

ATA DE REGISTRO DE PREÇO ARP Nº 014/2022/PMP

PROCESSO LICITATÓRIO
Nº 017/2022

PREGÃO ELETRÔNICO SRP
Nº 015/2022

Prefeitura Municipal de Pesqueira, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.264.406/0001-35, com sede no endereço: Praça Comendador José Didier, S/N – Centro-Pesqueira/PE, representado neste ato pelo Sr. Prefeito Sr. SEBASTIÃO LEITE DA SILVA NETO, Prefeito em exercício, brasileiro, solteiro, inscrito no C.P.F. sob o nº 061.014.264-08 e RG 7.363.182 SDS/PE - domiciliado na Rua Gumercindo Tenório, Nº 57, – Distrito de Mimoso – Pesqueira - PE, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 014/2022, publicada no dia de 07/04/2022, processo licitatório nº 017/2022, RESOLVE registrar os preços da empresa **LUAL EMPREENDIMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 41.389.798/0001-92, sediado na Rua Marques de Olinda, – Divinópolis – CARUARU – PE, neste ato representado pelo Sra **ALEXANDRA DE SOUZA MONTEIRO**, brasileira, portadora da Carteira de Identidade nº 9061485, expedida pelo SDS-PE, e CPF nº 110.372.734-60 indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:


1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de materiais de expediente para atender demanda da Prefeitura Municipal, especificado nos itens do Termo de Referência, anexo do edital de Pregão Eletrônico nº 015/2022, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem em planilha anexa:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNID	QUANT	UNT	VALOR TOTAL
11	Calculadora de mesa, tamanho médio, 12 dígitos e de 1ª qualidade.	UND	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
18	Clips nº 2/0, niquelado, de boa qualidade, resistente, medindo aproximadamente três centímetros de comprimento, caixa contendo 500 gramas.	CX	400	R\$ 9,95	R\$ 3.980,00
19	Clips nº 4/0, niquelado, de boa qualidade, resistente, caixa contendo 500 gramas.	CX	400	R\$ 9,95	R\$ 3.980,00
20	Clips nº 6/0, niquelado, de boa qualidade, resistente, medindo aproximadamente cinco centímetros de comprimento, caixa contendo 500 gramas.	CX	400	R\$ 10,00	R\$ 4.000,00
21	Clips nº 8/0, niquelado, de boa qualidade, resistente, medindo aproximadamente seis centímetros de comprimento, caixa contendo 500 gramas.	CX	400	R\$ 9,00	R\$ 3.600,00
22	Cola bastão, em embalagem com 40 gramas, pacotes com 12 unidades, de boa qualidade.	PCT	200	R\$ 19,00	R\$ 3.800,00
26	DVD VIRGEM	UND.	200	R\$ 0,99	R\$ 198,00
27	Envelope, A4, cores variadas, tamanho 210 x 297 mm, caixa com 100 unidades.	CX	30	R\$ 30,00	R\$ 900,00
28	Envelope, para correspondência 114 x 229 mm, pacote com 100 unidades.	PCT	50	R\$ 14,00	R\$ 700,00
29	Envelope p/correspondência (tam. Ofício).	UND.	1500	R\$ 0,10	R\$ 150,00



Pça getúlio Vargas-S/N-Centro-Pesqueira/PE
Email: cplpesqueira@gmail.com – fone: (87) 3835-8708

