

## EDITAL

### **PREGÃO PRESENCIAL nº. 020/2018 PROCESSO LICITATÓRIO nº. 053/2018**

#### **01.0 – PREÂMBULO**

O Município de São Lourenço da Mata - PE, nos termos da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e respectivas alterações, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **09h30min** do dia **22 de Maio de 2018**, na sala de licitação, sita à **Rua João Severiano, Nº 132, Centro, São Lourenço da Mata - PE**, perante o Pregoeiro, serão recebidos e iniciada a abertura dos envelopes, referente a proposta de preços e aos documentos de habilitação, a partir da referida data e horário, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo “**menor preço**” **GLOBAL**, mediante as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

**OBSERVAÇÕES:** Na hipótese de não haver expediente na data acima fixada, ficará a sessão adiada para o primeiro dia útil subsequente no mesmo local e hora, salvo disposição em contrário.

#### **02.00 – OBJETO**

02.01 - Constitui objeto do presente Pregão a **Contratação de Empresa Especializada para sustentação e monitoramento da infraestrutura de conectividade e rede de comunicação dos Pontos de Acesso ao Governo (PAG), Ponto de Enlace e Acesso Social (PEAS) e Estação Rádio Base (ERB) do Projeto de Cidade Digital do município de São Lourenço da Mata – PE**, conforme TERMO DE REFERÊNCIA no **Anexo V** deste edital.

02.02 - O objeto desta licitação deverá ser prestado pela licitante vencedora, por sua conta, risco e expensas, na quantidade solicitada pela Secretaria de Planejamento.

#### **03.00 – PRAZOS**

03.01 - O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias corridos**, contados a partir da data da sua apresentação, que ocorrerá no dia da sessão de abertura deste certame licitatório, suspendendo-se este prazo na hipótese de interposição de recurso administrativo até sua ulterior decisão.

03.02 - O prazo para execução do objeto desta licitação será de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de assinatura do contrato,

observado o disposto no Art. 57 da Lei nº. 8.666/93 e demais normas legais pertinentes.

03.03 - A licitante vencedora será convocada para assinar o contrato, o que deverá fazê-la no prazo máximo de até 05 (cinco) dias consecutivos, contados a partir da data da convocação oficial, sob pena de decair o direito à contratação, nos termos do art. 64 da Lei nº. 8.666/93 e demais normas legais pertinentes.

**AS PROPONENTES DEVERÃO EXAMINAR CUIDADOSAMENTE AS CONDIÇÕES DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS, O OBJETO DESTE EDITAL, DANDO ESPECIAL ATENÇÃO PARA AS PENALIDADES ESTABELECIDAS PARA OS CASOS DE DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS, FICANDO CIENTES DE QUE A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA - PE APLICARÃO AS SANÇÕES PREVISTAS, OBEDECENDO AO DISPOSTO NO ART. 87, PARÁGRAFO 2º, DA LEI nº. 8.666/93 COM SUAS ALTERAÇÕES BEM COMO AS PENALIDADES EM CONFORMIDADE COM O ARTIGO 7º DA LEI 10.520/2002.**

#### **04.00 - RECURSOS FINANCEIROS**

04.01 - Os recursos alocados para a realização do objeto da presente licitação são oriundos da seguinte Dotação Orçamentária:

##### **ELEMENTOS DE DESPESA:**

02.00 – Poder Executivo

02.11 - Secretaria de Planejamento, Gestão, Tecnologia e Acesso a Informação

191.2600.212.269 – Manutenção de Serviço de Tecnologia

3.3.90.39 –Outros Serviços Pessoa Jurídica

#### **05.00 - COMPONENTES DESTE EDITAL**

05.01 - Constituem anexos deste edital e dele fazem parte integrante:

05.01.01 - Minuta do contrato a ser firmada entre o Município de São Lourenço da Mata - PE e a licitante vencedora (**Anexo I**);

05.01.02 - Modelo de Credenciamento (**Anexo II**);

05.01.03 - Modelo da Proposta de Preços (**Anexo III**);

05.01.04 - Modelo de Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação (**Anexo IV**);

05.01.05 – Termo de Referência (**Anexo V**);

05.01.06 - Modelo de Declaração de Mão-de-Obra de Menor (**Anexo VI**);

05.01.07 - Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (**Anexo VII**) e

## **06.00 - PARTICIPAÇÃO E ENDEREÇAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS E HABILITAÇÃO**

06.01 - Para fins de aplicação da Lei Complementar 123/2006 E 147/2014 nesta licitação, os microempreendedores individuais (MEI), as microempresas (ME) e as empresas de pequeno porte (EPP), qualificadas como tais nos termos dos artigos 18-A e 3º da Lei Complementar nº 123/2006 E 147/2014 farão jus aos mesmos benefícios, independentemente da receita bruta anual, sendo, portanto, denominados genericamente de MPE.

06.01 - Poderão participar da presente licitação os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos e cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

### **06.02 - Não poderão participar da presente licitação:**

06.02.01 - Empresa que explore ramo de atividade não compatível com o objeto licitado;

06.02.02 - Empresa suspensa de participar em licitações ou impedida de contratar com o Município de São Lourenço da Mata - PE;

06.02.03 - Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

06.02.04 - Empresa que se encontre sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução ou liquidação;

06.02.05 - O autor do Projeto Básico ou Executivo, pessoa física ou jurídica;

06.02.06 - Empresas, inclusive filiais, que façam parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro.

06.02.07 - Servidor ou dirigente do órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação;

06.02.08 - Empresa que esteja cumprindo pena de interdição temporária de direito devido à prática de atividades lesivas ao meio ambiente, nos termos da Lei nº 9.605/1998;

06.02.09 - Empresa que esteja proibida, pelo Conselho Administrativo de Defesa Econômica (CADE), de participar de licitação junto a Administração Pública, nos termos da Lei nº 8.884/1994.

06.02.10 - Não serão aceitos documentos de habilitação e proposta remetidos por meio de fac-símile ou de correio eletrônico, admitindo-se o envio de tais documentos por correio, desde que dentro de envelopes lacrados, não-transparentes e recebidos até a data e horários estabelecidos neste ato convocatório para abertura da sessão, no endereço previsto no preâmbulo deste edital.

06.03 - Os envelopes da Proposta de Preços e dos Documentos de Habilitação devem conter, além do nome ou timbre da licitante, os seguintes sobrescritos em suas partes exteriores:

A) ENVELOPE Nº 1  
PROPOSTA DE PREÇO  
ÓRGÃO LICITANTE  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2018**  
( RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE )  
( CNPJ )

B) "ENVELOPE Nº 2  
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
ÓRGÃO LICITANTE  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2018**  
( RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE )  
( CNPJ )

## **07.00 - DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

07.01 - Por força do que dispõe o Capítulo V, artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº. 123/2006 E 147/2014 a participação das microempresas e empresas de pequeno porte terão tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, especialmente no que se refere à preferência nas aquisições de bens e serviços pelos Poderes Públicos, observados as seguintes regras:

07.01.01 - A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte **somente será exigida para efeito de assinatura do Contrato.**

07.01.02 - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, **deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.**

07.01.03 - Havendo alguma restrição na comprovação da **regularidade fiscal**, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, **a critério da Administração**, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

07.01.04 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º do art. 43 da Lei Complementar nº. 123/2006 E 147/2014 implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do Contrato, ou revogar a licitação.

**07.01.05 - O prazo para regularização de documentos de que trata o § 1º do Art. 43, não se aplica aos documentos relativos à habilitação jurídica e à qualificação técnica e econômica – financeira.**

07.01.06 - Na presente licitação será assegurada como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

07.01.07 - Nesta modalidade (Pregão Presencial), o intervalo percentual estabelecido no § 1º do art. 44 da Lei Complementar nº. 123/2006 E 147/2014 será de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

07.01.08 - Para efeito do disposto no subitem anterior, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

07.01.08.01 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta



de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

07.01.09 - Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput do art. 45 da Lei Complementar nº. 123/2006 E 147/2014 serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos § 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006 E 147/2014, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

07.01.10 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos § 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006 E 147/2014 será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

07.01.11 - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no caput do art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006 E 147/2014, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

07.01.12 - O disposto no art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006 E 147/2014, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada.

## **08.00 – CRENCIAMENTO**

08.01 - A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto o Pregoeiro, no dia, hora e local referidos no preâmbulo deste Edital, munida obrigatoriamente, com os seguintes documentos:

08.01.01 - Titular da empresa licitante, devendo apresentar cédula de identidade, acompanhada do registro comercial, no caso de empresa individual; contrato social em vigor no caso de sociedades comerciais e estatuto, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores e inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

08.01.02 - Quando se tratar de representante designado pela licitante, este deverá apresentar instrumento público (ou particular de procuração), preferencialmente com firma

reconhecida em cartório, com poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, acompanhado do registro comercial, no caso de empresa individual; estatuto ou contrato social em vigor no caso de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores e inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

08.01.03 - O registro comercial, ato constitutivo, estatuto ou contrato social ou documentos necessários ao credenciamento poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da secretaria de Planejamento.

08.01.04 – Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial do Estado de Pernambuco ou sede da licitante, para empresas de Pequeno Porte ou Médio Porte.

