



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

TERMO DE REFERÊNCIA

Da: Secretaria de Educação

Para: Comissão Permanente de Licitação

OBJETO

Contratação de **imóvel**, para atendimento a 100 estudantes da Escola Municipal Adalgisa Soares da Silva.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO OBJETO

O espaço deverá ter as condições de segurança, tamanho e espaços abertos, fechados, banheiros e espaço para lanche que atenda o integral cumprimento das atividades físicas e apoio para os estudantes.

JUSTIFICATIVA

Para garantir a execução do Programa Mais Educação, que segundo o MEC tem as seguintes definições: "O Programa Mais Educação, criado pela Portaria Interministerial nº 17/2007, aumenta a oferta educativa nas escolas públicas por meio de atividades optativas que foram agrupadas em macrocampos como acompanhamento pedagógico, meio ambiente, esporte e lazer, direitos humanos, cultura e arte, cultura digital, prevenção e promoção da saúde, educomunicação, educação científica e educação econômica," (<http://portal.mec.gov.br>), da Escola Municipal Jesus Pequenino que atenderá a cerca de 100 estudantes.

MÉTODO DE SUPREMENTO

O espaço estará disponível para a escola de segunda a sexta das 08h00min. Às 12h00min. E 13h00min. Às 17h00min, para atividades físicas e apoio para lanches e outras necessidades.



ORÇAMENTO

Os recursos para esta despesa terão as seguintes dotações:

Órgão: 08 SECRET. EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

UNIDADE: 01 SECRET. EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Função: 12 EDUCAÇÃO

Sub Função: 361 ENSINO FUNDAMENTAL

Programa: 1206 – EDUCAÇÃO BÁSICA DE QUALIDADE

ATIVIDADE: 200042– Manutenção do Programa de Educação Básica de Qualidade no Município.

DESPESA: 172 - 3.3.3.9.0.36.00.00.00.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física.

FONTE DE RECURSO: 5 02 - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS – MDE

VALOR ESTIMADO EM PLANILHAS COM O PREÇO DE MERCADO:

Para a locação do espaço encontramos o valor mensal de R\$ 1.000,00 mensal.

PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo para início será o do Programa Mais Educação que está previsto para 15 de agosto de 2013, sendo contado, imediatamente à assinatura do contrato.

CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

O prédio deve estar em ordem em condições de receber com segurança a demanda estipulada por este Termo.

RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO

Joselma Virgínea de Medeiros Almeida – Diretora da Escola Municipal Adalgisa Soares da Silva.

CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO

O período de execução de 15 de agosto de 2013 a 15 de dezembro de 2013.



OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- ❖ Pagar o valor estipulado, fiscalizar e gerenciar o contrato.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- ❖ Entregar no prazo estipulado, observar de validade, e as regras da ABNT/INMETRO.

PROCEDIMENTO DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DO CONTRATO

Gestor do contrato Genival José da Silva – Diretor de Programação Administrativa e Financeira.

SANÇÕES

O descumprimento do dispositivo neste Termo pelas partes acarretará nas sanções da Lei 8.666/93.