30	Envelopes p/ convite branco 220mmx160mm	UND.	1000	R\$ 0,40	R\$ 400,00
31	Envelopes saco 240x340mm	UND.	2000	R\$ 0,35	R\$ 700,00
32	Envelope Plástico, Tipo Plástico Liso, Espessura 0,15 Micra, Largura 310 mm, Sem Furos, Altura 400 Mm, Tipo Saco Comum, Aplicação Acondicionamento de Documentos, Transparente, Sem Furos	UND.	1000	R\$ 1,99	R\$ 1.990,00
33	Estilete, medindo aproximadamente 9 mm, caixa com 12 unidades.	CX	100	R\$ 11,80	R\$ 1.180,00
34	Extrator de grampos, de boa qualidade, em aço inox, medindo aproximadamente 1,5cm de largura x 15 cm de comprimento, caixa com 12 unidades.	CX	50	R\$ 23,99	R\$ 1.199,50
36	Fita crepe, para usos gerais, com dimensões 19 x 50 mm, monoface de boa qualidade, durabilidade e boa aderência.	UND.	1000	R\$ 3,35	R\$ 3.350,00
37	Fita adesiva Dupla Face, tam. aproximado 18mm x 30m	ROLO	5	R\$ 6,50	R\$ 32,50
38	Fita adesiva Dupla Face, tam. aproximado 12mm x 30m	ROLO	30	R\$ 5,70	R\$ 171,00
39	Fita duxex transparente 12 x 10m	ROLO	100	R\$ 0,55	R\$ 55,00
42	Grampeador, tamanho médio para ser utilizado grampos 26/6, com capacidade para no mínimo, 20 folhas, com base metálica, feito de material resistente	UND	100	R\$ 16,15	R\$ 1.615,00
44	Grampeador, tamanho médio para ser utilizado grampos 23/6, 23/8, 23/10, 23/13 com capacidade para no mínimo 100 folhas, com base metálica, feito de material resistente	UND	30	R\$ 54,00	R\$ 1.620,00
VALOR TOTAL					R\$ 33.781,00

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será a PREFEITURA MUNICIPAL DE PESQUEIRA.

3.2. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

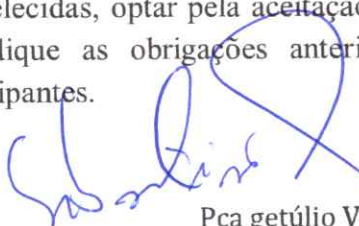
3.2.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

4.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades municipais, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública municipal da utilização da ata de registro de preços.

4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.



4.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a... (máximo cinquenta) por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

4.4.1. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão *gerenciador* somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).

4.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

4.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

4.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

5. VALIDADE DA ATA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da assinatura das partes, não podendo ser prorrogada.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

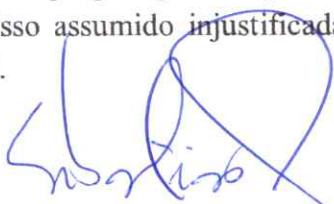
Pça getúlio Vargas-S/N-Centro-Pesqueira/PE
Email: cplpesqueira@gmail.com – fone: (87) 3835-8708

- 6.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- 6.5. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
- 6.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
- 6.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
- 6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:
- 6.7.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços;
- 6.7.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 6.7.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 6.7.4. Sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).
- 6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
- 6.9.1. por razão de interesse público; ou
- 6.9.2. a pedido do fornecedor.

7. DAS PENALIDADES

7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

7.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto nº 10.024/19.



7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS

8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

8.3. *No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses.*

8.3.1. contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances

8.4. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Pesqueira, 05 de maio de 2022.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PESQUEIRA
SEBASTIÃO LEITE DA SILVA NETO
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

LUAL EMPREENDIMENTOS LTDA
CNPJ: 41.389.798/0001-92
ALEXANDRA DE SOUZA MONTEIRO
CPF: 110.372.734-60
CONTRATADA

ASSINADO DIGITALMENTE
ALEXANDRA DE SOUSA MONTEIRO
A conferência com a assinatura pode ser verificada em:
<http://serpro.gov.br/assinador-digital>



TESTEMUNHAS:

NOME/CPF

NOME/CPF

CONTRATO 024/2022/PMP	
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 014/2022	
PROCESSO LICITATÓRIO	PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 017/2022/PMP	Nº 015/2022/PMP