08.02 - Os documentos referidos nos subitens 08.01.01 e 08.01.02 devem ser entregues **em separado** dos envelopes de nº 01 e 02, **obrigatoriamente acompanhados do documento de Credenciamento, conforme modelo constante no Anexo III deste Edital.**

**08.03 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.**

08.04 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada.

**08.05 - Em se tratando de microempresas – ME e empresas de pequeno porte – EPP, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 E 147/2014, e para que possa gozar dos benefícios previstos no capítulo V da referida Lei, é necessário, no momento do Credenciamento, acrescentar declaração, conforme Anexo VII deste Edital.**

**08.05.01 - A apresentação de declaração falsa sujeitará a licitante às sanções previstas neste edital.**

08.06 - As empresas interessadas em participar do certame que não apresentarem nenhum dos documentos referidos no subitem 08.01 deste Edital, não poderão ofertar lances, manifestar intenção de interposição de recurso ou praticar demais atos pertinentes ao certame, sendo considerada como única oferta dessas empresas a contida nos respectivos envelopes de nº 01.

08.07 - Na ausência do credenciamento, apresentação do item 8.1, a licitante estará INAPTA a esta fase; Será recebido o envelope de proposta comercial e Habilitação Jurídica e esta ficará excluída da etapa de lances verbais, abdicando também do direito a registros em atas e formalizações de discordâncias durante a sessão e mantido o preço apresentado na proposta escrita para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

## **09.00 - DA APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

09.01 - A licitante deverá apresentar Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, devendo ser lavrada, preferencialmente, em papel timbrado da licitante, podendo utilizar como modelo o estabelecido no **Anexo IV** deste Edital. A referida Declaração deverá ser apresentada fora dos envelopes de “Proposta de Preços” e de “Documentos de Habilitação”.

**09.02 - As microempresas – ME e empresas de pequeno porte – EPP deverão fazer constar na Declaração prevista no subitem anterior, a restrição da documentação exigida no subitem 13.04 (Regularidade Fiscal), se houver.**

09.03 A apresentação de declaração falsa sujeitará a licitante às sanções previstas neste edital.

## **10.00 - PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO**

10.01 - No dia, horário e local indicados no preâmbulo deste Edital, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento das interessadas em participar do certame.

10.02 - Após o Pregoeiro declarar encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, nenhum outro será aceito, nem tampouco serão permitidos quaisquer adendos ou esclarecimentos relativos à proposta apresentada ou à documentação.

10.03 - Aberta a sessão, o representante legal da licitante deverá credenciar-se perante o Pregoeiro, comprovando possuir poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos relativos a este Pregão.

**10.03.01 - Somente poderá participar da fase de lances verbais o representante legal da licitante devidamente credenciado.**



10.04 - No mesmo ato, o Pregoeiro receberá os envelopes “Proposta de Preços” e “Documentação de Habilitação”, em separado, procedendo, em seguida, à abertura dos envelopes “Proposta de Preços” e aos seguintes procedimentos:

10.04.01 - Rubrica, conferência, análise e classificação das propostas em confronto com o objeto e exigências deste Edital;

10.04.02 - Seleção da proposta escrita de menor preço e daquelas apresentadas com valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) em relação a de menor preço; ou

10.04.03 - Seleção das melhores propostas, até o máximo de três, quaisquer que sejam os preços ofertados, quando não verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior;

10.04.04 - Colocação das propostas em ordem crescente de preço cotado para que os representantes legais das licitantes participem da etapa competitiva, por meio de lances verbais;

10.04.05 - Início da etapa de apresentação de lances verbais, que deverão ser formulados de modo sucessivo, em valores distintos e decrescentes;

10.04.06 - No caso de empate entre duas ou mais propostas, será efetuado sorteio para definição da sequência de lances, com a participação de todas as licitantes;

10.04.07 - Uma vez iniciada a abertura do envelope “Proposta de Preços”, não serão permitidas quaisquer retificações na proposta escrita.

10.05 - Classificadas as propostas, e uma vez iniciada a etapa competitiva, o Pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir da licitante detentora da proposta de maior preço e as demais, em ordem decrescente de preços ofertados.

10.05.01 - A desclassificação da proposta da licitante importa preclusão do seu direito de participação da fase de lances verbais.

10.05.02 - Após a fase de classificação, não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

10.06 - A licitante que se abster de apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, ficará excluída dessa etapa e terá mantido o seu último preço apresentado para efeito de ordenação das propostas.

10.07 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todas as participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

10.08 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas das licitantes que efetuarem lances ou não, na ordem crescente dos valores.

10.09 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10.10 - Considerada aceitável a oferta de menor preço global, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor, de acordo com o previsto no subitem 12.07 deste Edital.

10.11 - A licitante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no envelope "Documentação de Habilitação", ou os apresentar em desacordo com o estabelecido neste Edital ou com irregularidades, será inabilitada, não se admitindo complementação posterior à sessão.

10.12 - Se não houver tempo suficiente para a abertura dos envelopes "Proposta de Preços" e "Documentação de Habilitação" em um único momento, em face do exame da proposta/documentação com os requisitos do Edital, ou, ainda, se os trabalhos não puderem ser concluídos e/ou surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, os motivos serão consignados em Ata e a continuação dar-se-á em uma nova sessão com ciência e anuência de todos os presentes interessados na contratação.

10.12.01 - A interrupção dos trabalhos de que trata esta condição somente dar-se-á, em qualquer hipótese, após a etapa competitiva de lances verbais em disputa;

10.12.02 - Os envelopes não abertos, já rubricados no fecho, obrigatoriamente, pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes legais das licitantes presentes, ficarão em poder do Pregoeiro e sob sua guarda até nova reunião oportunamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

10.13 - Consideradas as ressalvas contidas neste Edital, qualquer reclamação a respeito deverá ser feita, no ato da reunião, pelos representantes legais das licitantes presentes.

10.14 - Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes legais das licitantes presentes à sessão deste Pregão.

10.15 - Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos os envelopes "Documentação de Habilitação", não caberá desclassificar as licitantes por motivo relacionado com a proposta, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecido após o julgamento.

10.16 - É facultada o Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste Pregão, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam constar originariamente da proposta/documentação.

10.16.01 - Nesse caso, a adjudicação somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida.

10.17 - A adjudicação deste Pregão e a homologação do seu objeto somente serão efetivadas:

10.17.01 - Se não houver manifestação da licitante de sua intenção de interpor recurso, devidamente registrada em Ata durante o transcurso da sessão do Pregão; ou

10.17.02 - Após o deferimento ou indeferimento do recurso interposto e dado conhecimento do seu resultado.

10.18 - A abertura dos envelopes "Proposta de Preços" e "Documentação de Habilitação" será realizada sempre em sessão pública, devendo o Pregoeiro elaborar a Ata circunstanciada da reunião, que deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro, pelos membros da equipe de apoio e pelos representantes das licitantes presentes.

10.19 - Da Ata relativa a este Pregão constarão os registros dos representantes credenciados das licitantes, das propostas escritas e dos lances verbais apresentados, da análise das propostas e dos documentos de habilitação, da manifestação da licitante de interpor recurso, sem prejuízo de outros porventura ocorridos.

10.20 - Após concluída a licitação e assinado o contrato, os envelopes não abertos contendo a documentação das demais licitantes ficarão em posse do Pregoeiro, à disposição das licitantes, pelo período de 10 (dez) dias úteis, após o que serão destruídos.

## **11.00 - PROPOSTA DE PREÇOS - Envelope nº. 01**

11.01 - A(s) proposta(s) de preços deverá(ão) ser redigida(s) no idioma português, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, datilografada(s) ou impressa(s) em papel timbrado da licitante, preferencialmente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, por qualquer processo eletromecânico ou eletrônico, rubricada(s) em todas as folhas, devendo a última ser datada e assinada pelo(s) representante(s) legal(ais) da licitante ou procurador detentor de instrumento de mandato que lhe confira poderes para tal, contendo indicações dos respectivos preços unitários e preço total, e ainda:

11.01.01 - **O prazo de validade da proposta**, conforme subitem 03.01 deste edital;

11.01.02 - **O prazo de execução do objeto licitado**, conforme subitem 03.02 deste edital;

11.01.03 - O número deste Pregão, razão social da licitante, CNPJ, endereço, número para contato do telefone e do fax da licitante;

11.01.04 - Indicação da(s) especificação(ões), unidade(s) e quantidade(s) do objeto licitado que deverá ser rigorosamente idênticas às constantes do **Anexo V**;

11.01.05 – Descrição do objeto da presente licitação. A descrição das características do serviço deverá atender ao disposto no Anexo V;

11.01.06 – Preço por centímetro x coluna, em real (expresso em algarismo e por extenso). Prevalecerá em caso de divergência entre o valor em algarismo e o valor por extenso, o valor por extenso;

11.01.07 - É facultada à licitante a indicação, na proposta, do banco, agência e número da conta-corrente, para efeito de pagamento;

11.02 - Os preços constantes na proposta devem conter até duas casas decimais após a vírgula.

