposições expressas no Edital do Pregão Eletrônico ora citado, e subsidiariamente pela Leis Federais nº8.666/93 e alterações e nº10.520/02, os Decretos Municipais nº064/2017, 065/2017, 016/2018 e 046/2018, por suas cláusulas e preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e disposições de direito privado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

O presente contrato vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, mediante Termo Aditivo, nos termos do art. 57 da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA QUARTA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

O contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

- a) Unilateralmente pela Administração, conforme art. 65, inc. I, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações;
- b) Por acordo das partes, conforme art. 65, inc. II da Lei Federal nº8.666/93, atualizada.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

Constituem motivos para a rescisão do contrato os casos relacionados no art. 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Na hipótese de rescisão contratual nas formas previstas nos incisos I a XI e XVII, art. 78, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações, terá a **CONTRATADA** direito, exclusivamente, ao pagamento dos objetos corretamente fornecidos.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei Federal nº8.666/93 atualizada, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurando o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Pelo objeto pactuado na cláusula primeira do presente contrato o **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** o valor global de **R\$xxxxxxxx (valor por extenso)**.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O CONTRATANTE pagará à **CONTRATADA** pelos produtos entregues, em um prazo de 30 (trinta) dias corridos contados a partir da entrega da nota fiscal devidamente atestada pelo Gestor do Contrato.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** cuja situação esteja irregular ou enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, verificados por culpa única e exclusiva do **CONTRATANTE**, fica convencionado que a taxa de atualização financeira, devida pelos órgãos entre o prazo referido no Termo de Referência e o correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, será calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

Sigla Significado / Descrição

EM Encargos Moratórios.

N Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento.

VP Valor da parcela a ser paga.

TX Percentual da taxa anual = 6%

I Índice de atualização financeira = 0,0001644, assim apurado: $I = \frac{(TX/100)}{365}$ I = 0,0001644

365 365

PARÁGRAFO QUARTO - Deverão estar inclusos nos preços apresentados todos os gastos de frete, inclusive quaisquer tributos, sejam eles sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou de qualquer outra natureza resultantes da execução do contrato.

PARÁGRAFO QUINTO - O preço unitário e total para esta licitação compreende a única remuneração

devida.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3 PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATÁ

02 PODER EXECUTIVO

02 12 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA MOBILIDADE E CONTROLE URBANO

021200 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, MOBILIDADE E CONTROLE URBANO

15 URBANISMO

15 451 INFRAESTRUTURA URBANA

15 451 1504 2261 0000 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, MOBILIDADE E CONTROLE URBANO

4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

CLÁUSULA OITAVA – DA TRANSFERÊNCIA DA RESPONSABILIDADE

Fica expressamente vedada a **CONTRATADA** a transferência de responsabilidade do fornecimento do objeto contratual do Pregão Eletrônico nº ____/2022 – Processo Licitatório nº ____/2022, a qualquer outra pessoa física ou jurídica, no seu todo ou em parte.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização do cumprimento integral do objeto deste contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Mobilidade e Controle Urbano, parte integrante do presente contrato. A gestão do objeto deste contrato ficará a cargo do servidor XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrito no CPF: XXX.XXX.XXX-XX.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/CONTRATANTE

Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, **são obrigações da CONTRATADA:**

- I)** Assinar a Ata de Registro de Preços;
- II)** Obedecer às especificações dos materiais contidas no Termo de Referência, ANEXO I, do Edital;
- III)** Responsabilizar-se pela entrega dos materiais conforme estabelecido no Edital e no Termo de Referência, Anexo I, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;
- IV)** O retardamento na entrega do objeto, não justificado considerar-se-á como infração contratual;
- V)** Substituir, dentro do prazo de até 05 (cinco) dias úteis, o(s) material(is) que não esteja(m) em conformidade;
- VI)** Garantir que os materiais fornecidos atendam às exigências do Termo de Referência, Anexo I, do Edital e que os mesmos serão entregues com toda segurança de forma a preservar a integridade dos produtos, no local indicado pela contratante.
- VII)** Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;
- VIII)** Comunicar a contratante qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
- IX)** Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários ao fornecimento dos materiais;
- X)** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- XI)** Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XIII, do artigo 55, da Lei Federal nº 8.666/93, atualizada.
- XII)** Além de todas as obrigações constantes no Termo de Referência.

Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, **são obrigações do CONTRATANTE:**

- I)** Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pelos empregados da contratada;
- II)** Comunicar por escrito à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada;
- III)** Devolver os materiais que estejam fora dos prazos de validade ou que ainda estiverem fora dos padrões exigidos;
- IV)** Supervisionar o fornecimento, por intermédio da Secretaria solicitante;
- V)** Efetuar o pagamento devido, na forma estabelecida neste Termo;
- VI)** Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;
- VII)** Facilitar por todos os meios ao cumprimento da execução pela CONTRATADA, dando-lhe acesso e promovendo o bom entendimento entre seus funcionários e empregados da contratada, cumprindo com as obrigações pré-estabelecidas;
- VIII)** Analisar a nota fiscal para verificar se a mesma é destinada a Instituição e se as especificações são as mesmas descritas neste termo de referência;
- IX)** Comunicar por escrito à CONTRATADA o não recebimento do objeto, apontando as razões de sua não adequação aos termos contratuais;
- X)** À Contratante, é reservado o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o cumprimento das especificações e condições deste objeto;
- XI)** Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;
- XII)** Além de todas as obrigações constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

PARAGRAFO PRIMEIRO - Com fundamento no artigo 7º, da Lei nº10.520/2002, quem convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documento exigido para o certame, ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Municipal;

PARAGRAFO SEGUNDO - Pela inexecução total ou parcial do objeto desta Licitação, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a CONTRATADA as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa, nos seguintes termos:

- I.** pelo atraso na entrega do objeto, em relação ao prazo estipulado, de 1% (um por cento) do valor total contratado, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento);
- II.** pela recusa na entrega, caracterizada em 10 (dez) dias após o vencimento do prazo estipulado, de 10% (dez por cento) do valor total contratado;
- III.** pela demora em corrigir falha no produto, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição: 0,3% (zero vírgula três por cento) do valor total da nota fiscal, por dia decorrido;
- IV.** pela recusa em corrigir as falhas no produto, entendendo-se como recusa a falha ou defeito do produto nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da rejeição: 10% (dez por cento) do valor total da nota fiscal;
- V.** pelo não cumprimento de qualquer condição fixada na Lei Federal nº8.666/93, ou no instrumento convocatório e não abrangida nos incisos anteriores: 2% (dois por cento) do valor total contratado.

PARAGRAFO TERCEIRO - Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a CONTRATANTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos.

PARAGRAFO QUARTO - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a CONTRATANTE enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir ao CONTRATANTE, pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item acima.

PARAGRAFO QUINTO - As infrações serão consideradas reincidentes se, no prazo de 07 (sete) dias corridos a contar da aplicação da penalidade, a CONTRATADA cometer a mesma infração, cabendo a aplicação em dobro das multas correspondentes, sem prejuízo da rescisão contratual;

PARAGRAFO SEXTO - Nenhuma penalidade será aplicada sem o devido processo administrativo, que

prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos legais, sendo-lhe franqueada vista do processo;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Na hipótese de existência, na esfera judicial, de decisões favoráveis ao Município de Gravatá, a sucumbência a que for condenada a parte *ex-adversa*, nos termos do art. 20 do Código de Processo Civil Brasileiro, pertencerá, exclusivamente, ao **CONTRATANTE**, de pleno direito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

As partes elegem, o Foro da Comarca da cidade de Gravatá, Estado de Pernambuco, para solução de qualquer pendência oriunda deste contrato, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem certos e combinados, assinam o presente contrato em (04) quatro vias de igual teor, para o mesmo fim juntamente com duas testemunhas no presente ato.

Gravatá, ___ de _____ de 2022

**NOME DO SECRETÁRIO
REPRESENTANTE SECRETARIA DEMANDANTE
CONTRATANTE**

**NOME DO REPRESENTANTE DA
EMPRESA RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
CONTRATADA**

**NOME DO PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

TESTEMUNHAS:

1- _____
CPF:

2- _____
CPF:

(EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

(EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)



(EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