TERMO DE CONTRATO DE COMPRA Nº 024/2022, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE PESQUEIRA E A EMPRESA LUAL EMPREENDIMENTOS LTDA NA FORMA DA LEI.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PESQUEIRA/PE, Estado de Pernambuco, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº: 10.264.406/0001-35, com sede na Praça Comendador Didier, s/n – Centro – Pesqueira – PE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício Sr. Sebastião Leite da Silva Neto, Prefeito em exercício, brasileiro, solteiro, inscrito no C.P.F. sob o nº 061.014.264-08 e RG 7.363.182 SDS/PE, aqui denominado **CONTRATANTE**, e a empresa **LUAL EMPREENDIMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 41.389.798/0001-92, sediado na Rua Marques de Olinda, – Divinópolis – CARUARU – PE, neste ato representado pelo Sra **ALEXANDRA DE SOUZA MONTEIRO**, brasileira, portadora da Carteira de Identidade nº 9061485, expedida pelo SDS-PE, e CPF nº 110.372.734-60, daqui por diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm por si justo e acordado, celebrar o presente Contrato de fornecimento, tendo em vista o Processo Licitatório nº 017/2022 - modalidade Pregão Eletrônico nº 015/2022, homologado em 04/05/2022, que se regerá pelos seguintes fundamentos legais: Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, além de, subsidiariamente, pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores e demais legislação pertinente, mediante as cláusulas e condições a seguir:.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

- 1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é a aquisição parcelada de materiais de expediente, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.
- 1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNID	QUANT	UNT	VALOR TOTAL
11	Calculadora de mesa, tamanho médio, 12 dígitos e de 1ª qualidade.	UND	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
18	Clips nº 2/0, niquelado, de boa qualidade, resistente, medindo aproximadamente três centímetros de comprimento, caixa contendo 500 gramas.	CX	400	R\$ 9,95	R\$ 3.980,00
19	Clips nº 4/0, niquelado, de boa qualidade, resistente, caixa contendo 500 gramas.	CX	400	R\$ 9,95	R\$ 3.980,00
20	Clips nº 6/0, niquelado, de boa qualidade, resistente, medindo aproximadamente cinco centímetros de comprimento, caixa contendo 500 gramas.	CX	400	R\$ 10,00	R\$ 4.000,00

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

21	Clips nº 8/0, niquelado, de boa qualidade, resistente, medindo aproximadamente seis centímetros de comprimento, caixa contendo 500 gramas.	CX	400	RS 9,00	RS	3.600,00
22	Cola bastão, em embalagem com 40 gramas, pacotes com 12 unidades, de boa qualidade.	PCT	200	RS 19,00	RS	3.800,00
26	DVD VIRGEM	UND.	200	RS 0,99	RS	198,00
27	Envelope, A4, cores variadas, tamanho 210 x 297 mm, caixa com 100 unidades.	CX	30	RS 30,00	RS	900,00
28	Envelope, para correspondência 114 x 229 mm, pacote com 100 unidades.	PCT	50	RS 14,00	RS	700,00
29	Envelope p/correspondência (tam. Ofício).	UND.	1500	RS 0,10	RS	150,00
30	Envelopes p/ convite branco 220mmx160mm	UND.	1000	RS 0,40	RS	400,00
31	Envelopes saco 240x340mm	UND.	2000	RS 0,35	RS	700,00
32	Envelope Plástico, Tipo Plástico Liso, Espessura 0,15 Micra, Largura 310 mm, Sem Furos, Altura 400 Mm, Tipo Saco Comum, Aplicação Acondicionamento de Documentos, Transparente, Sem Furos	UND.	1000	RS 1,99	RS	1.990,00
33	Estilete, medindo aproximadamente 9 mm, caixa com 12 unidades.	CX	100	RS 11,80	RS	1.180,00
34	Extrator de grampos, de boa qualidade, em aço inox, medindo aproximadamente 1,5cm de largura x 15 cm de comprimento, caixa com 12 unidades.	CX	50	RS 23,99	RS	1.199,50
36	Fita crepe, para usos gerais, com dimensões 19 x 50 mm, monoface de boa qualidade, durabilidade e boa aderência.	UND.	1000	RS 3,35	RS	3.350,00
37	Fita adesiva Dupla Face, tam. aproximado 18mm x 30m	ROLO	5	RS 6,50	RS	32,50
38	Fita adesiva Dupla Face, tam. aproximado 12mm x 30m	ROLO	30	RS 5,70	RS	171,00
39	Fita durex transparente 12 x 10m	ROLO	100	RS 0,55	RS	55,00
42	Grampeador, tamanho médio para ser utilizado grampos 26/6, com capacidade para no mínimo, 20 folhas, com base metálica, feito de material resistente	UND	100	RS 16,15	RS	1.615,00
44	Grampeador, tamanho médio para ser utilizado grampos 23/6, 23/8, 23/10, 23/13 com capacidade para no mínimo 100 folhas, com base metálica, feito de material resistente	UND	30	RS 54,00	RS	1.620,00
VALOR TOTAL					RS	33.781,00