11.03 - Devem estar inclusos nos preços ofertados todas as despesas diretas e indiretas, inclusive com os tributos, taxas, custos com publicidade, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, frete, seguro e quaisquer

outros custos e despesas que incidam sobre a prestação dos serviços do objeto.

11.04 - Os preços são fixos e irrevogáveis.

11.05 - Em caso de divergência entre os preços unitários e o preço total, prevalecerão sempre os primeiros, corrigindo-se os valores finais.

11.06 - Qualquer cópia de documento que instrua a proposta, necessariamente terá que estar autenticada, na forma prevista no subitem 13.07 deste edital.

11.07 - A apresentação da proposta implicará plena aceitação, por parte da proponente, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

## **12.00 - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

12.01 - A proposta de preços será julgada e classificada obedecendo ao critério de **“menor preço” GLOBAL ofertado**.

12.02 - Durante o julgamento e a análise das propostas, será verificada, preliminarmente, a conformidade das propostas apresentadas com os requisitos estabelecidos neste edital, devendo ser classificadas para a etapa competitiva, ou seja, fase de lances verbais, aquelas que atenderem plenamente a esses requisitos.

12.03 - Encerrada a análise das propostas apresentadas, em conformidade com as exigências contidas neste edital, o Pregoeiro classificará a licitante autora da proposta de **“menor preço” GLOBAL** e todas aquelas apresentadas com preços sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), **em relação ao menor preço GLOBAL**, dispostos em ordem crescente, para que os representantes legais das licitantes participem da etapa de lances verbais.

12.04 - Quando não forem identificadas, no mínimo, três propostas escritas, a partir do critério definido na condição anterior, o Pregoeiro fará a classificação dos três menores preços sucessivos, dispostos em ordem crescente, quaisquer que sejam os valores ofertados, para que os representantes legais das licitantes participem da etapa de lances verbais. Havendo empate no terceiro valor, serão convocadas as licitantes que tiverem ofertado o mesmo preço.

12.05 - Analisadas as propostas apresentadas e concluída a etapa de lances verbais, a classificação final dar-se-á pela ordem crescente dos preços.



12.06 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

12.07 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor máximo admitido para a contratação, fixado no termo de referência (Anexo V) deste edital.

12.08 - Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para a contratação, decidindo motivadamente a respeito. Será desclassificada a proposta vencedora que apresentar preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos são coerentes com os de mercado.

12.09 - No caso de desclassificação de todas as propostas, o Pregoeiro convocará as licitantes para, no prazo de 8 (oito) dias úteis, apresentarem novas propostas, escoimadas das causas de sua desclassificação.

12.10 - O Pregoeiro anunciará a licitante vencedora após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após a negociação e posterior decisão acerca da aceitação do lance de menor valor.

12.11 - No caso de empate entre duas ou mais propostas, a classificação se fará, obrigatoriamente, por meio da aplicação do procedimento previsto no § 2º do art. 45 da Lei nº 8.666, de 1993, salvo na ocorrência do "empate ficto" previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, hipótese em que será observada a regra de desempate disciplinada nos subitens abaixo.

12.12 - É assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

12.13 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

12.14 - Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

12.14.01 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

12.14.02 - Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem acima, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 12.13, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

12.14.03 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 12.13, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

12.15 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem 12.14, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

12.16 - O disposto no subitem 12.13 e seguintes somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

12.17 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

12.18 - A indicação e classificação da(s) proposta(s) ou lance(s) vencedor(es) e demais informações relativas à sessão pública deste pregão constarão da respectiva ata, sem prejuízo das demais formas de publicidade, previstas na legislação.

12.19 - Aceita a proposta de “**menor preço**” **GLOBAL** será aberto o envelope “Documentação de Habilitação”, contendo os documentos de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

12.20 - O Pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante detentora da proposta de “**menor preço**” **GLOBAL**, no sentido de que seja obtido melhor preço:

12.20.01 - Se não houver lances verbais e o menor preço estiver em desacordo com o estimado pelo Município de São Lourenço da Mata - PE para a prestação do serviço;

12.20.02 - Mesmo após encerrada a etapa competitiva, ordenadas e examinadas as ofertas, quanto ao objeto e valor ofertados, verificar a aceitabilidade da proposta classificada em primeiro lugar, ou seja, a de menor preço;

12.20.03 - Se não for aceita a proposta escrita de menor preço;

12.20.04 - Se a licitante detentora do menor preço desatender às exigências habilitatórias.

12.20.05 - Na ocorrência das situações previstas nos subitens 12.07 e 12.08 deste edital, será examinada a oferta seguinte e a sua aceitabilidade, procedida à habilitação da licitante que tiver formulado a proposta, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda às condições deste edital;

12.20.06 - Na hipótese do subitem anterior, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante para que seja obtido o melhor preço.

12.21 - Verificado que a proposta de “**menor preço**” **GLOBAL** atende às exigências fixadas neste edital, quanto à proposta de preços e à habilitação, será a respectiva licitante declarada vencedora.

12.22 - No caso de empate entre duas ou mais propostas, e não havendo lances, será efetuado sorteio em ato público, para o qual todas as licitantes serão convocadas.

### **13.00 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - Envelope n.º 02**

Para fins de habilitação a este Pregão, deverão as licitantes interessadas apresentar os seguintes documentos:

#### **13.01 - Documentação relativa à Habilitação Jurídica:**

13.01.01 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

13.01.02 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, juntamente com todas as eventuais alterações, ou se for o caso, **o ato constitutivo ou a última alteração social consolidada** devidamente registrada, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

13.01.03 - Inscrição do ato constitutivo no órgão competente, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício; e

13.01.04 - Decreto de autorização, devidamente arquivado, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **13.02 - Documentação relativa à Qualificação Técnica:**

13.02.01 - Atestado de Capacidade Técnica (declaração ou certidão), fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando ter a empresa licitante prestado serviços de natureza compatíveis e pertinentes com o objeto desta licitação.

### **13.03 - Documentação relativa à Qualificação Econômico-Financeira:**

13.03.01 - Certidão negativa de falência, de recuperação judicial e/ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica (data de expedição não superior a 90 (noventa) dias.

13.03.01.02 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do ÍNDICE GERAL DE PREÇOS - DISPONIBILIDADE INTERNA - IGP-DI, publicado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV ou de outro indicador que o venha substituir.

Observações: serão considerados e aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

13.03.01.03 - Sociedades regidas pela Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 – Lei das Sociedades Anônimas:

- Publicados em Diário Oficial; ou
- Publicados em jornal de grande circulação; ou
- Por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

13.03.01.04 - Sociedade por cota de responsabilidade limitada (LTDA):

- Por fotocópia do livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente; ou
- Fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

13.03.01.05 - Sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei nº 123, de 05 de dezembro de 2006 – Lei das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte “SIMPLES”:

- Por fotocópia do livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente; ou
- Fotocópia do balanço e das demonstrações contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

13.03.01.06 - Sociedade criada no exercício em curso:

- Fotocópias do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante

13.03.01.07 - O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinados por contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.

Com base nos dados extraídos do Balanço Patrimonial, a empresa deverá apresentar os índices abaixo, onde será avaliada a capacidade financeira da empresa, sendo:

1) Endividamento Total

$$ET^* = \text{Exigível Total} \div \text{Ativo Total} \leq 1,00$$

2) Índice de Liquidez Corrente

$$ILC = \text{Ativo Circulante} \div \text{Passivo Circulante} \geq 1,00$$



### 3) Índice de Liquidez Geral

$ILG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}} \geq 1,00$

\* Exigível Total = Passivo Circulante + Passivo Exigível a Longo Prazo

13.03.02 - Quando se tratar de empresa individual ou sociedade por cotas de responsabilidade limitada, o Município de São Lourenço da Mata - PE se reservará ao direito de exigir a apresentação do livro diário onde o balanço fiscal foi transcrito, para efeito de extração dos parâmetros para o julgamento e verificação dos valores apresentados e calculados pelas licitantes;

13.03.03 - Quando se tratar de empresa com menos de 01 (um) ano de atividade, o balanço a ser apresentado será o Balanço de Abertura;

### **13.04 - Documentação relativa à Regularidade Fiscal:**

13.04.01 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

13.04.02 - Prova de regularidade para com a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão conjunta expedida pela Secretaria da Receita Federal e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, referente aos tributos federais e à Dívida Ativa da União (Decreto nº. 5.558, de 19 de novembro de 2005);

13.04.03 - Prova de regularidade para com as Fazendas Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

13.04.04 - Prova de regularidade relativa Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – (FGTS), através do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), fornecido pela Caixa, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

13.04.05 – Prova de inexistência de débitos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei nº. 12.440/2011 de 01 de julho de 2011. A emissão da referida Certidão poderá ser realizada por meio do link: [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao).

13.04.06 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

**13.05 - Documentação relativa ao Cumprimento do inc. XXXIII do art. 7º da C.F. e outras declarações:**

13.05.01 - Declaração da licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei n.º 9.854/99).

13.06 - Os documentos de habilitação poderão ser apresentados em uma única via.

13.07 - Todos os documentos exigidos no item 13.00 deverão constar no envelope de habilitação.

13.08 - Os documentos exigidos para habilitação, salvo aqueles emitidos pela própria licitante, deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia, desde que autenticada por Tabelião de Notas ou por publicação em órgão de imprensa oficial.

13.08.01 - Em se tratando de documentos obtidos pela licitante via internet, os mesmos poderão ser apresentados em cópias, considerando que suas autenticidades ficarão condicionadas à verificação (consulta pelo Pregoeiro junto à Internet).

13.09 - Será considerada como válida pelo prazo de 90 (noventa) dias, contado da data da respectiva emissão, a certidão que não apresentar prazo de validade, exceto se houver previsão de prazo diverso estabelecido em lei ou por dispositivo do órgão emissor do documento, devendo a licitante apresentar juntamente com a certidão cópia da referida legislação ou dispositivo.

13.10 - A falta de veracidade de quaisquer das informações prestadas pela licitante implicará no indeferimento de sua habilitação, independente das sanções cabíveis.

13.11 - Os documentos exigidos nos subitens 13.01 a 13.06 deste Edital deverão, quando for o caso, serem apresentados datilografados ou impressos por qualquer processo eletromecânico, eletrônico ou manuscrito (quando fornecido nesta forma), perfeitamente legíveis, sem conter borrões,

rasuras ou emendas, devidamente datados e assinados, quando necessário, em conformidade com o subitem 13.09 deste Edital.

13.12 - A Documentação para Habilitação (item 13.00 deste Edital) deverá ser apresentada, preferencialmente, autuada, numerada e na ordem indicada por este Edital.

13.13 - Não será concedida habilitação à licitante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para habilitação ou apresentá-los em desacordo com as exigências deste Edital.

#### **14.00 - DOS ESCLARECIMENTOS, DAS PROVIDÊNCIAS DA IMPUGNAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.**

14.01 - Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar este ato convocatório, devendo encaminhar as razões por escrito, o Pregoeiro, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, com indicação do número do pregão e o órgão licitador, onde serão protocolados no horário das 07:30 às 12:30, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, na Sala da Comissão de Licitações, 1º Andar, no endereço constante no preâmbulo de edital.

14.02 - Caberá o Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

14.03 - Acolhida a petição contra este ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

14.04 - Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital perante a Administração do Município de São Lourenço da Mata - PE a licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data prevista para a abertura dos envelopes "Proposta de Preços" e "Documentação de Habilitação", apontando as falhas ou irregularidades que o viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

14.05 - A solicitação de esclarecimentos, de providências ou de impugnação deverá ser comunicada ao Pregoeiro, logo após ter sido protocolada na Comissão Permanente de Licitação – CPL, no horário das 08:00 às 12:00 horas.

14.06 – Declarada(s) a(s) vencedora(s), a licitante que desejar recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo da Recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

14.07 - A falta de manifestação imediata e motivada da(s) licitante(s) na sessão, importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro à(s) vencedora(s) e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

14.08 - Interposto o recurso de forma regular, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

14.09 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.10 - Decididos os recursos porventura interpostos contra ato do Pregoeiro, e constatada a regularidade do ato praticado, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à(s) licitante(s) vencedora(s) e homologará o procedimento.

## **15.00 - INSTRUMENTO CONTRATUAL**

15.01 - Este edital e seus anexos farão partes integrantes do contrato a ser firmada entre o Município São Lourenço da Mata - PE e a licitante vencedora, no qual ficará estabelecido que o foro da Cidade de São Lourenço da Mata - PE será o único competente para dirimir todas e quaisquer dúvidas oriundas da interpretação dos termos contidos no instrumento contratual.

15.02 - A licitante vencedora será convocada para assinar o respectivo contrato, de acordo com a minuta constante no **Anexo I**, no prazo definido no subitem 03.03 deste edital.

15.03 - Quando a licitante vencedora não assinar o contrato ou não aceitar e/ou não retirar o instrumento equivalente no prazo referido deste edital ou, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora; podendo ainda, o Pregoeiro negociar diretamente com a licitante para que seja obtido preço melhor.

## **16.00 - RECEBIMENTO DO OBJETO**

16.01 - O objeto desta licitação será fiscalizado:



16.01.01 - Provisoriamente, pelo servidor **Thiago Leite de Assunção - Chefe de departamento** para efeito de posterior verificação de conformidade dos serviços prestados com as especificações exigidas no **Anexo V** deste edital;

16.01.02 - Definitivamente, pelo servidor **Thiago Leite de Assunção - Chefe de departamento**, após a conferência, verificação das especificações, qualidade, quantidade do Objeto e da conformidade dos serviços prestados, de acordo com a proposta apresentada.

## **17.00 - PAGAMENTO DAS FATURAS**

17.01 - O Município de São Lourenço da Mata - PE efetuará o pagamento das faturas referentes a prestação do serviço, objeto deste edital, em até 30 (trinta) dias consecutivos, a contar da entrada das mesmas no protocolo da Secretaria de Finanças; sito na **Rua João Severiano, Nº 132, Centro, São Lourenço da Mata - PE.**

17.02 - Fica assegurado o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro inicial do Contrato, na ocorrência de fato superveniente que implique a inviabilidade de sua execução.

17.03 - Ocorrendo atraso no pagamento, desde que para tanto a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do Índice Geral de Preços de Mercado (IGP-M).

## **18.00 - PENALIDADES**

18.01 - Se a Contratada inadimplir as obrigações assumidas, no todo ou em parte, ficará sujeita, assegurado o contraditório e a ampla defesa, às sanções previstas nos Artigos 86 e 87 da Lei nº. 8.666/93, e ao pagamento de multa nos seguintes termos:

18.01.01 - Pelo atraso na prestação do serviço, em relação ao prazo estipulado: 1% (um por cento) do valor do serviço não prestado, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento) do valor do serviço;

18.01.02 - Pela recusa em efetuar a prestação do serviço, caracterizada em dez dias após o vencimento do prazo estipulado: 10% (dez por cento) do valor do serviço;

18.01.03 - Pela demora em corrigir falhas do serviço prestado, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição: 2%



(dois por cento) do valor do do valor do serviço rejeitado, por dia decorrido;

18.01.04 - Pela recusa da Contratada em corrigir falhas no serviço prestado, entendendo-se como recusa a substituição da prestação do serviço não efetivada nos cinco dias que se seguirem à data da rejeição: 10% (dez por cento) do valor do serviço rejeitado;

18.01.05 - Pelo não cumprimento de qualquer condição fixada neste edital e não abrangida nos incisos anteriores: 1% (um por cento) do valor contratado, para cada evento.

18.02 - As multas estabelecidas no subitem anterior podem ser aplicadas isolada ou cumulativamente, ficando o seu total limitado a 10% (dez por cento) do valor contratado, sem prejuízo de perdas e danos cabíveis.

18.03 - Poder-se-á descontar dos pagamentos porventura devidos à Contratada as importâncias alusivas a multas, ou efetuar sua cobrança mediante inscrição em Dívida Ativa do Município, ou por qualquer outra forma prevista em lei.

18.04 - A autoridade municipal competente, em caso de inadimplemento da Contratada, deverá cancelar a nota de empenho, sem prejuízo das penalidades relacionadas nos subitens anteriores deste edital.

18.05 - Ficarão sujeitos a penalidade prevista no Art. 7º da Lei Federal nº. 10.520/2002, sem prejuízo das multas previstas neste edital, no contrato e nas demais cominações legais, o prestador de serviços que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, agir em conformidade com as hipóteses a seguir:

18.05.01 - Não celebrar o contrato;

18.05.02 - Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa em lugar de documentação legítima exigida para o certame;

18.05.03 - Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;

18.05.04 - Não mantiver a proposta;

18.05.05 - Falhar ou fraudar na execução do contrato;

18.05.06 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

## **19.00 - DISPOSIÇÕES FINAIS**

**19.01 - A licitante vencedora deverá adequar sua proposta ao seu último lance ou negociação, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data em que foi declarada vencedora, assinando o Relatório Final anexo a Ata. A não apresentação ensejará aplicação das penalidades legalmente previstas, valendo para o contrato o valor constante no referido Relatório Final anexo à Ata.**

19.02 – A(s) licitante(s) vencedora(s) deverá(ão), durante a execução do contrato, manter as condições de habilitação apresentada(s) na licitação.

19.03 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de São Lourenço da Mata - PE.

19.04 - Os casos omissos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro dentro dos limites de suas atribuições.

19.05 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

19.06 - A presente licitação, a juízo do Município de São Lourenço da Mata - PE, poderá ser revogada por interesse público ou anulada por ilegalidade, sempre em despacho fundamentado, assegurado às interessadas ampla defesa.

19.07 - O Edital completo será disponibilizado para ser consultado e/ou retirado na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL, no endereço citado no preâmbulo deste Edital, no horário das 08:00 às 12:00 horas. No caso de retirada do Edital na referida Comissão, a interessada deverá apresentar CD-ROM, DVD ou pen drive, a fim de que seja procedida sua gravação.

São Lourenço da Mata - PE, 04 de Maio de 2018.