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência, com início na data de 05/05/2022 e encerramento em 31/12/2022, prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ 33.781,00 (Trinta e três mil setecentos e oitenta e um reais).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

02.000 Poder executivo

02.001 Gabinete do Prefeito

0412204061 Manutenção das atividades gerais do Gabinete do Prefeito

3.3.90.30.00 - Material de Consumo

1784 – msc – 1.001.0000 Recursos próprios

03.000 Secretaria de Governo e planejamento

03.003 Departamento de planejamento

041210032.021 Manutenção das atividades gerais do programa de planejamento e estudos

3.3.90.30.00 - Outros Serviços Terceiros-Pessoa Jurídica

390– msc – 1.001.0000- Material de consumo

04.000 - Secretaria de Finanças

04.001 - Departamento de contabilidade

04.12204012.028 Manutenção das Atividades gerais da Secretaria e suas unidades

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

880 – msc – 1.001.0000 Recursos próprios

05.000 - Secretaria de Administração e Assuntos Jurídicos

05.001 – Assessoria Jurídica

04.12204012.031 Manutenção das atividades gerais da Secretaria e suas unidades

3.3.90.30.00– Material de Consumo

854 – msc – 1.001.0000 Recursos próprios

- Secretaria de Articulação Institucional

06.001 - Casa de Pesqueira

04.122.040012.046 - Manutenção das Atividades Gerais da Secretaria e Suas Unidades

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

830– msc – 1.001.0000 Recursos próprios

07.000 Secretaria de Esporte e Juventude

07.002 Departamento de Esporte

0412204012.103 Manutenção das Atividades da Secretaria de Esporte e Juventude

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

194 – msc – 1.001.0000 Recursos próprios

08.000 - Secretaria de Turismo e Cultura

08.001 - Departamento de Administração

0412204012.123 Manutenção das Ações e Atividades Gerais da Secretaria e seus departamentos

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

217 – msc – 1.001.0000 Recursos próprios

10.000- Secretaria de Agricultura, Abastecimento e Recursos Hídricos

10.001 - Departamento de Abastecimento

20.12201012.109 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Agricultura

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

935 – msc -1.001.0000 recursos próprios

11.000 - Secretaria Municipal de Infraestrutura

11.001 - Departamento de Administração

1545115012.154 Manutenção das atividades o Programa de Modernização dos Serviços públicos

3.3.90.30.0 – Material de Consumo

705 - msc -1.001.0000 recursos próprios

12.000 - Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Serviços Urbanos
12.001 - Gabinete do Secretário
0412204012.167 - Manutenção das Atividades Gerais da Sec. de Meio Ambiente e Serviços Urbanos
3.3.90.30.00 Material de Consumo
871 - msc - 1.001.0000 recursos próprios

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Termo de Referência.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE

6.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

7.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

8. CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

9. CLÁUSULA NONA – FISCALIZAÇÃO

9.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência, anexo do Edital.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

10.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO

12.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

12.1.1. por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

12.1.2. amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

12.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.4. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VEDAÇÕES

13.1. É vedado à CONTRATADA interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

14.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS.

15.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial dos Municípios, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO

17.1. É eleito o Foro da Comarca de Pesqueira-PE para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Pesqueira, 05 de maio de 2022.

ASSINADO DIGITALMENTE
ALEXANDRA DE SOUSA MONTEIRO
https://brasil.sertpro.gov.br/assinador-digital/


PREFEITURA MUNICIPAL DE PESQUEIRA
SEBASTIÃO LEITE DA SILVA NETO
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

LUAL EMPREENDIMENTOS LTDA
CNPJ: 41.389.798/0001-92
ALEXANDRA DE SOUZA MONTEIRO
CPF: 110.372.734-60
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

NOME/CPF

NOME/CPF