**Jenísson Everton Batista da Silva**  
Pregoeiro

## ANEXO I

### MINUTA DE CONTRATO

#### PROCESSO LICITATÓRIO Nº 053/2018 PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2018

Contrato de prestação de serviços que firmam, como **CONTRATANTE**, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA - PE**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n.º 11.251.832/0001-05, com sede na Praça Drº Araújo Sobrinho s/n São Lourenço da Mata - PE, neste ato representado legalmente por seu secretário de Planejamento o senhor: Roberto Alves dos Santos, brasileiro, casado, funcionário público, inscrito no CPF/MF sob o n.º 150.182.454-68, Rua João Cardoso Aires nº 239 Apartamento 202 – Recife - PE e a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n.º. \_\_\_\_\_, localizada na \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF n.º. \_\_\_\_\_ e no RG n.º. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, cuja proposta foi classificada em primeiro lugar no certame, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório, e as constantes deste contrato, sujeitando-se as partes às normas do Regulamento de Licitações e de Contratos.

#### DO OBJETO

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - O presente contrato tem por objeto a **Contratação de Empresa Especializada para sustentação e monitoramento da infraestrutura de conectividade e rede de comunicação dos Pontos de Acesso ao Governo (PAG), Ponto de Enlace e Acesso Social (PEAS) e Estação Rádio Base (ERB) do Projeto de Cidade Digital do município de São Lourenço da Mata - PE**, conforme especificado e quantificado no Termo de Referência (**Anexo V**) do Edital e a proposta de preços apresentada, a qual, independentemente de transcrição, faz parte deste instrumento, naquilo que não o contrarie.

\*Em caso de assinatura através de procurador, este deverá estar munido de instrumento público de procuração, nos termos do art. 219 e seguintes do Código Civil Brasileiro.

## **CLÁUSULA SEGUNDA - DO REGIME JURÍDICO**

A prestação de serviços, objeto do presente Contrato, plenamente vinculado ao Pregão e à proposta, rege-se pela Lei Federal n.º 10.520, de 17.07.02, e subsidiariamente a Lei 8.666, de 21.06.93 e por suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe, supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e Disposições de Direito Privado.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO**

O presente Contrato tem vigência de 12 (doze) meses, contado a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, desde que observado o disposto no inciso II do art. 57 da Lei 8.666/93 e demais normas legais pertinentes.

## **CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO**

Como contraprestação a prestação dos serviços objeto deste acordo, o Contratante pagará a Contratada o valor de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), conforme disposto na proposta da **CONTRATADA**, adjudicada pelo **CONTRATANTE**.

§ 1º No valor contratual estão inclusas todas as despesas com tributos, fretes, seguros, entre outras, que incidam sobre o objeto ora contratado.

§ 2º - O Contratante efetuará o pagamento dos serviços executado em até 30 (trinta) dias consecutivos, a contar da data de emissão do relatório da Secretaria de Planejamento atestando os serviços prestados.

§ 3º - Se porventura o presente Contrato vier a ser prorrogado, nos termos da Cláusula Terceira, poderá sofrer reajuste no valor, após o período de 12 (doze) meses da data de apresentação da proposta, conforme previsto no art. 55, inciso II da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. O reajuste do preço dos serviços será calculado pela variação do IPCA do IBGE ou outro índice que o substituir, entre a data de apresentação da proposta e o mês de reajuste.

## **CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

Os recursos para a realização do objeto do presente Contrato são oriundos da seguinte dotação orçamentária:

## **ELEMENTOS DE DESPESA:**

02.00 – Poder Executivo

02.11 - Secretaria de Planejamento, Gestão, Tecnologia e Acesso a Informação

191.2600.212.269 – Manutenção de Serviço de Tecnologia

3.3.90.39 –Outros Serviços Pessoa Jurídica

## **CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES ENTRE AS PARTES**

### **1 - CABERÁ AO CONTRATADO:**

- Manter equipe especializada disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana; por se tratar de serviços de saúde;
- Instalar, ativar, configurar, efetuar a manutenção e operação dos equipamentos de conectividade necessários à prestação do serviço;
- Cumprir os prazos para implantação, instalação, alteração de endereço e desativação dos links contratados;
- Efetuar monitoramento da sua infraestrutura a fim de identificar problemas de funcionamento no ambiente instalado, antecipar e prevenir a ocorrência de descontinuidade dos serviços contratados e fornecer o suporte técnico e soluções junto ao Contratante garantindo o padrão de qualidade;
- Disponibilizar Portal de Atendimento em domínio público na Internet como canal principal e preferencial para abertura de chamado e outras solicitações, por meio de interface web, contemplando, no mínimo, o fornecimento das seguintes informações: designação (ou identificação) do circuito do link instalado, localidade, nome do responsável pela abertura do chamado, telefone de contato, endereço de e-mail para recebimento do número de protocolo do chamado registrado e campo para descrição do chamado;
- O Portal de Atendimento deve permitir efetuar consultas de todos os chamados e solicitações registrados, independente da modalidade de abertura, apresentando informações atualizadas de sua situação;
- A Contratada deve fornecer número de protocolo após a abertura de chamado ou solicitação, considerando quaisquer das modalidades de abertura;



- O Portal e a Central de Atendimento deverão estar à disposição do Contratante para recebimento de reclamações e solicitações de serviços no período de 24 horas por dia, 7 dias por semana, todos os dias do ano, por se tratar de serviços de saúde;
- Os registros dos chamados deverão conter todas as informações relativas aos chamados ou solicitações abertos, como tempo de início e fim de atendimento, identificação do elemento (equipamento, enlace ou serviço) afetado, nome, telefone e e-mail do contato no Contratante que foi posicionado acerca do reparo e restabelecimento do serviço, registro histórico durante a execução dos procedimentos, descrição detalhada da resolução do chamado com um código associado e responsabilidades;
- Assumir inteira responsabilidade técnica e administrativa sobre o objeto contratado, não podendo transferir a outras empresas a responsabilidade por problemas de funcionamento do serviço. Não será aceita a transferência de qualquer responsabilidade da Contratada para terceiros;
- Manter, durante todo o prazo de execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na fase de habilitação da licitação;
- Aceitar, nos termos do § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93, as alterações de até 25% (vinte e cinco por cento) que se fizerem necessárias;
- Aceitar as supressões de serviços não efetivamente utilizados pelo Contratante, observando-se os limites estabelecidos na legislação;
- Efetuar a prestação do serviço no prazo e local indicados neste termo de referência, em estrita observância as especificações constantes no mesmo, acompanhado do recibo de entrega e da nota fiscal;
- Atender prontamente a quaisquer exigências desta Secretaria, inerentes ao objeto do presente termo de referência;
- Comunicar à Secretaria de Saúde, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) caso a contratada precise fazer alguma manutenção na rede.

#### **B - Caberá a contratante:**

- Efetuar o pagamento referente a prestação do serviço no prazo de até 30 (trinta) dias, após a apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pela pessoa responsável do Município de São Lourenço da Mata.

- Fiscalizar os pagamentos de acordo com o estabelecido neste termo de referência.
- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade da prestação do serviço e com as especificações constantes neste termo de referência, para fins de aceitação e recebimento definitivo.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PRERROGATIVAS DO CONTRATANTE**

O regime jurídico deste Contrato confere ao Contratante as prerrogativas relacionadas nos artigos 58 e 77 e seguintes da Lei nº 8.666/93, as quais são reconhecidas pela Contratada.

### **CLÁUSULA OITAVA - O OBJETO DESTA LICITAÇÃO SERÁ FISCALIZADO**

Provisoriamente, pelo servidor **Thiago Leite de Assunção - chefe de divisão** para efeito de posterior verificação de conformidade dos serviços prestados com as especificações exigidas no **Anexo V** deste edital;

Definitivamente, pelo servidor **Thiago Leite de Assunção - chefe de divisão**, após a conferência, verificação das especificações, qualidade, quantidade do Objeto e da conformidade dos serviços prestados, de acordo com a proposta apresentada.

### **CLÁUSULA NONA - REEQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO E ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA**

Fica assegurado o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro inicial deste contrato, desde que configurada e cabalmente demonstrada quaisquer das hipóteses do artigo 65, inciso II, alínea "d", e §5º da Lei Federal nº 8.666/93.

Parágrafo Único - Ocorrendo atraso no pagamento, e desde que não tenha concorrido de alguma forma a CONTRATADA, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido pela variação acumulada do IPCA/IBGE ocorrida entre a data final prevista para pagamento e a data de sua efetiva realização.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – ALTERAÇÃO, ACRÉSCIMO E SUPRESSÕES**

A CONTRATADA deverá aceitar, nas mesmas condições estabelecidas neste instrumento, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, limitados a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E À PROPOSTA**

Integram o presente instrumento, como se transcritos estivessem, o Edital Pregão nº 020/2018, com seus anexos, e a proposta da CONTRATADA, adjudicada e homologada pelo CONTRATANTE.

§ 1º - A CONTRATADA fica obrigada a manter, durante a vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, (todas as condições de habilitação exigidas no Edital Pregão nº 020/2018 ou a regularidade com os tributos federais, estaduais e municipais pertinentes e FGTS.

§ 2º - Este contrato regula-se pelas suas cláusulas, pelas Leis Federais 8.666/93, 10.520/02, 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

O presente Contrato poderá ser rescindido nas seguintes condições, sem prejuízo do disposto na Lei nº 8.666/93, com as alterações introduzidas por leis posteriores.

I - Pelo Contratante: a) Unilateralmente, em caso de inexecução do objeto contratado, bem como variação de interesse público, nos termos do art. 58, II, c/c art. 79, I, da Lei 8.666/93. Não sendo permitida esta à Contratada, por tratar-se de preceito de ordem pública, em que se observa o interesse público, e atribuível, tão somente, ao Ente Federativo.

II - Por ambas as partes: a) Na ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovado, tornando absolutamente inviável a execução do Contrato.

§ 1º - Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII, art. 78 da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa da Contratada, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito aos pagamentos devidos pela execução deste Contrato até a data de sua rescisão.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES**

I - Se a Contratada inadimplir as obrigações assumidas, no todo ou em parte, ficará sujeita, assegurado o contraditório e a ampla defesa, às sanções previstas nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, e ao pagamento de multa nos seguintes termos:

Pelo atraso na execução dos serviços, em relação ao prazo estipulado: 1% (um por cento) do valor do bem não entregue ou do serviço não prestado,

por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento) do valor do bem ou serviço;

Pela recusa em executar o objeto licitado, caracterizada em dez dias após o vencimento do prazo estipulado: 10% (dez por cento) do valor do bem ou serviço;

Pela demora em substituir o bem rejeitado ou corrigir falhas do serviço prestado, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição: 2% (dois por cento) do valor do bem recusado ou do valor do serviço, por dia decorrido;

Pela recusa da Contratada em substituir o bem rejeitado ou corrigir falhas no serviço prestado, entendendo-se como recusa a substituição do bem ou a prestação do serviço não efetivada nos cinco dias que se seguirem à data da rejeição: 10% (dez por cento) do valor do bem ou serviço rejeitado;

Pelo não cumprimento de qualquer condição fixada neste Edital e não abrangida nos incisos anteriores: 1% (um por cento) do valor contratado, para cada evento.

II - As multas estabelecidas no subitem anterior podem ser aplicadas isolada ou cumulativamente, ficando o seu total limitado a 10% (dez por cento) do valor contratado, sem prejuízo de perdas e danos cabíveis.

III - Poder-se-á descontar dos pagamentos porventura devidos à Contratada as importâncias alusivas a multas, ou efetuar sua cobrança mediante inscrição em Dívida Ativa do Município, ou por qualquer outra forma prevista em lei.

IV - A autoridade municipal competente, em caso de inadimplemento da Contratada, deverá cancelar a nota de empenho, sem prejuízo das penalidades relacionadas nos subitens anteriores deste Edital.

V - Ficará sujeito a penalidade prevista no art. 7º da Lei Federal 10.520/2002, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e nas demais cominações legais, o fornecedor e/ou prestador de serviços que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, agir em conformidade com as hipóteses a seguir:

- a) Não celebrar o contrato;
- b) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa em lugar de documentação legítima exigida para o certame;
- c) Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- d) Não mantiver a proposta;
- e) Falhar ou fraudar na execução do contrato;

f) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – COMUNICAÇÕES, PUBLICIDADE DOS ATOS E ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

Todas as comunicações do CONTRATANTE à CONTRATADA, ou vice-versa, serão efetuadas por escrito e só assim produzirão seus efeitos, convenientemente numeradas, em duas vias, uma das quais ficará em poder do emitente depois de visada pelo destinatário.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICIDADE DOS ATOS**

Conforme dispõe o artigo 61, parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666/93, o extrato do presente contrato e eventuais aditivos serão publicados no Diário Oficial do Estado de Pernambuco, no prazo de até 20 (vinte) dias corridos a contar do 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

Parágrafo Único - Nos termos do artigo 63 da Lei Federal nº 8.666/93, e de acordo com o Princípio Constitucional da Publicidade, é permitido a qualquer interessado o conhecimento dos termos do contrato e do respectivo processo licitatório.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – TERMO ADITIVO**

Qualquer medida que implique em alteração dos direitos/obrigações aqui pactuadas só poderá ser adotada mediante autorização por escrito das partes, e será obrigatoriamente ratificada através de Termo Aditivo ao Contrato, que passará a integrá-lo para todos os efeitos, regulando as ocorrências futuras.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – TOLERÂNCIA**

Quaisquer tolerâncias entre as partes não importarão em novação de qualquer uma das cláusulas ou condições estatuídas neste contrato, as quais permanecerão íntegras.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Nos termos do §3º do art. 55 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, no ato da liquidação da despesa, os serviços de contabilidade comunicarão, aos órgãos incumbidos da arrecadação e fiscalização de tributos da União, Estado ou Município, as características e os valores pagos, tudo em conformidade com o disposto no art. 63 da Lei 4.320/64.



Sob o pálio do art. 55, § 2º, da Lei 8.666/93, fica eleito o foro da Comarca de São Lourenço da Mata - PE, como competente, para dirimir dúvidas ou controvérsias decorrentes da execução do presente Contrato.

E, por estarem justos e acordados, firmam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e para um só efeito legal, na presença das testemunhas que também assinam.

São Lourenço da Mata - PE, de de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA - PE.

**ROBERTO ALVES DOS SANTOS**  
SECRETÁRIA DE PLANEJAMENTO



**EMPRESA  
CARGO/FUNÇÃO  
CONTRATADA**

\_\_\_\_\_  
**Testemunha 1**  
CPF n.º

\_\_\_\_\_  
**Testemunha 2**  
CPF n.º

## ANEXO II

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

(FORA DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA JUNTO COM O CREDENCIAMENTO)

À  
PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA - PE  
Att.: Jenísson Everton Batista da Silva – Pregoeiro Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO nº. 053/2018**  
Ref.: **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 020/2018**

A empresa \_\_\_\_\_ estabelecida à \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº. \_\_\_\_\_, através do presente, credencia o Sr. \_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade nº. \_\_\_\_\_ e do CPF nº. \_\_\_\_\_, a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata - PE, na modalidade de **Pregão Presencial, sob o nº. 020/2018**, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa, bem como formular propostas, lances, assinar contrato e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
(identificação/nome/carimbo/etc)

## ANEXO III

### MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

À

**PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA - PE**

Att.: Jenísson Everton Batista da Silva – Pregoeiro Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO nº. 053/2018**

**Ref.: Pregão Presencial nº. 020/2018 – \_\_\_/\_\_\_/2018 às \_\_h\_\_min**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ (MF) nº. \_\_\_\_\_, estabelecida no(a) \_\_\_\_\_, vem, perante a este Pregoeiro, apresentar a seguinte proposta de preços para **Contratação de Empresa Especializada para sustentação e monitoramento da infraestrutura de conectividade e rede de comunicação dos Pontos de Acesso ao Governo (PAG), Ponto de Enlace e Acesso Social (PEAS) e Estação Rádio Base (ERB) do Projeto de Cidade Digital do município de São Lourenço da Mata – PE**, conforme descrição abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	PREÇO UNITÁRIO MÊS (R\$)	PREÇO TOTAL MÊS (R\$)
01	Contratação de Empresa Especializada para sustentação e monitoramento da infraestrutura de conectividade e rede de comunicação dos Pontos de Acesso ao Governo (PAG), Ponto de Enlace e Acesso Social (PEAS) e Estação Rádio Base (ERB) do Projeto de Cidade Digital do município de São Lourenço da Mata – PE.	R\$	R\$

**Valor Global:** R\$ ----- (valor por extenso)

**Validade da Proposta:** 60 (sessenta) dias corridos, conforme subitem 03.01 do edital;

**Prazo de Execução:** 12 (doze) meses, conforme subitem 03.02 do edital;

Declaramos, para os devidos fins, que no preço ofertado estão incluídas todas as despesas diretas e indiretas, inclusive com a montagem, tributos,

taxas, custos com embalagens, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, frete, seguro e quaisquer outros custos e despesas que incidam sobre a aquisição do objeto.

Declaramos que concordamos com todos os termos do edital.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
(identificação/nome/carimbo/etc)



## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

À  
PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA - PE  
Att.: Jenísson Everton Batista da Silva – Pregoeiro Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO nº. 053/2018**  
Ref.: **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 020/2018**

Prezado Pregoeiro,

Pela presente, **DECLARAMOS** para efeito do cumprimento ao estabelecido no Inciso VII do artigo 4º da Lei Federal nº. 10.520 de 17.07.2002 sob as penalidades cabíveis, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste edital.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
(identificação/nome/carimbo/etc)





**ANEXO V**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

## ANEXO VI

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A EMPRESA NÃO EMPREGA FUNCIONÁRIOS DE MENOR, COM RESSALVA AO MENOR APRENDIZ

À

**PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA - PE**

Att.: Jenísson Everton Batista da Silva – Pregoeiro Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO nº. 053/2018**

Ref.: **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 020/2018**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº. \_\_\_\_\_, por meio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº. \_\_\_\_\_ e do CPF nº. \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Local, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
(identificação/nome/carimbo/etc)

OBS: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima

## ANEXO VII

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

À

**PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA - PE**

Att.: Jenísson Everton Batista da Silva – Pregoeiro Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO nº. 053/2018**

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 020/2018**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº. \_\_\_\_\_ estabelecida à \_\_\_\_\_ através de seu contador \_\_\_\_\_, CRC nº. \_\_\_\_\_, DECLARA, para os fins do disposto na Lei Complementar nº. 123/2006, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta Empresa, na presente data, enquadra-se como:

( ) - MICROEMPRESA, conforme inciso I do Artigo 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14/12/2006 alterada pela Lei complementar 147/2014;

( ) - EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 alterada pela lei complementar 147/2014.

( ) – COOPERATIVA, conforme disposto nos Art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 alterada pela lei complementar 147/2014 e Art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007.

Declara, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do Artigo 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 alterada pela lei complementar 147/2014.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
(identificação/nome/carimbo/etc)

*Observação: Este documento deverá ser entregue em mãos ao Pregoeiro no ato do Credenciamento, fora dos envelopes de n.ºs 01 e 02*

## TERMO DE REFERÊNCIA

### PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DA MATA – Secretaria de Planejamento

#### 1. OBJETO

A presente licitação tem como objeto a Contratação de Empresa Especializada para sustentação e monitoramento da infraestrutura de conectividade e rede de comunicação dos Pontos de Acesso ao Governo (PAG), Ponto de Enlace e Acesso Social (PEAS) e Estação Rádio Base (ERB) do Projeto de Cidade Digital do município de São Lourenço da Mata – PE, nas quantidades e características descritas neste Termo de Referência.

#### 2. JUSTIFICATIVA

A Secretaria de Planejamento é a responsável pela elaboração, implantação e sustentação de projetos de rede de dados no Município de São Lourenço da Mata, justifica-se esta contratação tendo em vista a necessidade de sustentação e continuidade do Projeto de Cidade Digital do município de São Lourenço da Mata – PE, que trás uma solução tecnológica que tem por objetivo prover infraestrutura para Convergência Social e Cidade Digital, no tocante à promoção do acesso à Internet via enlaces de radiofrequência ou rede híbrida integrada (cabearmento óptico e radiofrequência), além de incrementar a gestão municipal devido à implantação de redes metropolitanas, a interligação via enlaces de dados entre os diversos setores e secretarias sob a tutela da administração pública local, observando-se também os aspectos relacionados ao implemento nas ações de integração de políticas públicas de inclusão social, viabilizando o desenvolvimento da população da região.

#### 3. DISCRIMINAÇÃO DOS ITENS DE SERVIÇO E SERVIÇOS

Ponto de Enlace e Acesso Social (PEAS) - É o ponto central da Infraestrutura de Conectividade onde será disponibilizada uma infraestrutura adequada à receber links de Internet, os demais meios de transmissão óptica e de rádio provenientes da Rede de Distribuição, equipamentos de comunicação e a Solução Gerenciadora da Infraestrutura de rede (SGI).

Item	Localidade
1	Datacenter

Ponto de Acesso do Governo (PAG) - O ambiente do PAG é composto de telecentros, escolas, hospitais, postos de saúde, secretarias municipal ou estadual, câmara de vereadores, fóruns e demais pontos associados à administração de quaisquer esferas de governo.

Item	Localidade
1	Escola Municipal
2	Escola São João São Paulo
3	Escola Cleto Campelo
4	Escola Creche Idalina Bezerra

5	Escola Joaquim de Brito
6	Escola Senador José Ermílio de Moraes
7	Escola Jornalista Cristina Tavares
8	Escola Creche Municipal Tia Inês
9	Escola Dr. Augusto Lucena
10	Escola Municipal Nave da Fantasia
11	Anexo 3 Marias
12	Escola Carmella OrricoLapenda
13	Escola Pe. João Collingon
14	Escola Pe. João Barballho
15	Escola Hermino Moreira Dias (atrás da Lojas Americanas)
16	Escola Prefeito Amaro Alves
17	Escola Rosina Labanca
18	Escola Creche Vovó Izaura 
19	Escola Paulo Gomes de Araújo
20	Centro Social Alternativo  
21	Escola Clodoaldo Gomes de Araújo
22	Escola Santa Rosa
23	Escola Antônio Cescêncio de Góis
24	Escola Creche Luz do Saber
25	Escola Dr. Henrique de Queiroz Monteiro
26	Escola Prof Severino Sales
27	Escola Tiradentes - Matriz da Luz
28	Escola Dr. Fernando Sampaio - Matriz da Luz
29	Escola Jair Pereira da Oliveira - Matriz da Luz
30	Escola Municipal Dona Olívia Josefa
31	Escola Escola Francisco Tavares de Moura - Lajes
32	Escola Josué Pereira de Oliveira
33	Escola Alfredo Dias de Oliveira
34	Escola Dr Luiz Correia de Araújo
35	Escola Creche Governador Eduardo Campos
36	Escola Municipal Menino Jesus
37	Escola Municipal Mundo da Imaginação



38	Escola Municipal Maria José de Souza (Parque)
39	Escola Municipal Arcina Lapenda
40	USF Nova Tiúma
41	USF Tiúma
42	USF Rosina Labanca
43	Centro Municipal de Fisioterapia
44	Centro de Saúde Dr. Aristeu Chaves (Terminal)
45	Centro Médico Av. 02
46	USF Barro Vermelho/ Beira Rio
47	Hospital Petronila Campos (sai USF Chã da Tábua)
48	USF Umuarama
49	USF Penedo
50	USF Bela Vista
51	USF Muribara
52	Laboratório
53	USF Pixete
54	USF Matriz da Luz
55	Centro de Testagem e Aconselhamento
56	CAPS Muibara
57	PS São João São Paulo
58	USF Prego
59	USF Chã de Tábua
60	USF Várzea Fria
61	USF Lajes
62	Prefeitura
63	Controladoria
64	Secretaria de Educação
65	Guarda Municipal
66	Secretaria de Planejamento
67	Unidade Administrativa Prefeitura
68	Secretaria de Saúde
69	Secretaria de Assistência Social
70	Secretaria de Tecnologia e Gestão

71	Secretaria Cultura
72	Conselho Tutelar
73	Secretaria de Finanças e Tributação
74	Secretaria da Mulher
75	Cemitério
76	Velório

Estação Rádio Base (ERB) - As ERBs são compostas por torres instaladas em pontos estratégicos do município para recepção do sinal de rádio de frequência oriundo dos PAG. As ERBs são interligadas ao PEAS a partir de enlaces ponto a ponto de rádio frequência diretamente ou a partir da triangulação dos sinais.

Item	Localidade
1	ERB 01 - IGREJA MATRIZ
2	ERB 02 - TERMINAL DO PARQUE
3	ERB 03 - MATRIZ DA LUZ
4	ERB 04 - LAJES
5	ERB 05 - DATACENTER

#### 4. Descrição dos serviços

Sustentar e monitorar os Enlaces de acesso, garantindo a comunicação dos PAGs com as ERBs e acesso aos usuários entregue a partir do switch de acesso para as conexões cabeadas e Access Point para as conexões de rede sem fio.

Sustentar e monitorar o Enlace principal, garantindo o recebimento do link de internet no PEAS e distribuição do mesmo a partir dos Enlaces com as ERBs e PAGs interligados diretamente ao PEAS.

Sustentar e monitorar o Enlace das ERBs, garantindo a comunicação entre as ERBs e entre as ERBs e PEAS.

A sustentação e monitoramento listados acima consistirão em:

1. Monitoramento e controle da solução de Firewall e proxy, realizando intervenção em caso de detecção de anomalias no tráfego, falha de comunicação e/ou segurança detectada;
2. Monitoramento e controle do servidor DHCP e DNS; realizando intervenção em caso de detecção de anomalias no tráfego ou falha de comunicação;
3. Monitoramento e controle dos ativos de rede do Data Center.
4. Monitoramento dos enlaces de rádio frequência das ERBs e link de internet, realizando intervenção em caso de detecção de anomalias no tráfego ou falha de comunicação;

5. Monitoramento do acesso de usuários à rede Wi-Fi dos PAGs, realizando intervenção em caso de detecção de anomalias no tráfego ou falha de comunicação;
6. Monitoramento do tráfego de dados dos switches Core e de Acesso, realizando intervenção em caso de detecção de anomalias no tráfego ou falha de comunicação;
7. Estudo e análise de espectro dos enlaces de rádio frequência das ERBs;
8. Estudo e análise do espectro de frequência dos rádios clientes;
9. Ajuste de alinhamento dos enlaces de rádio frequência das ERBs e rádios clientes.

### 5. Plano de manutenção

Para execução dos serviços de sustentação e monitoramento da rede, será adotado um regime de 8x5, podendo o atendimento ser realizado de forma remota, e/ou presencial, nas manutenções preventivas e corretivas, por profissionais qualificados e especializados, de acordo com o plano de manutenção abaixo:

LOCAL	AÇÕES	PERIODICIDADE /MÊS	QTD	TEMPO ESTIMADO DE EXECUÇÃO POR UNIDADE (H/H)	TEMPO ESTIMADO DE EXECUÇÃO (HORAS/MÊS)
PAG	LIMPEZA RACK	0,33	76	1	25
	VERIFICAÇÃO DOS SWITCHES DE ACESSO E CONEXÕES	0,33	76	2	51
	ANALISE DE SPECTRO	0,33	76	2	51
	ALINHAMENTO ENLACE RÁDIO	0,33	76	2	51
PEAS	LIMPEZA RACK	0,33	1	8	3
	VERIFICAÇÃO E LIMPEZA DOS ATIVOS DE REDE	0,33	1	8	3
	VERIFICAÇÃO E LIMPEZA DOS SERVIDORES	0,33	1	24	8
	MONITORAMENTO DO SISTEMA DE SEGURANÇA E POLÍTICAS E VULNERABILIDADES	22,00	1	2	44
	AVALIAÇÃO DOS SISTEMAS E FUNCIONAMENTO (SERVIDORES)	1,00	1	16	16
	REALIZAÇÃO DE TESTE DE	1,00	1	16	16

	DIAGNÓSTICO E PERFORMANCE DE REDE				
	MONITORAMENTO DA ESTRUTURA DE REDE	22,00	1	2	44
ERB	LIMPEZA RACK	0,33	5	1	2
	VERIFICAÇÃO DOS SWITCHES DE CAMPO E CONEXÕES	0,33	5	2	3
	ANALISE DE SPECTRO	0,33	5	2	3
	ALINHAMENTO ENLACE RÁDIO	0,33	5	8	13

## 6. PREMISSAS E RESTRIÇÕES

Todos os materiais, equipamentos e acessórios necessários a execução dos serviços constantes do objeto do presente contrato, assim como a liberação aos locais de execução dos serviços, serão de responsabilidade da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata.

Os procedimentos, custos e emolumentos, relativos a licenciamento nos órgãos competentes, ficará ao encargo da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata.

Este termo de referência foi criado considerando que todos os serviços descritos no item 3 deste documento, estão em perfeito estado de funcionamento. A empresa vencedora deste certame junto a um representante da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, realizarão no início deste contrato, uma vistoria em toda a infraestrutura e serviços descritos. Nos casos de detecção de não funcionamento de algum destes, deverão ser restaurados sempre que esta ação não envolver substituição de material, intervenção física externa e/ou reconfigurações.

O enlace de rádio frequência entre o PEAS e os PAG serão restaurados e mantidos, sempre que houver "visada limpa" entre eles e uma das Estações Rádio Base existente. Não havendo visada a empresa vencedora deverá apresentar relatório à Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, justificando a não ativação do enlace.

A disponibilização de caminhão Munck e/ou plataformas, quando necessário à execução do serviço, será de responsabilidade da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata.

Eventuais problemas no fornecimento da alimentação elétrica serão relatados, sendo de responsabilidade da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata a resolução do problema.

Não está incluso neste contrato a substituição e/ou fornecimento de peças, materiais, insumos e/ou equipamentos que apresentem defeito em seu funcionamento ou necessários para reativação dos serviços.

Não está incluso neste contrato o lançamento, recuperação e/ou fusão de enlaces em fibra óptica.

Não está incluso neste contrato os serviços de ativação e/ou manutenção dos pontos de rede para atendimento aos usuários e/ou dispositivos dos PAGs, sendo de responsabilidade da empresa vencedora, apenas a manutenção do link de dados até o armário de telecomunicações de cada prédio.

Este contrato visa atender a manutenção dos enlaces existentes, não estando incluso a instalação de novos.

## **7. DO VALOR ESTIMADO**

- a. O valor mensal estimado da prestação dos serviços acima citado é R\$ **15.735,98** (quinze mil setecentos e trinta e cinco reais e noventa e oito centavos, perfazendo um valor anual estimado de R\$ **188.831,76** (cento e oitenta e oito mil, oitocentos e trinta e um reais e setenta e seis centavos).

### **i. CONDIÇÕES PARA PAGAMENTO**

- 8.1 O empenhamento somente será efetuado, e conseqüentemente paga a despesa, na forma prevista no instrumento convocatório e legislação aplicável;
- 8.2 A empresa a ser contratada será responsável pelos pagamentos de quaisquer tributos, sejam eles sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou de qualquer outra natureza resultantes da execução do contrato;
- 8.3 pagamento dos serviços será efetuado mensalmente, em até 30 (trinta) dias corridos após a entrega dos serviços e da apresentação e do ateste da Nota Fiscal/Fatura respectiva;
- 8.4 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, verificado por culpa única e exclusiva do Município, fica convencionado que a taxa de atualização financeira, devida pelo órgão entre o prazo referido no item e a correspondente ao efetivo adimplemento, constará do instrumento de contrato.

## **9 Do sigilo e propriedade das informações**

- Todas as informações obtidas e/ou produzidas decorrentes da contratação e execução das atividades são de propriedade da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata;
- A Contratada e todos os funcionários envolvidos no processo de contratação e execução das atividades deverão manter sigilo absoluto sobre quaisquer informações da Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata;
- É proibida a interceptação de qualquer tráfego oriundo ou destinado à Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata sem autorização judicial

## **10 . DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

O contrato tem prazo de vigência de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura, nos termos do Art. 12 do Decreto Federal 7.892/2013, podendo ser prorrogado em até 60 meses.

## **11. Das obrigações da contratada**

- Manter equipe especializada disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana; por se tratar de serviços de saúde;
- Instalar, ativar, configurar, efetuar a manutenção e operação dos equipamentos de conectividade necessários à prestação do serviço;



- Cumprir os prazos para implantação, instalação, alteração de endereço e desativação dos links contratados;
- Efetuar monitoramento da sua infraestrutura a fim de identificar problemas de funcionamento no ambiente instalado, antecipar e prevenir a ocorrência de descontinuidade dos serviços contratados e fornecer o suporte técnico e soluções junto ao Contratante garantindo o padrão de qualidade;
- Disponibilizar Portal de Atendimento em domínio público na Internet como canal principal e preferencial para abertura de chamado e outras solicitações, por meio de interface web, contemplando, no mínimo, o fornecimento das seguintes informações: designação (ou identificação) do circuito do link instalado, localidade, nome do responsável pela abertura do chamado, telefone de contato, endereço de e-mail para recebimento do número de protocolo do chamado registrado e campo para descrição do chamado;
- O Portal de Atendimento deve permitir efetuar consultas de todos os chamados e solicitações registrados, independente da modalidade de abertura, apresentando informações atualizadas de sua situação;
- A Contratada deve fornecer número de protocolo após a abertura de chamado ou solicitação, considerando quaisquer das modalidades de abertura;
- O Portal e a Central de Atendimento deverão estar à disposição do Contratante para recebimento de reclamações e solicitações de serviços no período de 24 horas por dia, 7 dias por semana, todos os dias do ano, por se tratar de serviços de saúde;
- Os registros dos chamados deverão conter todas as informações relativas aos chamados ou solicitações abertos, como tempo de início e fim de atendimento, identificação do elemento (equipamento, enlace ou serviço) afetado, nome, telefone e e-mail do contato no Contratante que foi posicionado acerca do reparo e restabelecimento do serviço, registro histórico durante a execução dos procedimentos, descrição detalhada da resolução do chamado com um código associado e responsabilidades;
- Assumir inteira responsabilidade técnica e administrativa sobre o objeto contratado, não podendo transferir a outras empresas a responsabilidade por problemas de funcionamento do serviço. Não será aceita a transferência de qualquer responsabilidade da Contratada para terceiros;
- Manter, durante todo o prazo de execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na fase de habilitação da licitação;
- Aceitar, nos termos do § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93, as alterações de até 25% (vinte e cinco por cento) que se fizerem necessárias;
- Aceitar as supressões de serviços não efetivamente utilizados pelo Contratante, observando-se os limites estabelecidos na legislação;
- Efetuar a prestação do serviço no prazo e local indicados neste termo de referência, em estrita observância as especificações constantes no mesmo, acompanhado do recibo de entrega e da nota fiscal;
- Atender prontamente a quaisquer exigências desta Secretaria, inerentes ao objeto do presente termo de referência;

- Comunicar à Secretaria de Saúde, no prazo máximo de 24(vinte e quatro ) caso a contratada precise fazer alguma manutenção na rede.

## 12 Das obrigações do contratante

O contratante obriga-se a:

- Efetuar o pagamento referente a prestação do serviço no prazo de até 30 (trinta) dias, após a apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pela pessoa responsável do Município de São Lourenço da Mata.
- Fiscalizar os pagamentos de acordo com o estabelecido neste termo de referência.

Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade da prestação do serviço e com as especificações constantes neste termo de referência, para fins de aceitação e recebimento definitivo.

## 13 . DA FISCALIZAÇÃO

- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através do funcionário, **Thiago Leite de Assunção – Chefe de Divisão, responsável pelo departamento informática.**

## 14 Da DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da pleiteada contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

02.00 – Poder Executivo

02.11 - Secretaria de Planejamento, Gestão, Tecnologia e Acesso a Informação

191.2600.212.269 – Manutenção de Serviço de Tecnologia

3.3.90.39 –Outros Serviços Pessoa Jurídica

São Lourenço da Mata, 25 de abril de 2018.

Atenciosamente,

Thiago Leite de Assunção  
Chefe de divisão

Roberto Alves dos Santos  
Secretário de Planejamento